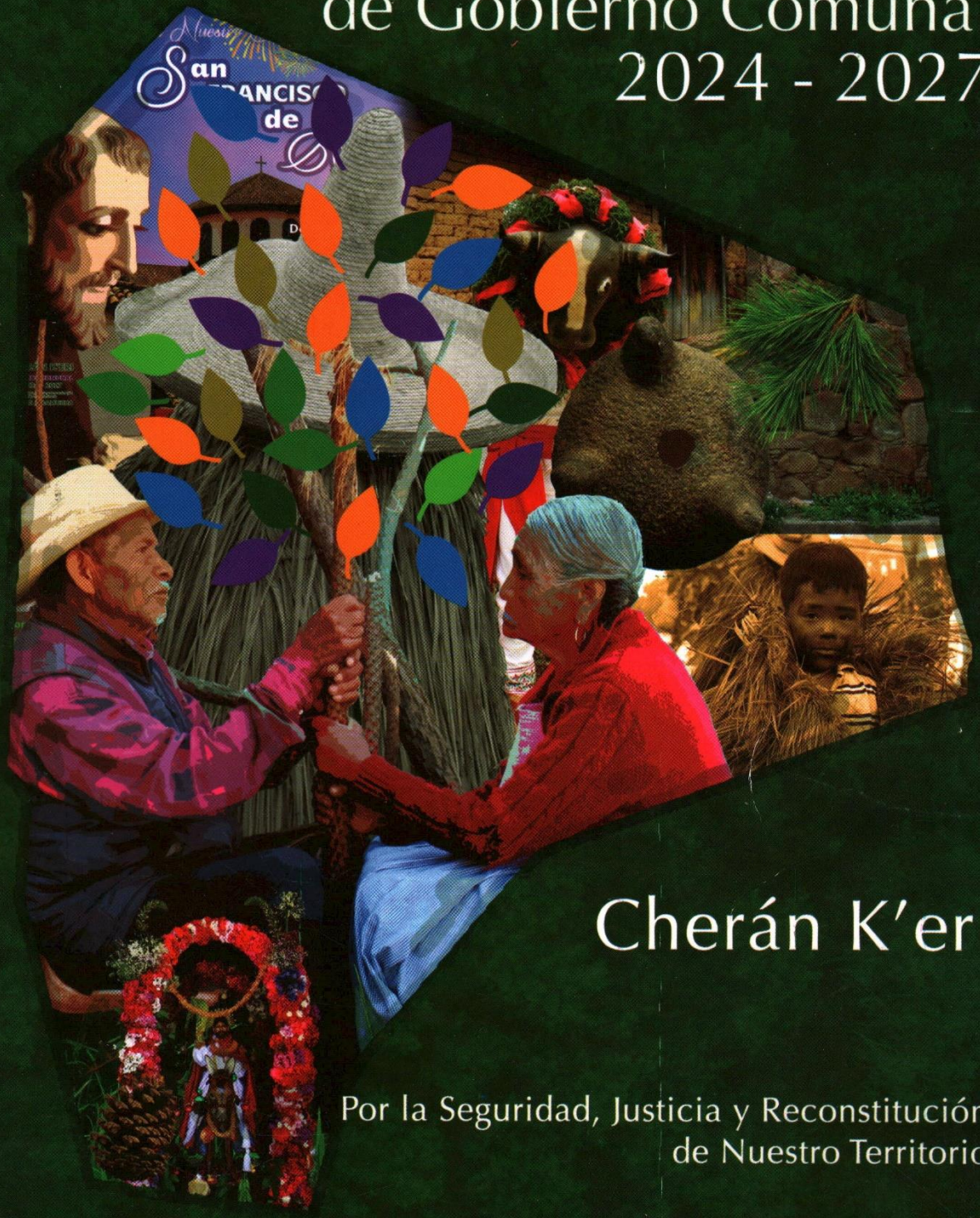
# Primer informe de Gobierno Comunal 2024 - 2027



## Cherán K'eri

Por la Seguridad, Justicia y Reconstitución de Nuestro Territorio

CHERÁN K'ERI
GOBIERNO COMUNAL
2024 - 2027
Por la Seguridad, Justicia y Reconstitución de Nuestro Territorio
JUCHARI JURAMUKUA



**CHERÁN K'ERI**

**GOBIERNO COMUNAL**
**2024 – 2027**

***Por la Seguridad, Justicia y Reconstitución de Nuestro Territorio***

**JUCHARI JURAMUKUA**

# PRIMER INFORME DE GOBIERNO COMUNAL 2024 - 2027

Cherán K´eri, Michoacán, agosto de 2025.

INDICE


| | | Página |
|---|---|---|
| - | Presentación | 1 |
| 01 | Concejo Mayor en acompañamiento a Concejos Operativos | 03 |
| 02 | Comisión de Tesorería | 20 |
| 03 | Concejo de Procuración, Vigilancia y Mediación de Justicia | 51 |
| 04 | Concejo de los Bienes Comunales | 59 |
| 05 | Concejo de Administración Local | 73 |
| 06 | Concejo Coordinador de los Barrios | 93 |
| 07 | Concejo de la Mujer | 97 |
| 08 | Concejo de Asuntos Civiles | 114 |
| 09 | Concejo de Jóvenes | 140 |
| 10 | Concejo de los Programas Sociales | 155 |
| 11 | Mensaje Final | 169 |
| 12 | Estructura de los Concejos Operativos | 170 |

# PRESENTACIÓN

Estamos cumpliendo un año de servicio como autoridades de la comunidad, ha sido un periodo de tiempo de muchas experiencias, de escuchar las voces de comuneras y comuneros de los barrios y las fogatas para seguir fortaleciendo el proyecto que iniciamos hace casi 15 años. Uno de los mayores desafíos ha sido integrar una estructura de gobierno sólida y con el firme compromiso de servir con responsabilidad y sencillez a la comunidad, pero también cercana y empática con las necesidades de los barrios y vecinos, convencidos de su puntual atención, en virtud de los recursos disponibles y basados en un plan de desarrollo que configuramos al comienzo de nuestra administración.

Reconocemos la importancia que asumimos desde el momento de haber tomado la decisión de formar parte del Gobierno Comunal, sin embargo; sabemos que el trabajo es conjunto, porque las decisiones y los cambios comienzan desde acciones pequeñas e inmediatas, dadas desde las fogatas y los barrios como unidades de organización comunitaria, pero también porque sabemos que es, en esos espacios, donde se toman las decisiones de trascendencia y cambios para la propia comunidad.

Por otro lado, hemos apostado a la gestión como una estrategia que contribuya a una mayor cobertura de atención a las necesidades presentes, en este sentido, es fundamental una diálogo responsable y respetuoso de nuestra organización con las entidades del gobierno estatal y federal, así como el vínculo con organizaciones no gubernamentales que indistintamente contribuyan al desarrollo cualitativo de la comunidad en todos los sentidos.

También reconocemos el papel esencial que tenemos todas y todos en la construcción de un pueblo distinto, basado en la formación de valores en las niñas, niños, jóvenes y adultos, inspirados en nuestras abuelas y abuelos, esos seres eruditos cuya enseñanza nos ha llevado a edificar el modelo de gobierno por usos y costumbres, y porque siguen siendo columnas indispensables para garantizar la permanencia del conocimiento en beneficio del bien común.

Seguimos, como al principio, colocando como bandera imprescindible de la lucha diaria y del gobierno, la consigna: "Por la Justicia, Seguridad y Reconstitución de Nuestro Territorio", porque sabemos que son principios ineludibles en el trabajo y que se encuentran atados a nuestros quehaceres cotidianos, por la obligación misma que tenemos para seguir conservado los recursos naturales, el resguardo y seguridad de la comunidad y la exigencia de la justicia, a fin de alcanzar espacios de convivencia donde prevalezca la paz social.

Este documento es un recuento de las acciones que hemos realizado durante el primer año de servicio como autoridad comunal, se da cuenta de las diversas actividades

llevadas a cabo en los diversos concejos operativos, y en el mismo se muestran ilustraciones que dan testimonio de muchas de ellas, enfatizando que se ha buscado la vinculación con los diversos sectores de la población, con el objeto de construir puentes de comunicación sanos y productivos.

Finalmente, hacemos manifiesto que hay diversos pendientes en igual número de áreas y, por tanto, seguimos teniendo metas presentes aún en medio de situaciones vulnerables y críticas como las que nos ha tocado atravesar, por lo mismo, estamos comprometidos a seguir haciendo un trabajo sostenido en la constancia y la perseverancia mutuas.

# CONCEJO MAYOR EN ACOMPAÑAMIENTO A LA COMISIÓN DE TESORERÍA

La Comisión de Tesorería es quien tiene a su cargo la recepción de todos los recursos económicos que ingresan a la comunidad, trátese de ingresos propios, de los diversos fondos otorgados por el estado, así como de recursos dados de manera extraordinaria para obras o programas específicos, pero también tiene la encomienda de administrar, bajo principios de responsabilidad, puntualidad y transparencia los egresos o gastos de cada uno de los fondos, haciendo para ello, los informes periódicos que deban entregarse regularmente ante el estado como parte de una exigencia a cumplir en el marco de la normatividad existente con el ejercicio del gasto público, o bien, a solicitud de las asambleas de barrio, cuando para efectos de aclaración de información se pide en cada uno de los mismos.

Queremos hacer saber sobre la incumbencia como acompañantes de la comisión de Tesorería que, desde el principio se buscó la forma de llevar a cabo un trabajo coordinado e informado del gasto de los dineros, el cual se tradujera en información eficiente y confiable, garantizando su eficientización; para el mismo efecto, se han buscado las estrategias pertinentes para hacer la entrega oportuna de los informes trimestrales en apego a la normativa legal existente sobre administración de los recursos.

De igual modo, se han hecho de manera conjunta la presentación de la Ley de Ingresos y Egresos, previo a la propuesta y aprobación de los ajustes necesarios a tales normas, se asistió al mayor número de invitaciones por parte de la Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado a fin de afianzarnos de conocimientos relativos al área contable, oportunidades de desarrollo en temas de transparencia y rendición de cuentas, así como la requisición oportuna de información ante la propia entidad financiera a fin de contar con el suministro de recursos de manera oportuna.

Es de hacer notar también, que se suscribió el convenio ante la Secretaría de Finanzas para eximir de responsabilidades a la comunidad sobre los recursos destinados de manera directa a la comunidad de Tanaco.

Estamos comprometidos a seguir haciendo el mejor uso de los dineros de la comunidad, a priorizar las necesidades de atención en medio de eventualidades no previstas, cuyas decisiones deban estar siempre basadas en los consensos como una práctica democrática y justa en la distribución de los mismos dineros, de ahí que estamos abiertos a escuchar a las y los comuneros para continuar en este camino en el que, de alguna manera, todas y todos podemos contribuir a que las cosas se hagan cada vez mejor.

# CONCEJO MAYOR EN ACOMPAÑAMIENTO AL CONCEJO DE PROCURACIÓN, VIGILANCIA Y MEDIACIÓN DE JUSTICIA.

5 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.
*Visita a las instalaciones del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, dotación de equipo táctico y bélico, así como municiones de diversos calibres, para nuestra Ronda Comunitaria.

18 DE OCTUBRE
*Encuentro Regional P´urhépecha de Alcohólicos Anónimos AA, realizada en la explanada comunal, en apoyo de los elementos de Tránsito y Vialidad, y Protección Civil.

28 DE OCTUBRE
*Se atiende una reunión de trabajo con el Subsecretario de Gobierno y el Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Publica, para resolver acuerdos de colaboración en la prevención del delito, así como el cumplimiento de la instalación y construcción de la BOI, así mismo como el tema de infraestructura de las instalaciones de K´atajpérakua, así como equipamiento, capacitación, acreditación y certificación de los elementos de la Ronda Comunitaria.

16 DE NOVIEMBRE
*Se atiente reunión de las oficinas de la Secretaría del Medio Ambiente, con el delegado del mismo para tratar el tema del Decreto de la Zona de Protección Ambiental del Rio Duero y su zona protegida, para exigir en base a la exigencia de la comunidad la desincorporación de nuestra comunidad al decreto.

02 DE DICIEMBRE
*Reunión con el Gobierno del Estado, para tratar los puntos relacionados al FAISMUN, Rehabilitación y mantenimiento del captador pluvial, Revisión y análisis del FORTAPAZ, temas relacionados con asuntos indígenas en coordinación con el INPI.

15 DE ENERO DEL 2025.
*Reunión de Protocolo Institucional.
Presentación oficial del Enlace de Seguridad y coordinador general de nuestra ronda comunitaria, ante el Secretario de Seguridad Pública del Estado y el Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública. Análisis del fondo FASP, Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública del Estado, servicio profesional de carrera, capacitación y certificación de elementos de la ronda comunitaria.

19 DE ENERO
*Asistencia al PND. Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030. Anexos Sistemas Normativos y Jurisdicción Indígena. Centro de Conveciones Morelia, Mich.

29 DE ENERO
*Atención de una reunión con poseedores, en la situación legal y regularización de los mismos en el fraccionamiento denominado EL CALVARIO, del barrio tercero, Cherán K´eri, Mich.

26 DE FEBRERO
*Visita a las oficinas centrales del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, para evaluar analizar y supervisar la superficie real y material del fraccionamiento EL CALVARIO. En coordinación Secretaría de Desarrollo Urbano y Movilidad y la Receptorías de Rentas de Cherán K´eri, Mich.

14 DE MARZO
*Reunión para la organización y logística de la fiesta de resurrección de abril, con las cuatro comisiones de la comunidad.

16 DE MARZO
*Se brindó el acompañamiento al Concejo de H.J. para resolver asunto de un predio en conflicto entre dos partes en disputa por el mismo, ubicación Luis Pasteur s/n, barrio tercero.

2, 3, Y 4 ABRIL
*Se realizaron las XLI Jornadas Académicas, Culturales y Deportivas del COBAEM, Sede Cherán K´eri, Mich. En coordinación con Protección Civil, Tránsito y Vialidad y la Ronda Comunitaria.

15 DE ABRIL
*XIV Aniversario Luctuoso de la Defensa de Nuestros Bosques, la Seguridad, la Justica y la Reconstitución de Nuestro Territorio.

25 DE ABRIL
*Se atiende reunión con la Secretaría del Bienestar sobre el fondo Recurso Federal FAISPIAM. Se convoca Asamblea Informativa para la integración de ambos comités, en la Esc. Casimiro Leco López.

26 DE ABRIL
*Se asistió a la 2 Asamblea Regional de Comunidades Indígenas sobre el Plan de Justicia del Pueblo Purépecha llevada a cabo en Cheranástico. En coordinación con el INPI, así mismo se firma el Convenio del Proyecto Camino Artesanal Cherán-Cerecito, con el Director General del INPI. Lic. Adelfo Regino Montes.

07 DE MAYO
*Se atiende reunión con el Dr. Salvador Álvarez Aguilar, Director General de Hospital Integral de Cherán, para tratar temas relacionados con la atención médica a la

comunidad, así como generar convenio de colaboración de atención médica y psicológica de los elementos de la Ronda Comunitaria.

09 DE MAYO
*Capacitación en la C.E.D.H. Región Uruapan, sobre las Garantías Individuales y Derechos Humanos. Marco Legal Constitucional. Impartido por el Lic. Marco A. Hernández y Lic. Irma Bermúdez Bocanegra.

12 DE MAYO
*Acompañamiento a los compañeros de H.J. Atención de un asunto de secuestro en grado de Tentativa, para atención médica y psicológica, así como para la reparación del daño moral y material de la víctima menor de edad.

20 DE MAYO
*Se atiende una reunión con el ITSPCH, en atención al Director para atender y garantizar el servicio del suministro del agua potable, así como seguridad al interior del plantel.

22 DE MAYO
*Se atiende una reunión de trabajo con la Subsecretaria de Ciencias y Humanidades Dr. Violeta Vázquez y la Dr. Bertha Dimas Huacuz Subsecretaria del INPI. Temas en atención a la Rehabilitación de la Plata Resinera Comunal, elaboración del proyecto y la visita de la misma.

02 DE JUNIO
*Reunión con la Secretaria de Educación en el Estado. Dr. Gabriela Desireé Molina Aguilar, para revisar 3 claves que dejo de pagar la Secretaría de Educación.

# CONCEJO MAYOR EN ACOMPAÑAMIENTO AL CONCEJO DE LOS BIENES COMUNALES Y COMISIONES

El Concejo Mayor tiene muy presente trabajar en colaboración con el Concejo de Bienes Comunales y sus comisiones en la conservación de los recursos naturales, este resumen tiene como objetivo brindar una visión transparente del trabajo realizado en las diferentes áreas de los Bienes Comunales durante el periodo correspondiente 2024-2027. Estas labores están orientadas a la buena administración, conservación y aprovechamiento de los recursos comunales, así como el fortalecimiento de la organización y el bienestar de la comunidad.

## ACTIVIDADES

### REUNIÓN CON MAESTROS DE LA UMSNH:

Se reunieron maestros de la Universidad UMSNH junto con los productores de Cherán con el motivo de brindarles una plática sobre la Red de producción y comercialización de la cadena del maíz, tortilla en la meseta p´urhépecha.

### TALLER DE GÉNERO Y BIENES COMUNES.

En las oficinas del Concejo de Bienes comunales, las dinámicas de género estructuran, orientan y modifican el manejo de los bienes comunes.

### OCTUBRE 2024

La Comisión de Vigilancia se dirige a verificar un punto plagado (Ziapo), posteriormente por paraje denominado Corombarapio- Las Tijeras y Enenitzaro donde se marcaron algunos pinos en acompañamiento con huertos resineros, revisando que les faltan podas y limpieza.

### NOVIEMBRE

- La Comisión de vigilancia y titulares en las oficinas de Bienes Comunales dieron un recorrido por Urapan, Cozumo, Agua Blanca, y Nuruandiro, en el cerro del Jabalí se revisa y argumentan que están levantando morillos de los plagados.
- Capacitación Agroecológico de plagas y arvenses.
- Se dirigieron al cerro de Tinanchan junto con comuneros para verificar predios, los titulares en acompañamiento con el Concejo Mayor y el Consejo de Barrios, realizaron la visita con la negativa de la comunidad al decreto.
- Se reviso la plantación de Huertos resineros.
- Se dirigieron a apagar el incendio que sucedió en el cerro de Pakua Karakua.

### DICIEMBRE

- El Consejo de Bienes Comunales trabajó en la rehabilitación de caminos en la olla de ganaderos en Rancho Pakua.
- La Comisión de Vigilancia realizó el saneamiento en Kukundikata.

ENERO- FEBRERO 2025

- El Concejo de Bienes Comunales llevó a cabo actividades enfocadas en la defensa, gestión y aprovechamiento sostenible del territorio comunal.
- Se llevaron a cabo labores de mantenimiento de caminos rurales y brechas cortafuego en coordinación con la brigada comunitaria.
- Se firmó convenio con COFOM y Cherán, control y combate de incendios.
- Se realizó evento por el "Día del Campesino" con actividades como exhibición de maíz y conferencias de información.

MARZO- ABRIL

- Se realizaron recorridos de inspección en diferentes zonas del territorio comunal para identificar afectaciones y atender denuncias por tala ilegal.
- Se promovieron talleres de capacitación en: El cuidado de las plantas, en especial la orquídea.
- Firma de convenio entre INPI y Cherán, construcción del camino artesanal Cheran-El Cerecito con una distancia de 10.5km y una inversión de $19,000,000.00 en la primera etapa de 3.5km.
- Se brindó apoyo a los brigadistas, personal de Bienes Comunales y comuneros ene control de los diferentes incendios suscitados en la comunidad.
- Proyecto de instalación de un centro de acopio para la comercialización de granos de maíz de color a concretarse en la comunidad de Cherán con el apoyo de la SADER, Bienes Comunales y Concejo Mayor.

MAYO

- Se realizaron zanjas en el predio llamado Madroño, para evitar el acceso a personas ajenas a la comunidad.
- Se atendió al foro de consulta con la CONAFOR en la Ciudad de Guadalajara, Jal., con el propósito de enriquecer el Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030.

JUNIO

- Se ha brindado apoyo a los agricultores de la comunidad con la venta de fertilizantes, granos de avena a bajo costo.
- Proyecto para el combate de la plaga muérdago en árboles de la comunidad con CONAFOR.
- Actividades de reforestación con alumnos del Colegio de Bachilleres de la comunidad, Cerrito del Aire.

VIVERO

Actividades:

- Capacitación a varias primarias de la comunidad para la producción de pino.
- Seguimiento al buen funcionamiento de las instalaciones del vivero comunal.
- Recolección de semilla, atención a la planta que está en crecimiento y seguimiento para comercialización.

ASERRADERO

- Firma de convenios con algunos poseedores para la extracción de madera plagada.
- Proceso de aserrado para obtener tablas, viguetas, polines y fajillas.
- Venta al público.

MINAS Y PÉTREOS

- En este momento la empresa perteneciente a esta área se encuentra con labores suspendidas.
- Único ingreso en esta área por el derecho de monte que se cobra por la grava y arena que se extrae de las minas.

# CONCEJO MAYOR EN ACOMPAÑAMIENTO AL CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL

El Concejo Mayor tiene como acompañamiento al Concejo de Administración Local donde existen una gran demanda sobre los servicios públicos comunales que son administrados por tal Concejo, donde se ha buscado dar importancia a los servicios comunales y principales de la comunidad para y tratar de dar el mejor servicio para los comuneros esto con la firme intención de ofrecer el mejor servicio que se pueda dar y que ofrece la estructura de gobierno a los comuneros, los cuales son entre otros: agua potable, drenaje y alcantarillado, alumbrado público, calles, parques y jardines, rastro y pavimentación, así como la plaza de toros, recicladora.
Los diferentes acompañamientos que se han dado desde el Concejo Mayor se ha buscado acercar a los diferentes sectores de las comisiones que están dentro del Concejo de Administración Local, los que se vinculan con las diferentes comisiones que están dentro de Administración Local.
Se la ha dado el acompañamiento a la Comisión de Comercio en las reuniones con los comerciantes ambulantes, así como también con las actividades que se han tenido como los son las faenas de limpieza de la plaza principal, así como con la organización en coordinación con los grupos de comerciantes para las fiestas de octubre y abril.
El acompañamiento que se le ha dado a la Comisión de Comercio que son el mantenimiento al mercado comunal con los diferentes locatarios para las faenas para tener un mercado comunal en buen estado, así como las actividades que se han presentado como el evento de las jornadas juveniles del Colegio de Bachilleres y también el truque que se dio en las instalaciones del mercado correspondiente a las fechas del corpus, también como darle el seguimiento al mercado con la conexión del drenaje hacia el drenaje principal.

En la Comisión de Alumbrado Público se han hecho el acompañamiento para la gestión de nuevos postes y extensiones de Alumbrado Público en la comunidad, además de darle seguimiento a los reportes que los comuneros hacen frente a la Comisión de Alumbrado Público y la imagen urbana como el calvario, plaza de toros y el rancho Casimiro Leco (cerecito).

En la Comisión del Panteón se les ha dado mantenimiento a las áreas de dicha área, también como darle una buena imagen con las fechas de los eventos que se han venido teniendo en dicha Comisión.

En la comisión de la Purificadora del Kukundikata se les ha dado mantenimiento a las cisternas y también a toda la instalación de la tubería para un mejor servicio en la calidad del agua, así como la supervisión en la instalación de los paneles solares y mantenimiento a dichos paneles.
En la Comisión del Rastro se les ha dado mantenimiento a las instalaciones ya áreas que corresponden al rastro de la comunidad, además de llevar el seguimiento a la visita que acudió la COEPRIS para atender a todas las recomendaciones que se dieron.

En la Comisión de Jardinería se han atendido los jardines de la comunidad para darle una mejor vista urbana de la comunidad en las áreas verdes, así como las áreas verdes de las diferentes instalaciones y otros Concejos Operativos con áreas verdes.

En la parte de la Comisión de la Recicladora comunal, se le ha dado acompañamiento a las actividades presentadas en tal instalación, como la vista de las diferentes instituciones educativas que se han presentado, así como también en la parte de la recicladora de las áreas verdes se le ha dado constante mantenimiento para tener una mejor imagen, además de usar la máquina retroexcavadora para remover las camas de composta, tanto la retroexcavadora perteneciente a este concejo así como la del Concejo de Bienes Comunales.
En la Comisión de la Unidad Deportiva se ha hecho el acompañamiento de las limpiezas periódicas, así como con el podado de árboles y mantenimiento a las diferentes áreas e instalaciones que tiene la unidad deportiva, también el mantenimiento a la "Parangua".

# CONCEJO MAYOR EN ACOMPAÑAMIENTO AL CONCEJO DE LA MUJER

El Concejo de la Mujer es uno de los 8 Concejos Operativos que forman parte de la Estructura de Gobierno Comunal y que tiene como propósito, velar por los derechos, necesidades y obligaciones de la mujer, así como establecer un vínculo responsable con otras entidades de apoyo a este sector, dentro y fuera de la comunidad, como es el caso de Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF) y la CAMIA, por ejemplo.

A un año de trabajo al frente de la comunidad, es satisfactorio informar de los avances en esta área, queremos decirles que se ha dado un acompañamiento puntual y cercano con las mujeres que forman parte de este Concejo, desde los primeros días se tocaron puertas ante las dependencias del gobierno del estado, con el objeto de buscar un acercamiento con las mismas y tener elementos para la gestión, así como, conocer de cerca cuáles son los programas o beneficios que hay, mismos que se ha buscado la manera de operar oportunamente con el auxilio de las integrantes del propio Concejo.

Sabemos que se han atendido las diversas áreas de competencia, como es el caso de servicios de salud temprana, específicamente los que tienen que ver con la atención a la salud bucal, también se ha dado atención a mujeres violentadas a partir de una asistencia anticipada en coordinación con el Concejo de Procuración, Vigilancia y Mediación de Justicia, y cuando ha sido requerido o necesario, se ha dado el auxilio jurídico puntual. Por su parte, se ha estado atendiendo, desde un inicio, los programas de alimentación a partir de la gestión, recepción y entrega de las despensas para adultos mayores, madres de familia y las escuelas que están inscritas en el programa de desayunos escolares.

También se han entregado o provisto, a quien así lo requiere, de dispositivos a adultos mayores o personas que tienen algún impedimento o problema de movilidad física, dígase de bastones, sillas o algún otro aditamento. Por otro lado, se han dado capacitaciones, cursos o talleres a mujeres, o en caso contrario, se ha acudido en respuesta a invitaciones a diversas reuniones de trabajo, foros o conferencias tanto dentro de la población, como fuera de la misma, para agenciarse de información que contribuya indistintamente a la mejora de los servicios que se ofrecen de y para las mujeres.

En resumen, este informe busca visibilizar sí los avances que ha habido en relación a la atención a un sector importante de la población, pero también, reconocer los desaciertos y los vacíos pendientes que deban trabajarse con mayor fuerza a partir de la escucha y la recogida de opiniones en los diversos espacios de organización comunal, como son las mismas fogatas, las asambleas de barrio y asamblea general de la comunidad.

# CONCEJO MAYOR EN ACOMPAÑAMIENTO AL CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES

## ÁREA DE EDUCACIÓN Y ARTE CULTURAL

**Participación en actos cívicos y conmemorativos:**
° Se participó en actos cívicos relevantes de acuerdo al calendario escolar.
**Fomento a la lectura y cultura:**
° Se mantuvo comunicación y colaboración con la Red Estatal de Bibliotecas para fortalecer la Biblioteca Comunal. También se impulsaron actividades como la "Fogata Pedagógica" y exposiciones artísticas.
**Apoyo a las escuelas y comunidad educativa:**
° Se proporcionó apoyo económico y material a las escuelas de la comunidad para la realización de festividades importantes como el Día del Niño, Día de la Madre y Día del Maestro.
**Vinculación con instituciones educativas:**
° Se tuvo la participación en reuniones con directores y personal docente del Instituto Tecnológico Superior P´urhépecha, la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo (UMSNH) y la Universidad Intercultural Indígena de Michoacán para fortalecer la colaboración, fomentar proyectos comunitarios y temas de sustentabilidad.
**Organización y coordinación de eventos educativos:**
° Se tuvo presencia en reuniones con maestros y supervisores para la planeación de actividades comunitarias, como desfiles y actos cívicos, además de foros y jornadas académicas que involucraron a estudiantes y docentes de diferentes niveles educativos.
**Proyectos educativos comunitarios:**
° Se retomó y avanzó en el "Proyecto Educativo de la Comunidad" encaminado por el área correspondiente del proyecto.
**Promoción de la salud y bienestar a través de la educación:**
° Se trabajó en conjunto del área para apoyar temas de prevención de adicciones, talleres de desarrollo personal y conferencias dirigidas a jóvenes y familias.
**Mejoramiento de espacios culturales:**
° Se realizaron faenas para la limpieza, mantenimiento y acondicionamiento del auditorio comunal y otros espacios culturales, así como adecuaciones para facilitar eventos.
**Participación comunitaria y rescate de tradiciones:**
° Se apoyo en actividades que refuerzan los valores, la identidad cultural y la convivencia comunitaria, tales como la elevación de globos, desfiles, presentación de libros, y actividades culturales organizadas en torno a las fechas importantes del calendario cívico.

## ÁREA DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍAS

### Eventos Institucionales y Culturales

**Toma de Protesta del Gobierno Comunal 2024–2027** – Organización en Monolito del Toro y Plaza Principal, con bendición y entrega del bastón de mando.

**Festival Cultural P'urhépecha 2024** – Presentaciones artísticas y musicales previas a la fiesta patronal.

**Kurhíkuaeri K'uínchekua** – Participación en Santa Clara del Cobre con danzas y música tradicionales.

### Promoción y Fomento a las Artesanías

**Día del Artesano – San Felipe de los Herreros** – Reconocimiento a Ma. Elena Campanur Morales.
**XVI Concurso Artesanal de Textil y Madera** – Premios y promoción del talento local.
**Relación con Casa de las Artesanías de Michoacán** – Presencia en ferias y festivales.
**Tianguis Artesanal de Domingo de Ramos – Uruapan** – Participación de UNEAMICH, artesanos y danzas.

### Formación Artística y Talleres

Talleres de orquesta sinfónica, tradicional y danza en la Casa de la Cultura P'urhépecha.
Presentaciones en eventos como el "Fin de Semana Cultural y Artesanal" de Nahuatzen.
Entrega de bocina y vestuario tradicional al grupo de danza.

### Infraestructura Cultural y Educación Artística

Rehabilitación de la Casa de la Cultura (fachada, butacas y sanitarios).

### Eventos Colaborativos y Comunitarios

Exposiciones florales en el Auditorio Comunal y Casa de la Cultura.
**Feria del Geranio – Tingambato** – Presentación de grupos de danza y orquesta sinfónica infantil.

## ÁREA DE DEPORTES

### Eventos deportivos tradicionales y competencias:

° Se organizaron y apoyaron múltiples torneos de básquetbol en diferentes categorías: veteranos, primera fuerza varonil, femenil y juvenil. Además, se realizó un torneo invernal de básquetbol con equipos de comunidades vecinas en diciembre, con categorías de primera fuerza, intermedia y veteranos.

Carreras atléticas y rodadas ciclistas:
° Se apoyo para llevar a cabo la tradicional carrera atlética por la Revolución Mexicana, con varias categorías, entrega de camisetas y kits a los participantes. Se apoyó la Carrera Atlética "Salvador Pedroza". Se realizaron rodadas ciclistas participativas para niños y jóvenes.

Organización y mantenimiento de espacios deportivos:
° Se realizaron reuniones para la organización de categorías y el uso de canchas de basquetbol en la comunidad, además de faenas de limpieza y mantenimiento del auditorio comunal para garantizar espacios óptimos para la práctica deportiva.
Actividades recreativas y formativas:
° Se participó en actividades de la Semana de la Juventud, con conferencias sobre vida y superación personal en coordinación con la iglesia y escuelas. Además, se impulsó el torneo de voleibol durante las vacaciones de abril, con la participación de comunidades vecinas.
Apoyo en traslados y ceremonias:
° Se brindó apoyo en el traslado de la antorcha de Zacapu a nuestra comunidad.

ÁREA DE SALUD

Campañas y acciones preventivas
° Se tuvo el acompañamiento a la jurisdicción 05 para adquirir dosis y llevar a cabo campañas de vacunación antirrábica para perros y gatos en fechas diversas. Además, se llevaron a cabo revisiones sanitarias en el Rastro Comunal para garantizar la salud pública.

Reuniones y capacitaciones
° Se tomó protesta a los miembros del Comité de Salud y se participó activamente en reuniones de la Red Jurisdiccional de Municipios por la Salud. El personal de Salud asistió a ponencias, conferencias y talleres sobre temas como enfermedades zoonóticas, prevención y atención de adicciones, y manejo de emergencias psiquiátricas.

Atención comunitaria y apoyo psicológico
° Se brindó atención directa a pacientes, incluyendo traslados hospitalarios y acompañamiento a familiares. La psicóloga Patricia inició actividades para apoyar a adolescentes y jóvenes con problemas de adicciones desde un espacio en la Casa de la Cultura.

Colaboración interinstitucional y proyectos
° Se establecieron vínculos con fundaciones como Justicia y Amor para la prevención de consumo de sustancias, y con universidades para fortalecer proyectos de investigación en salud, como el estudio del Síndrome Metabólico. Se realizaron actividades conjuntas con el personal del Hospital Integral de Cherán y organismos

como COEPRIS para revisiones sanitarias, incluyendo la cloración del agua y control de contaminación ambiental.

**Promoción de la salud y bienestar comunitario**

° Se apoyaron actividades recreativas y culturales vinculadas con la salud, como cursos de edición musical para jóvenes, campañas de prevención de adicciones, y jornadas académicas para la comunidad. También se impulsaron proyectos de prevención y se participó en asambleas regionales para fortalecer la salud comunitaria y la justicia social.

**Formación y fortalecimiento del aval ciudadano**

° Se promovió la búsqueda y capacitación de avales ciudadanos, quienes actúan como mediadores en la atención sanitaria tanto en el hospital como en la comunidad, fortaleciendo la calidad y dignidad en los servicios médicos.

**Educación y promoción de hábitos saludables**

° Se tuvo la coordinación para realizar conferencias y se distribuyó material educativo sobre higiene personal y salud bucal dirigidos a niños y jóvenes de educación básica y media superior.

**Atención directa y trabajo comunitario**

° Se brindó atención intrahospitalaria con monitoreo de signos vitales y medicación a usuarios, acompañando procesos médicos con apoyo del comité de aval ciudadano. También se trabajó con el grupo Manresa para integrar redes de apoyo musical que contribuyen al desarrollo psicológico y cultural de los adolescentes.

# CONCEJO MAYOR EN ACOMPAÑAMIENTO AL CONCEJO DE LOS JÓVENES

Desde el Concejo Mayor de Gobierno Comunal se ha buscado, desde el principio de nuestra administración, un acompañamiento cercano con los diversos Concejos operativos y éste no es la excepción. En el caso particular del Concejo de Jóvenes se ha buscado primero, dar la importancia debida a un sector de la población que históricamente ha sido relegado a un segundo plano, en el supuesto de una ausencia de seriedad de quienes lo integran o del mismo grupo poblacional al que atienden, sin embargo, la convocatoria de nombramiento es precisa al confiar áreas de trabajo estratégicas que deben llevar a cabo con las y los jóvenes.

Y en principio, debemos señalar que existe la preocupación para garantizar espacios de convivencia más sanos para las y los jóvenes, pero también brindar oportunidades de desarrollo laboral, social y cultural y de aprendizaje con el objeto de garantizar un futuro más promisorio para todos ellos, si bien, es un grupo al que en repetidas veces nos referimos como "problemático y rebelde", pero sabemos que es parte de una natural característica que, en todo caso, debemos aprovechar para hacer que se integren a la dinámica social comunitaria, ofertándoles espacios de desenvolvimiento y expresión sanos, donde se exploten sus habilidades y destrezas canalizándoles en acciones positivas y de reconocimiento a su talento y capacidades.

En este sentido se ha dado un acompañamiento cercano estableciendo un vínculo responsable y basado en un diálogo respetuoso con las actividades que han planteado quienes integran el Concejo de Jóvenes, a fin de atender a las necesidades habidas en las diversas áreas de cobertura, tratándose de actividades sociales, culturales, deportivas y académicas, por citar algunas; para su atención, junto con ellas, se tuvieron pláticas o reuniones de trabajo con instituciones del Gobierno del Estado a fin de buscar estrategias que coadyuven al diseño de soluciones atingentes a las necesidades que viven las y los jóvenes de nuestra comunidad, o bien, se ha buscado hacer un trabajo reflexivo a partir de reuniones específicas y en el que, ha habido la presencia de jóvenes, quienes han dado motivo a un plan interno emergido desde la opinión de los propios muchachos.

Se ha buscado también dar el impulso a Radio Fogata como un medio de comunicación local eficiente y acorde a las necesidades de la población, seguimiento a tareas pendientes o de involucramiento, así como ser un puente de comunicación con visitantes foráneos, donde se enlistan específicamente investigadores, periodistas o académicos de instituciones quienes buscan internarse en la comunidad con fines investigativos, cuyos resultados seguirán dando cuenta del sistema de usos y costumbres en que está basado el modelo de Gobierno de nuestra comunidad.

Los jóvenes no son el futuro, sino el presente vigoroso que nos dará motivo a tener un pueblo distinto, por tanto, seguiremos trabajando para que su voz sea escuchada y se sigan multiplicando los espacios de convivencia y recreación sana para todos ellos.

## EL CONCEJO MAYOR EN ACOMPAÑAMIENTO AL CONCEJO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES, ECONOMICOS Y CULTURALES, APOYO AL MIGRANTE Y RELACIONES EXTERIORES.

COORDINAR LOS DIFERENTES PROGRAMAS SOCIALES DE APOYOS FEDERALES Y ESTATALES QUE SE ESTARÁN DESARROLLANDO DENTRO DE LA COMUNIDAD PARA EL DESARROLLO DE LA MISMA.

- Al inicio de nuestra gestión se realizaron reuniones de trabajo con las diferentes instituciones del orden Federal y Estatal para definir acciones concretas de los diferentes programas sociales en beneficio de la comunidad.
- Ante las autoridades Federales y Estatales se solicitó se incrementaran el número de beneficiarios en los diferentes programas.
- Se participó en la entrega de apoyo con fertilizantes a los productores de maíz dentro del programa "Producción para el Bienestar" antes PROCAMPO ciclo 2025.
- Se participó en reuniones informativas a la población Estudiantil sobre el Programa de Beca Rita Cetina.
- En coordinación con el Concejo de Programas Sociales y Servidores de la Nación se participó en la información del Programa La Escuela es Nuestra con los directores de las Escuelas Preescolar, Primarias y Secundarias de la comunidad.
- En coordinación con el Concejo de Programas Sociales y Servidores de la Nación se participó en la conformación de los Comités la Escuela es Nuestra en la Comunidad de Casimiro Leco (EL Cerecito).
- Se participó en coordinación con el Concejo de Programas Sociales y Servidores de la Nación en la entrega de tarjetas Adultos Mayores, Mujeres de 60 a 64 años de nueva incorporación.

APOYO AL MIGRANTE

- Se acudió con el encargado del área de Apoyo al Migrante a diferentes capacitaciones dentro de las instalaciones a nivel Estatal, para que así pueda brindar un mejor servicio y más amplio a las diferentes personas que se acercan a la oficina para solicitar algún tipo de ayuda o apoyo para diferente tipo de documentación.
- En acompañamiento al Concejo de Programas Sociales y el encargado de la oficina de Apoyo al Migrante se acudió al evento de bienvenido paisano a la ciudad de Morelia, a un evento donde se hicieron partícipes diferentes personalidades y así poder bajar más información y poder ayudar a la comunidad.

RELACIONES EXTERIORES

- Se hizo el acompañamiento en conjunto con los encargados de la Oficina de Relaciones Exteriores para la remodelación del mismo espacio donde desempeñan sus actividades, para que puedan brindar un mejor servicio a las diferentes personas de distintas comunidades que llegan a solicitar y renovar los pasaportes.

# COMISIÓN DE TESORERÍA COMUNAL 2024-2027

## SEPTIEMBRE 2024 A JUNIO DE 2025.
## ENTREGA- RECEPCIÓN DEL CONCEJO MAYOR DE GOBIERNO 2021-2024 2024-2027.

### 01 SEPTIEMBRE 2024.

Los siguientes saldos de las cuentas bancarias, son con los que inició el día 1° primero de septiembre la administración 2024-2027. Resaltando la mayor cantidad en el fondo de infraestructura y demás cantidades no ejercidas al 31 de agosto, día de conclusión de la administración 2021-2024

| CUENTA | SALDO FINAL AL 31 DE AGOSTO ADMON (2021-2024) SALDO INICIAL 1ERO DE SEPTIEMBRE ADMON (2024-2027) |
|---|---|
| 1.- PARTICIPACIONES 2024 (GASTOS DE OPERACIÓN E INVERSIONES | $2,121,052.78 |
| 2.- FORTAMUN 2024 (FONDO IV) SEGURIDAD PÚBLICA | $572,648.34 |
| 3.- FAISMUN 2024 (FONDO DE INFRAESTRUCTURA OBRAS) | $9,380,695.02 |
| 4.- INGRESOS PROPIOS 2024 (RECURSOS QUE GENERA LA COMUNIDAD) | $1,395,267.96 |
| 5.- INGRESOS S.R.E. 2024 (DERECHOS POR EXPECIÓN DE PASAPORTES) | $709,730.40 |
| 6.- INGRESOS (HJ) 2024 DEL CONCEJO DE HONOR Y JUSTICIA 2024 | $198,433.80 |
| 7.- 5% AL MILLAR (RECURSO DE CONTRALORÍA DERIVADO DE OBRAS) | $126,621.03 |
| 8.-SALDO EN CAJA | $16,800.00 |
| SALDO TOTAL FINAL/INICIAL | $14,521,249.33 |

La Comisión de Tesorería Comunal de Cherán K'eri, es el órgano encargado de Administrar los Recursos Económicos que recibe la comunidad a través del Gobierno Comunal, ya sean de orden Federal, Estatal, Municipal que le corresponden por Ley a Nuestra Comunidad, así como convenios de aplicación de recursos, además, tiene la obligación de recaudar los recursos propios que se generan por conceptos de derechos, impuestos, aprovechamientos, etc., lo cual queda de manifiesto al elaborar la Ley de Ingresos Municipal. Custodia y distribuye los recursos públicos de acuerdo a los programas y/o actividades de los Concejos Operativos asentados en los programas operativos de cada uno, atendiendo en todo momento a la correcta aplicación para el desarrollo y bienestar de nuestra comunidad.
Siendo el origen de los recursos financieros de "orden público", la Comisión de Tesorería debe informar de manera puntual el ejercicio de los recursos a las instancias correspondientes a nivel estatal y federal según sea el caso, concejo mayor, asambleas de barrios, así como a la comunidad en general, por lo anterior, la tesorería comunal integra de forma trimestral un reporte del ejercicio del gasto e inversiones (obra pública, bienes muebles e inmuebles) de toda la administración, así mismo genera la cuenta pública anual para informa ante la Auditoria Superior de Michoacán y en su caso a la Auditoria Superior de la Federación.
La información anteriormente referida puede encontrase en la siguiente página del Concejo Mayor: https://www.cheran.gob.mx/tesoreria-2024/inicio, y https://www.cheran.gob.mx/

## DESCRIPCIÓN DE ÁREAS DE LA TESORERÍA COMUNAL:

La Tesorería se divide en dos áreas principales:

1. **Área de ingreso** (recaudación de impuestos y servicios comunales, aportaciones y participaciones federales)

2. **Área de egresos** (gastos e inversiones de las diferentes áreas de la estructura de Gobierno Comunal, para el desempeño de sus funciones)

## ORGANIZACIÓN INTERNA
## ÁREA DE INGRESOS (RECURSOS PROPIOS DE LA COMUNIDAD:

Se captan y recaudan todos los ingresos que tiene derecho a percibir el municipio, de acuerdo a la ley de ingresos de la comunidad, atendiendo en todo momento al compromiso de allegarse de los recursos proyectados en la ley de ingresos (presupuesto de ingresos) y disponer de los mismo de manera eficaz autorizado mediante el presupuesto de egresos, ya que el gobierno comunal tiene la obligación por ley de, garantizar el cumplimiento de los servicios básicos, obras de infraestructura, ayudas y subsidios, así como garantizar la seguridad pública en el ámbito de competencia a toda la comunidad.

1.- Rastro.
2.- Relaciones exteriores.
3.- Impuesto predial.
4.- Ingresos de unidades y conceptos como:

- Unidad deportiva
- Comercio
- Baños
- Derechos y aprovechamientos por uso de las vías públicas y aportaciones
- Panteón
- Mercado
- Expedición de documentos oficiales
- Otros ingresos

5.- Ingresos del Concejo de Honor y Justicia (multas e infracciones).

INGRESOS FEDERALES Y CONVENIOS.

Ingresos por recursos federales provenientes del Gobierno Federal (tesorería de la federación) que tiene derecho a percibir la comunidad.
Fondos públicos de gobierno federal y estatal.

- Fondo general de participaciones (recursos para gastos de operación, obligaciones y subsidios, así como inversiones en bienes muebles e inmuebles, incluso obras de beneficio social)
- Fondo III de aportaciones para la infraestructura social comunal, obras y acciones para el desarrollo comunal.

- Fondo IV atención de seguridad pública.
- Gestiones estatales (FAEISPUM)
- Convenios de aportaciones
- Gestiones federales y estatales.
- Gestiones municipales.

1. El fondo de obras FAISMUN o III se recibe en 10 ministraciones mensuales de febrero a noviembre y es recurrente, no hay grandes variaciones, es etiquetado y es específico para obras y acciones encaminadas a abatir el rezago y marginación social de áreas de atención prioritaria.

2. El fondo de seguridad o IV se reciben 12 ministraciones de febrero a diciembre puntualizando que en el mes de diciembre se recibe doble deposito, que corresponde al mes de enero del siguiente año fiscal.
Se aplica un descuento directo por parte de CONAGUA por derechos de extracción de agua y descargas residuales cada trimestre, lo que disminuye el ingreso mensual

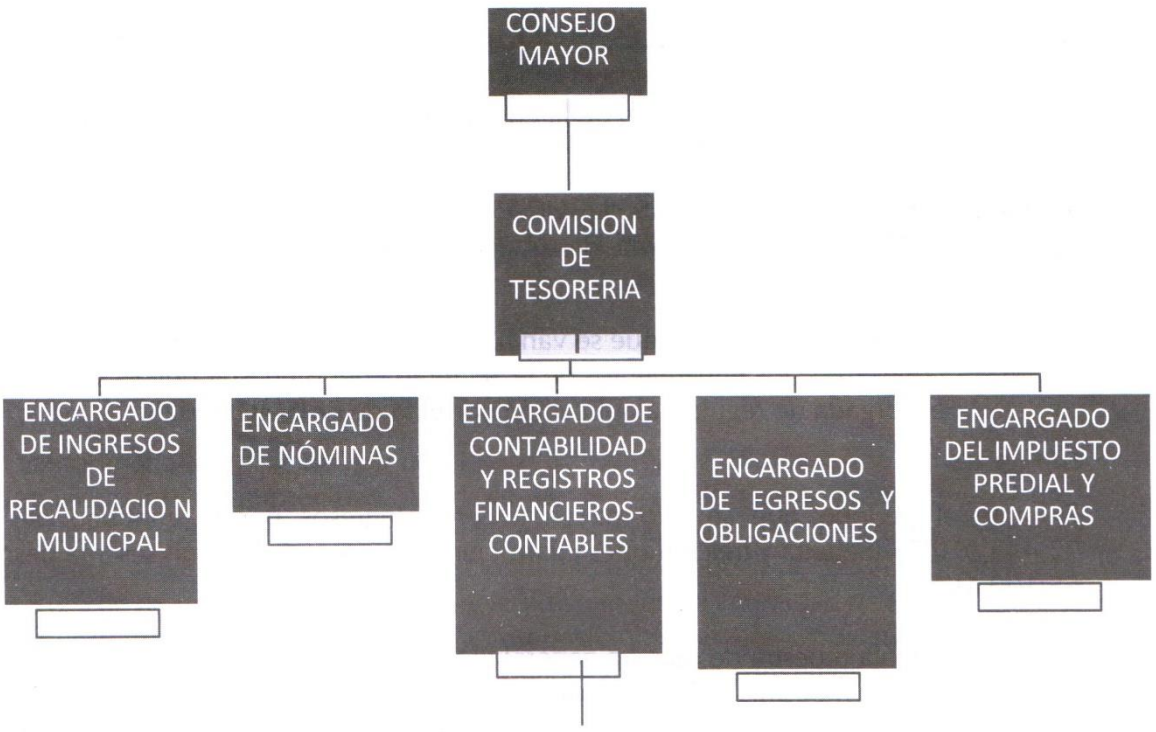
promedio. Este fondo es para asuntos de seguridad; de este recurso se paga nómina de Ronda, Protección Civil, Vialidad, y el Concejo de Honor y Justicia, combustible de estas áreas, gastos de operación y mantenimiento de vehículos de la Ronda Comunitaria, así como el alumbrado público de la comunidad.

3. Las participaciones que llegan son variables y se componen de diversos impuestos que recauda la federación y esto determina lo que llega cada mes, llega los 12 meses y es el recurso que se puede ocupar libremente siempre y cuando este facturado; de este recurso se paga nómina de trabajadores, gasolina y gastos diversos que se requieren al diario, se genera un fondo de ahorra para contingencias y para gastos emergentes y subsidios a las áreas que no alcanzan a cubrir sus gastos de operación, como toda el área de seguridad pública y el Comité de Agua Potable CAPACH.

4. El programa del FAEISPUM es un recurso que se gestiona en el Estado y es el mismo quien determina en sus lineamientos cuanto recurso llegará, de esta manera se elaboran los proyectos de obra pública para gestionar el recurso autorizado a cada Municipio para su liberación y ejecución.

Estos ingresos que vienen del estado (FAEISPUM) y de la Federación (FONDO III, FONDO IV y PARTICIPACIONES) son auditados por año fiscal, asegurándose que se gasten de manera correcta en base a las reglas de operación y de acuerdo a su finalidad y función.

ORGANIZACIÓN INTERNA



ÁREA DE EGRESOS (GASTOS E INVERSIONES.)

El Área de Egresos: se conforma de, gastos e inversiones de los diferentes conceptos de las diferentes partidas de la estructura de gobierno comunal.

I. SERVICIOS PERSONALES (SALARIOS, AGUINALDO ETC.)

- Pago de nóminas

II.- MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LOS DIFERENTES CONCEJOS OPERATIVOS (combustible, refacciones, aceites, materiales y útiles de oficina, material de limpieza, herramientas etc.)

- Pago de facturas y gastos en general por la operación de municipio

III.-SERVICIOS GENERALES (mantenimiento de bienes muebles, gastos de operación de la estructura como energía eléctrica y teléfono, gastos de orden social, etc.)

- Compra de materiales y suministros

IV.- TRASFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.

- Son las ayudas sociales y los subsidios periódicos que se concede a áreas como el CAPACH y el área de seguridad de la ronda comunitaria, ya que no siempre cubren el total de todos sus gastos de operación.

V.- BIENES MUEBLES E INMUEBLES. (ADQUISICIÓN DE NUEVOS BIENES)

- Bienes que se utilizan para el desarrollo de las actividades y constituyen un incremento al patrimonio de la comunidad.

VI.-INVERSIÓN PÚBLICA (OBRAS PÚBLICAS QUE SE EJECUTAN EN LA COMUNIDAD. Independientemente de su fuente de financiamiento

- Se contratan las obras que se van a ejecutar y se aplica el recurso conforme a los lineamientos de la Secretaria del Bienestar que es la encargada de regular la aplicación correcta de FAISMUN2025.

Durante el periodo que se informa se tuvieron Ingresos por la cantidad de $ 73,443,070.55 (Setenta y tres millones cuatrocientos cuarenta y tres mil sesenta pesos 55/100 M.N),

La siguiente tabla muestra de manera general el total de ingresos obtenidos en el periodo, además, muestras todos los gastos e inversiones que se realizaron de manera mensual de septiembre 2024 a junio 2025 y los saldos finales al término del

periodo. La acumulación de recursos en su mayor parte, corresponde a recursos federales y convenios etiquetados que se vinieron ejecutando en gran medida en los siguientes meses de julio y lo que va del mes de agosto, lo restante se tiene programado irlo ejecutando en los meses posteriores, haciendo mención que se tiene que agotar todo el recurso etiquetado al final de año 2025.

| INGRESOS, GASTOS E INVERSIONES DE RECURSOS DE PARTICIPACIONES, APORTACIONES (FAISMUN, FORTAMUN)Y RECURSOS PROPIOS DEL PERIODO DE 01 DE SEPTIEMBRE DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2025 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **INGRESOS** | INICIALES/PENDIENTES DE EJERCER DE PERIODOS ANTERIORES | **GASTOS E INVERSIONES** | SALDO FINAL AL MES DE JUNIO DE 2025 | | |
| | | $ 14,504,449.30 | | | | |
| SEPTIEMBRE | $ 7,045,689.15 | $ - | $ 2,752,139.02 | $ 4,293,550.13 | | |
| OCTUBRE | $ 6,173,647.81 | $ - | $ 5,102,548.38 | $ 1,071,099.43 | | |
| NOVIEMBRE | $ 7,547,975.63 | $ - | $ 3,357,170.22 | $ 4,190,805.41 | | |
| DICIEMBRE | $ 6,621,605.87 | $ - | $ 20,987,263.27 | -$ 14,365,657.40 | | |
| ENERO | $ 4,390,991.85 | $ - | $ 4,727,299.82 | -$ 336,307.97 | | |
| FEBRERO | $ 9,215,394.92 | $ - | $ 6,724,984.77 | $ 2,490,410.15 | | |
| MARZO | $ 7,689,636.27 | $ - | $ 7,491,396.73 | $ 198,239.54 | | |
| ABRIL | $ 8,874,148.11 | $ - | $ 4,134,177.06 | $ 4,739,971.05 | | |
| MAYO | $ 7,892,082.66 | $ - | $ 5,239,428.95 | $ 2,652,653.71 | | |
| JUNIO | $ 7,991,898.28 | $ - | $ 4,279,124.37 | $ 3,712,773.91 | | |
| TOTAL | $ 73,443,070.55 | $14,504,449.30 | | | | |
| INGRESOS MAS SALDOS INICIALES | | $87,947,519.85 | $ 64,795,532.59 | $ 23,151,987.26 | | |
| SALDO TOTAL MAS RECURSO DE CONVENIOS POR EJERCER | | | | **$ 6,837,515.62** | **$ 29,989,502.88** | |

El saldo final al término del periodo fue de $29,989,502.88. haciendo énfasis en que la mayor parte de este recurso es federal y está etiquetado para inversiones en obras públicas y convenios de ejecución de proyectos específicos. Por lo anterior, existe una relación de 78.30% etiquetado correspondiente a la cantidad de $23,482,707.68 y de 21.70% de recursos no etiquetados que corresponden a la cantidad de $6,506,795.20. Se muestra en las siguientes tablas la composición de los recursos etiquetados y no etiquetados, así como, los recursos gestionados mediante convenios.

## INGRESOS DE CONVENIOS (INPI) CAMINO ARTESANAL CHERAN CASIMIRO LECO Y FAEISPUMM 2025

| | JUNIO | APLICACIÓN DE RECURSOS JUNIO | SALDO FINAL |
|---|---|---|---|
| INPI PROYECTO. CAMINO CHERAN-CASIMIRO LECO 50% MINISTRADO | $ 9,899,568.91 | $ 3,548,203.52 | $ 6,351,365.39 |
| FAEISPUM 2025 30%MINISTRADO | $ 486,150.23 | $ - | $ 486,150.23 |
| TOTAL DE CONVENIOS AL CIERRE DEL MES DE JUNIO DE 2025 | **$ 10,385,719.14** | | **$ 6,837,515.62** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SALDO FINAL AL TERMINO DE JUNIO DE 2025 | | saldo acumulado | **$ 29,989,502.88** | |
| MENOS: RECURSOS ETIQUETADOS | | | | |
| 1 | FAISMUN (FONDO DE INFRAESTRUCTURA OBRAS) 2025 | $ 15,620,013.78 | | |
| 2 | FAEISPUM 2025 | $ 486,150.23 | | |
| 3 | PROYECTO INPI CAMINO ARTESANAL CHERAN- CASIMIRO LECO | $ 6,351,365.39 | | |
| 4 | FORTAMUN 2025 SEG. PUB. | $ 813,438.15 | | |
| 5 | RECURSO DE CONTRALORIA 5%AL MILLAR | $ 211,740.13 | | |
| | **TOTAL DE RECURSOS ETIQUETADOS** | $ 23,482,707.68 | **$ 23,482,707.68** | **$ 6,506,795.20** |
| | SALDO DE RECURSO FEDRAL Y PROPIOS NO ETIQUETADO | | **$ 6,506,795.20** | |

## TOTAL DE INGRESOS OBTENIDOS EN EL PERIODO A NIVEL PARTIDA

| NOMBRE | MONTO |
|---|---|
| IMPUESTOS | $2,347,000.00 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | $88,814.00 |
| DERECHOS | $2,752,904.18 |
| PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE | $4,595.76 |
| APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE | $86,618.00 |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | $31,356,867.93 |
| FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL | $25,322,294.89 |
| FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS | $11,347,457.72 |
| CONVENIOS | $117,620.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | $2,288.25 |
| OTROS INGRESOS FEDERALES Y/LOCALES | $16,609.82 |
| TOTAL DE INGRESOS | $73,443,070.55 |

De lo anterior tenemos que los Ingresos Propios fueron por la cantidad de $5'282,220.19 que representaron un 7.19% entre los que destacan el pago del impuesto predial por un total de $ 2'347,000.00 y pago de Derechos (principalmente por Derechos de Alumbrado Público) por la cantidad de $ 2'752,904.18, agradeciendo a toda la comunidad por cumplir con el pago de sus contribuciones ya que con ello podemos ampliar la cobertura de servicios públicos comunales.

| RECAUDACIÓN DE RECURSOS PROPIOS SEPTIEMBRE 2024 JUNIO 2025 | MONTO |
|---|---|
| IMPUESTOS | $2,347,000.00 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | $88,814.00 |
| DERECHOS | $2,752,904.18 |
| PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE | $4,595.76 |
| APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE | $86,618.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | $2,288.25 |
| TOTAL DE INGRESOS | $5'282,220.19 |

| | RASTRO | NO ADEUDO (CONSTANCIAS PREDIAL) | PREDIAL | S.R.E. EXP DE PASAPORTES | MUJER | JOVENES | HJ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEPTIEMBRE | 37,650.00 | 1,800.00 | 11,020.00 | 74,200.00 | | 2,405.00 | 7,250.00 |
| OCTUBRE | 52,200.00 | 1,800.00 | 44,421.00 | 75,650.00 | 7,400.00 | 7,024.00 | 20,395.00 |
| NOVIEMBRE | 36,300.00 | 1,100.00 | 8,474.00 | 107,800.00 | 7,400.00 | 5,862.00 | 43,957.00 |
| DICIEMBRE | 41,400.00 | 2,400.00 | 419,548.00 | 82,950.00 | 7,400.00 | | 15,016.00 |
| ENERO | | 1,787.00 | 1,325,695.00 | 170,800.00 | 7,400.00 | 2,250.00 | 35,820.00 |
| FEBRERO | 100,400.00 | 3,300.00 | 227,610.00 | 136,500.00 | 7,400.00 | 729.00 | 48,450.00 |
| MARZO | | 2,235.00 | 305,266.00 | 102,200.00 | | 3,974.00 | 37,385.00 |
| ABRIL | 29,500.00 | 900.00 | | 114,450.00 | 19,020.00 | | |
| MAYO | 39,750.00 | 1,400.00 | 36,988.00 | 104,650.00 | | | |
| JUNIO | 14,250.00 | | 54,096.00 | 53,200.00 | | | |
| TOTAL | 351,450.00 | 16,722.00 | 2,433,118.00 | 1,022,400.00 | 56,020.00 | 22,244.00 | 208,273.00 |
| RECURSOS INGRESADOS A BANCO DESPUES DE JUNIO | **34,650.00** | | | **144,150.00** | | | **91,996.00** |

| | USO TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA (FIESTAS PATRONALES) | CLINICA ODONTOLOGICA | URBANISMO | INGRESOS,PANTEON,ALUMBRADO PUBLICO Y CONSTANCIAS | BAÑOS MERCADO | ESTACIONAMIENTO MERCADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| SEPTIEMBRE | 64,570.00 | | | 4,340.00 | $ 3,172.00 | $ 11,750.00 |
| OCTUBRE | | | 10,680.00 | 6,280.00 | $ 11,474.00 | $ 21,059.00 |
| NOVIEMBRE | | | 1,970.00 | 6,419.00 | $ 18,155.00 | $ 15,296.00 |
| DICIEMBRE | | | 7,600.00 | 6,735.00 | $ 21,919.00 | $ 24,247.00 |
| | | | | | | |
| ENERO | 18,810.00 | | 9,187.00 | 29,351.00 | $ 24,278.00 | $ 26,490.00 |
| FEBRERO | | | 12,097.00 | 5,518.00 | $ 14,123.00 | $ 21,298.00 |
| MARZO | | | 10,914.00 | 16,930.00 | $ 9,071.00 | $ 11,230.00 |
| ABRIL | 20,000.00 | | 2,370.00 | 8,243.00 | $ 26,459.00 | $ 35,725.00 |
| MAYO | 20,000.00 | 2,140.00 | 5,653.00 | 1,215.00 | $ 9,933.00 | $ 15,570.00 |
| JUNIO | | | 5,490.19 | 524.00 | $ 16,740.00 | $ 27,090.00 |
| TOTAL | 123,380.00 | 2,140.00 | 65,961.19 | 85,555.00 | $ 155,324.00 | $ 209,755.00 |
| RECURSOS INGRESADOS A BANCO DESPUES DE JUNIO | | | **3,513.00** | | | |

| | ARRENDAMIENTO | COMERCIO | UNIDAD DEPORTIVA | PURIFICADORA | | BAÑOS CASA COMUNAL | RECICLADORA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEPTIEMBRE | $ 13,900.00 | $ 10,060.00 | $ 2,051.00 | $ 27,173.00 | GASTOS REALIZADOS | $ 8,172.00 | RECAUDADO | GASTOS REALIZADOS |
| OCTUBRE | $ 9,850.00 | $ 9,320.00 | $ 2,528.00 | $ 17,310.00 | | $ 5,467.00 | | |
| NOVIEMBRE | $ 11,100.00 | $ 15,680.00 | $ 3,313.00 | $ 17,660.00 | $ 53,313.00 | $ 10,248.00 | $ 19,502.00 | $ 10,891.00 |
| DICIEMBRE | $ 12,500.00 | $ 18,305.00 | $ 4,600.00 | $ 10,667.00 | $ 19,497.00 | $ 9,200.00 | | $ 8,611.00 |
| | | | | | | | | |
| ENERO | $ 49,400.00 | $ 26,000.00 | $ 11,100.00 | $ 16,978.00 | | $ 5,097.00 | RECAUDADO | GASTOS REALIZADOS |
| FEBRERO | $ 27,300.00 | $ 22,500.00 | $ 6,600.00 | $ 14,500.00 | | $ 6,683.00 | $ 2,200.00 | $ 1,600.00 |
| MARZO | $ 21,800.00 | $ 26,500.00 | $ 4,500.00 | $ 14,805.00 | $ 38,880.00 | $ 3,929.00 | $ 4,200.00 | $ 1,600.00 |
| ABRIL | $ 31,800.00 | $ 19,500.00 | $ 3,900.00 | $ 12,000.00 | | $ 4,850.00 | $ 6,829.00 | |
| MAYO | $ 31,900.00 | $ 19,000.00 | $ 4,200.00 | $ 14,000.00 | $ 26,403.00 | $ 3,505.00 | | |
| JUNIO | $ 25,000.00 | $ 19,400.00 | $ 1,500.00 | $ 10,400.00 | $ 17,400.00 | $ 7,610.00 | $ 28,360.50 | $ 38,389.50 |
| TOTAL | $ 234,550.00 | $ 186,265.00 | $ 44,292.00 | $ | - | $ 64,761.00 | $ | - |

**TOTAL RECAUDADO** **$5,282,210.19**

**UN GRAN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS,** 92.81% corresponden a las Participaciones y aportaciones de origen Federal que recibimos durante este periodo, los cuales fueron por la cantidad de $ 68'160,850.36 (Sesenta y ocho millones ciento sesenta mil ochocientos cincuenta pesos 36/100 M.N.) correspondientes a los siguientes rubros: Participaciones Federales a Municipios: $ 31'373,477.75 (treinta y un millones trescientos setenta y tres mil cuatrocientos setenta y siete pesos 75/100) destinados a cubrir los gastos de operación del Concejo Mayor en toda su estructura; $ 25'322,294.89 (Veinticinco millones trescientos cuarenta y siete mil cuatrocientos cincuenta y siete pesos 72/100 M.N.) destinados totalmente para la ejecución de obras públicas que permitan atender los principales servicios requeridos por las familias y sectores más necesitados de la comunidad; $ 11'347,457.72 que corresponden al Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y que se destinan, principalmente, a los servicios de seguridad pública (Ronda Comunitaria)

Por último, se informa que se firmó un convenio con el Gobierno del Estado, a través de la Comisión Forestal del Estado, para la integración y funcionamiento de la brigada de combate de incendios forestales, recibiendo la aportación por la cantidad de $117,620.00 (Ciento diecisiete mil seiscientos veinte pesos 00/100 M.N.)

Teniendo un total de ingreso por estos conceptos de $68,160,850.36. 92.81% recursos federales y convenios.

| | |
|---|---|
| Recursos propios de la comunidad | $5,282,220.19. 7.19% |
| Totales | $73,443,070.55. 100% |

**EN MATERIA DE EGRESOS,** durante el mismo periodo que se informa se tuvieron Egresos por la cantidad de $ 57'696,934.20 (Cincuenta y siete millones seiscientos noventa y seis mil novecientos treinta y cuatro pesos 20/100 M.N), aplicados en siguientes conceptos:

| NOMBRE | MONTO |
|---|---|
| SERVICIOS PERSONALES | $23,860,562.19 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | $8,093,622.01 |
| SERVICIOS GENERALES | $5,333,669.29 |
| TRASFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | $3,359,268.99 |
| BIENES MUEBLES E INMUEBLES | $4,951,425.17 |
| OBRAS PÚBLICAS | $12,098,386.55 |

| | |
|---|---|
| TOTAL, DE EGRESOS | $57,696,934.20 |
| OBRA PÚBLICA RECURSO EJERCIDO DE PERIODOS ANTERIORES ACUMULADO. RECURSO NO EJERCIDO ADMINISTRACIONES ANTERIORES. | $6,987,572.94 |
| TOTAL, DE INVERSIÓN PUBLICA EN OBRAS DEL PERIODO | $19,085,959.49 |

Estas cantidades se detallan de la siguiente manera: el 70.45 % se destinaron a los Gastos de Operación (Gasto Corriente) necesarios para el funcionamiento de la Estructura de Gobierno, que fueron por la cantidad de $ **40,647,122.48** Cuarenta millones seiscientos cuarenta y siete mil ciento veintidós pesos 48/100 M.N.) aplicados en los siguientes Capítulos: 1000 Servicios Personales (nómina) $ 23'860,562.19; 2000 Materiales y Suministros: $ 8'093,622.01 (Diversos materiales utilizados por los Concejos Operativos); 3000 Servicios Generales (Contratación de Servicios Varios para la operatividad técnica de los Concejos de la Estructura de Gobierno) $ 5'333,59,268.99; Capítulo 4000 Subsidios y otras ayudas por la cantidad de $3'359,268.99.

El 29.55 % de los recursos ejercidos fueron invertidos en la adquisición de bienes muebles, como vehículos terrestres, equipo de cómputo, equipo de sonido, y demás equipamientos necesarios para darle operatividad a los concejos de la estructura de gobierno, por la cantidad de **$ 4'951,425.17** y en la ejecución de obras públicas necesarias para dotar de servicios a la población en general se ha invertido la cantidad de $ **12'098,386.55** del periodo, más recursos no ejercidos (remanentes) de administraciones anteriores por la cantidad de $6,987,572.94. dando un total de $19,085,959.49 en inversión pública de obras.

CONVENIOS ADICIONALES: (MENCIÓN)

- PROYECTO (INPI) DE COSTRUCCIÓN DE "CAMINO ARTESANAL CHERÁN-CASIMIRO LECO (EL CERECITO) CON UN MONTO TOTAL DE: $19,799,137.82

MINISTRADO POR PARTE DE LA DEPENDENCIA HASTA LA FECHA EL 50% $9,899,568.91

- CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO "SUBSIDIO EMERGENTE PARA FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PARA MUNICIPIOS 2025" TOTAL RECIBIDO $7,200,000.00.

- GESTIONES DEL FONDO ESTATAL FAEISPUM 2025. REFERENCIA COORDINACIÓN DE URBANISMO Y OBRAS PÚBLICAS

NÓMINA MENSUAL DE PERSONAL ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PÚBLICA 2025. POR ÁREAS. (SERVICIOS PERSONALES)

| DEPARTAMENTO | PUESTO | NO. PERSONAL | SUELDO MENSUAL POR PERSONA | SUELDO MENSUAL |
|---|---|---|---|---|
| CONCEJO MAYOR | CONCEJERO | 12 | $ 13,840.00 | $ 166,080.00 |
| CONCEJO MAYOR | SECRETARIA DE CONCEJO MAYOR | 1 | $ 7,730.00 | $ 7,730.00 |
| CONCEJO MAYOR | ASESOR DE CONTRALORÍA | 1 | $ 8,540.00 | $ 8,540.00 |
| CONCEJO MAYOR | AUXILIAR PLANEACIÓN | 1 | $ 8,300.00 | $ 8,300.00 |
| CONCEJO MAYOR | AUXILIAR TRANSPARENCIA | 1 | $ 6,920.00 | $ 6,920.00 |
| CONCEJO MAYOR | SECRETARIA CARTILLAS MILITARES | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |
| CONCEJO MAYOR | SECRETARIA TÉCNICA | 1 | $ 8,300.00 | $ 8,300.00 |
| CONCEJO MAYOR | SECRETARIA DE ARCHIVO | 1 | $ 8,300.00 | $ 8,300.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | **$ 220,170.00** |
| | | | | |
| | | | | |
| CONCEJO COORDINADOR DE LOS BARRIOS | COORDINADOR | 8 | $ 9,110.00 | $ 72,880.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | **$ 72,880.00** |
| | | | | |
| | | | | |
| CONCEJO DE LOS JÓVENES | TITULAR | 2 | $ 8,530.00 | $ 17,060.00 |
| CONCEJO DE LOS JÓVENES | AUXILIAR | 1 | $ 6,920.00 | $ 6,920.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | **$ 23,980.00** |
| | | | | |
| | | | | |
| CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES | TITULARES | 4 | $ 8,300.00 | $ 33,200.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES | AUXILIAR DE SALUD | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |
| CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES | MAESTRO DE GUITARRA | 2 | $ 4,610.00 | $ 9,220.00 |
| CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES | MAESTRO DE MÚSICA | 1 | $ 4,610.00 | $ 4,610.00 |
| CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES | MAESTRO DE SINFÓNICA | 3 | $ 4,610.00 | $ 13,830.00 |
| CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES | PSICOLOGA | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | $ 73,320.00 |
| | | | | |
| | | | | |
| CONCEJO DE PROGRAMAS SOCIALES | TITULARES | 2 | $ 8,300.00 | $ 16,600.00 |
| CONCEJO DE PROGRAMAS SOCIALES | JEFE DE OFICINA | 1 | $ 7,960.00 | $ 7,960.00 |
| CONCEJO DE PROGRAMAS SOCIALES | SUPLENTE DE JEFE DE OFICINA | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| CONCEJO DE PROGRAMAS SOCIALES | AUXILIAR | 2 | $ 6,460.00 | $ 12,920.00 |
| CONCEJO DE PROGRAMAS SOCIALES | COBRADORA | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| CONCEJO DE PROGRAMAS SOCIALES | ENCARGADO DE APOYO AL MIGRANTE | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| CONCEJO DE PROGRAMAS SOCIALES | ENCARGADA DE OFICINA DICONSA | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| CONCEJO DE PROGRAMAS SOCIALES | TITULAR COMISIÓN EN MORELIA | 1 | $ 7,840.00 | $ 7,840.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | $ 71,160.00 |
| | | | | |
| | | | | |
| CONCEJO DE LA MUJER | TITULARES | 4 | $ 8,350.00 | $ 33,400.00 |
| CONCEJO DE LA MUJER | DIRECTORA DEL DIF | 1 | $ 8,350.00 | $ 8,350.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONCEJO DE LA MUJER | LICENCIADA | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| CONCEJO DE LA MUJER | PSICOLOGA | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| CONCEJO DE LA MUJER | DENTISTA | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| CONCEJO DE LA MUJER | CHOFER | 1 | $ 5,760.00 | $ 5,760.00 |
| CONCEJO DE LA MUJER | PROMOTORA DE ALIMENTACION | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| CONCEJO DE LA MUJER | DIRECTORA ESCUELA DIF | 1 | $ 5,350.00 | $ 5,350.00 |
| CONCEJO DE LA MUJER | MAESTRAS ESCUELA DIF | 2 | $ 5,350.00 | $ 10,700.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | **$ 89,400.00** |
| | | | | |
| | | | | |
| COMISIÓN DE TESORERÍA | TITULARES | 4 | $12,000.00 | $ 48,000.00 |
| COMISIÓN DE TESORERÍA | ASESOR CONTABLE | 1 | $10,390.00 | $ 10,390.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | **$ 58,390.00** |
| | | | | |
| | | | | |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | TITULARES | 4 | $10,380.00 | $ 41,520.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | SECRETARIA | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | URBANISTA | 1 | $ 7,730.00 | $ 7,730.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | AUXILIAR DE URBANISMO | 1 | $ 6,920.00 | $ 6,920.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | MAQUINISTA | 1 | $ 6,920.00 | $ 6,920.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | SECRETARIA DE OBRAS | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | ENCARGADO DE OBRAS PÚBLICAS | 1 | $ 8,650.00 | $ 8,650.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | AUXILIAR DE OBRAS PÚBLICAS | 1 | $ 6,920.00 | $ 6,920.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | COBRADORAS DIVERSAS AREAS | 3 | $ 6,000.00 | $ 18,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | UNIDAD DEPORTIVA | 2 | $ 6,000.00 | $ 12,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | INTENDENTE DIVERSAS AREAS | 6 | $ 6,000.00 | $ 36,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | ALUMBRADO PÚBLICO | 2 | $ 7,730.00 | $ 15,460.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | JARDINERÍA | 2 | $ 6,000.00 | $ 12,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | PURIFICADORA | 3 | $ 6,000.00 | $ 18,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | DESAZOLVE | 2 | $ 6,000.00 | $ 12,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | PLANTA TRATADORA | 1 | $ 6,920.00 | $ 6,920.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | CHOFER DE LA PIPA | 1 | $ 6,920.00 | $ 6,920.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | VELADORES DIVERSAS AREAS | 7 | $ 6,000.00 | $ 42,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | RECOLECTORES DE BASURA | 12 | $ 6,740.00 | $ 80,880.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | CHOFER DE CAMIÓN DE LA PIPA | 4 | $ 7,010.00 | $ 28,040.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | TAMBITO | 5 | $ 6,120.00 | $ 30,600.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | BIÓLOGA | 1 | $ 6,460.00 | $ 6,460.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | TRABAJADOR RECICLADORA | 12 | $ 6,460.00 | $ 77,520.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | ADMINISTRADORA DEL MERCADO | 1 | $ 8,300.00 | $ 8,300.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | INTENDENTES EN EL MERCADO | 2 | $ 6,000.00 | $ 12,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | VELADOR DEL MERCADO | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | COBRADORES BAÑOS DEL MERCADO | 3 | $ 6,000.00 | $ 18,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | TRABAJADOR DEL ESTACIONAMIENTO DEL MERCADO | 2 | $ 6,000.00 | $ 12,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | VELADOR DEL RASTRO | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | TRABAJADOR DEL RASTRO | 10 | $ 6,000.00 | $ 60,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | SECRETARIO DEL RASTRO | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | CHOFER DEL RASTRO | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | VEEDOR | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |
| CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL | VETERINARIO | 1 | $ 6,000.00 | $ 6,000.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | **$ 639,760.00** |
| | | | | |
| | | | | |
| BIENES COMUNALES | TITULARES | 4 | $ 8,300 | $ 33,200.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| BIENES COMUNALES | VIGILANCIA | 4 | $ 7,390 | $ 29,560.00 |
| BIENES COMUNALES | VIVERO | 1 | $ 7,390 | $ 7,390.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | $ 70,150.00 |
| | TOTAL, PERSONAL | 177 | | |
| | | | | |
| | TOTAL, MENSUAL CONCEJOS OPERATIVOS: | | | $ 1,319,210.00 |
| | TOTAL, QUINCENAL CONCEJOS OPERATIVOS: | | | $ 659,605.00 |

| | |
|---|---|
| TOTAL, PERSONAL ADMINISTRATIVOS | 177 |
| TOTAL, PERSONAL SEG PUB | 116 |
| TOTAL, TRABAJADORES 24-27 | 293 |

| | |
|---|---|
| TOTAL, DE NOMINA QUINCENAL | |
| ADMINISTRATIVOS (PARTICIPACIONES) | $ 659,605 |
| PERSONAL SEG PUB(FORTAMUN) | $ 488,940 |
| TOTAL, GASTO DE NOMINA QUINCENAL | $ 1,148,545.00 |
| TOTAL, GLOBAL MENSUAL | $ 2,297,090.00 |

| DEPARTAMENTO | PUESTO | NO. PERSONAL | SUELDO MENSUAL POR PERSONA | SUELDO MENSUAL |
|---|---|---|---|---|
| CONCEJO DE PROCURACIÓN, VIGILANCIA Y MEDIACIÓN DE JUSTICIA | TITULAR | 6 | $ 10,200 | $ 61,200.00 |
| CONCEJO DE PROCURACIÓN, VIGILANCIA Y MEDIACIÓN DE JUSTICIA | SECRETARIA | 1 | $ 6,000 | $ 6,000.00 |
| CONCEJO DE PROCURACIÓN, VIGILANCIA Y | AUXILIAR | 1 | $ 6,920 | $ 6,920.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| MEDIACIÓN DE JUSTICIA | | | | |
| | | | TOTAL, MENSUAL | $ 74,120.00 |
| | | | | |
| | | | | |
| RONDA COMUNITARIA | COORDINADOR GENERAL | 1 | $ 11,570 | $ 11,570.00 |
| RONDA COMUNITARIA | COORDINADOR | 4 | $ 11,570 | $ 46,280.00 |
| RONDA COMUNITARIA | COORDINADOR INFERIOR | 12 | $ 10,970 | $ 131,640.00 |
| RONDA COMUNITARIA | JEFE DE GRUPO | 14 | $ 9,830 | $ 137,620.00 |
| RONDA COMUNITARIA | CHOFER | 7 | $ 9,760 | $ 68,320.00 |
| RONDA COMUNITARIA | RAZO | 31 | $ 8,730 | $ 270,630.00 |
| RONDA COMUNITARIA | EVENTUAL | 1 | $ 4,000 | $ 4,000.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | $ 670,060.00 |
| | | | | |
| | | | | |
| VIALIDAD | COORDINADOR | 1 | $ 6,920 | $ 6,920.00 |
| VIALIDAD | COORDINADOR DE GRUPO | 2 | $ 6,690 | $ 13,380.00 |
| VIALIDAD | AGENTE DE TRÁNSITO | 17 | $ 6,690 | $ 113,730.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | $ 134,030.00 |
| | | | | |
| | | | | |
| PROTECCIÓN CIVIL | PARAMÉDICO | 9 | $ 6,920 | $ 62,280.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | $ 62,280.00 |
| | | | | |
| | | | | |
| CASIMIRO LECO LOPEZ | SECRETARIO | 1 | $ 4,270 | $ 4,270.00 |
| CASIMIRO LECO LOPEZ | ENCARGADO DEL ORDEN | 2 | $ 4,270 | $ 8,540.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CASIMIRO LECO LOPEZ | AUXILIAR | 5 | $ 4,270 | $ 21,350.00 |
| CASIMIRO LECO LOPEZ | INTENDENTE | 1 | $ 3,230 | $ 3,230.00 |
| | | | TOTAL, MENSUAL | $ 37,390.00 |
| | TOTAL, PERSONAL | 116 | | |
| | | | | |
| | TOTAL, MENSUAL SEGURIDAD: | | | $ 977,880.00 |
| | TOTAL, QUINCENAL SEGURIDAD: | | | $ 488,940.00 |

## ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES MÁS REPRESENTATIVOS ESTRUCTURA DE GOBIERNO 2024-2027

| CONCEJO | ADQUISICIÓN | TOTAL |
|---|---|---|
| CONCEJO DE BARRIOS | COMPRA DE DOSCIENTAS SILLAS PARA EVENTOS CULTURALES ADQUIRIDO POR EL CONCEJO DE BARRIOS | $ 60,800 |
| CONCEJO DE BARRIOS | SONIDO CONCEJO DE BARRIOS, NECESIDAD PARA LOS EVENTOS CULTURALES Y EVITAR LA RENTA DE SONIDO | $ 397,850 |
| CONCEJO DE BARRIOS | ADQUISICIÓN DE 2 CUATRIMOTOS PARA PERINFONEAR EN LOS CUATRO BARRIOS Y BAJAR LA INFORMACIÓN A LAS ASAMBLEAS Y REPARTIR CITATORIOS A LAS FOGATAS | $ 75,999 C/U |
| CONCEJO MAYOR | CAMIÓN URVAN 14 PASAJEROS AMPLIA MODELO 2024 COLOR BLANCO, TRANSMISIÓN MANUAL, UNA NECESIDAD INMINENTE PARA LA ESTRUCTURA, EN CUANTO A SALIDAS A COMISIÓN O GESTIONES | $ 805,900 |
| CONCEJO DE HONOR Y JUSTICIA Y RONDA COMUNITARIA | ADQUISIÓN DE 1 PATRULLA PARA LA RONDA COMINITARIA PARA LA VIGILANCIA DE LA COMUNIDAD | $ 623,900 |
| CONCEJO DE HONOR Y JUSTICIA Y RONDA COMUNITARIA | TORRETAS Y EQUIPAMIENTO A CAMIONETA NISSAN FRONTIER | $ 176,100 |
| ADMINISTRACIÓN LOCAL | CAMIÓN DE ASEO PÚBLICO RAM 4000 CHASIS PLANO CORTO 2024 4X2 CONCEJO DE ADMON LOCAL, LA RECOLECCIÓN DE BASURA ES IMPORTANTE PARA EVITAR EL ACUMULO DE BASURA EN LAS CALLES | $ 924,900 |

| | | |
|---|---|---|
| ADMINISTRACIÓN LOCAL | CAJA GDE PARA ASEO PÚBLICO MPI ODE CHERÁN ADTAPCIÓN AL VEHÍCULO RAM BLANCO NVO PARA ADMON LOCAL | $ 410,000 |

TOTAL, DE RECURSOS APLICADOS DEL PERIODO DE SEPTIEMBRE 2024 A MARZO 2025 DEL FONDO DE INFRAESTRUCTURA, FAISMUN 2024 FONDO III.

| Nº | NOMBRE DE LA OBRA | COSTO DE LA OBRA | METAS | FUENTE DE FINANCIAMIENTO |
|---|---|---|---|---|
| 1 | CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE CRISTOBÁL COLÓN ENTRE CALLE PRO. MORELOS PTE. Y BACHILLERES- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | $ 2,569,970.60 | 198.70 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| 2 | CONSTRUCCIÓN DE EXTENSIÓN DE LA LINEA DE MEDIA TENSIÓN Y BAJA TENSIÓN EN RED ELÉCTRICA EN LAS CALLES YURECUARO, TSITSIKI Y PRIVADA DE TSITSIKI, EN LA COLONIA SANTA CRUZ DE LA COMUNIDAD DE CHERÁN K'ERI | $ 669,233.26 | 586 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| 3 | CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE PASCUAL OROZCO, ENTRE CALLE VICTORIANO HUERTA Y CALLE HIDALGO- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | $ 2,254,546.81 | 160 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| 4 | CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE LUIS DONALDO COLOSIO, ENTRE CALLE PRO. HIDALGO- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, | $ 1,668,198.12 | 150 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | | | DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| 5 | REHABILITACIONES ELÉCTRICAS DE LA ESCUELA PRIMARIA LÁZARO CÁRDENAS DEL BARRIO SEGUNDO. | $ 477,944.26 | MÓDULO | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| 6 | CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE ARISTA, ENTRE CALLE 1RO DE MAYO Y 10 DE MAYO- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | $ 2,114,329.03 | 149 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| 7 | CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE AQUILES SERDAN, ENTRE CALLE CARMEN SERDAN Y LUIS PASTEUR- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | $ 731,202.89 | 122.50 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DE LA CALLE 16 DE SEPTIEMBRE, ENTRE CALLE NUEVO LEON- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | $ 2,874,660.55 | 170 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| 9 | CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE MORELOS OTE., ENTRE CALLE OCAMPO Y GALEANA- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | $ 1,276,051.48 | 117.50 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| 10 | CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE REP. DE VENEZUELA, ENTRE CALLE REP. DE NICARAGUA Y REP. DE CUBA- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | $ 1,679,174.36 | 131.90 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| 11 | CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE VENUZTIANO CARRANZA ENTRE CASIMIRO LECO LOPEZ Y GRAL. FELIPE ANGELES- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, | $ 1,543,396.14 | 150 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | | | |
| 12 | CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE NACIONES UNIDAS ENTRE INDEPENDENCIA NTE. Y ZARAGOZA NTE. - PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS. | $ 1,227,251.99 | 107 ML | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (FAISMUN) |
| | TOTAL | $ 19,085,959.49 | | |

| CUENTA 0122216159 FONDO III OBRAS 2024 | | | |
|---|---|---|---|
| DICIEMBRE<br>PAGOS PARCIALES A CONTRATISTAS | | | |
| FECHA | CONCEPTO | CARGOS | CONSTRUCTORA |
| 05-dic | TRASPASO A TERCEROS ANTICIPO EXT RED ELECTRIC YURE | $200,769.98 | ING FRANCISCO ERNESTO CAMPANUR HERRERA |
| 12-dic | TRASPASO A TERCEROS ESTIMACION1 DE LA CALLE MORELOS OTE | $995,463.30 | 5M INGENIERIA APLICADA A LA CONSTRUCCIÓN |
| 21-dic | SPEI ENVIADO AFIRME ESTIMACION 1 C VENUSTIANO CARRANZA | $1,095,829.43 | ARQ IVAN GEMBE PRADO0 |
| 26-dic | SPEI ENVIADO SANTANDER ESTIMACION 1 C AQUILES SERDAN | $392,294.54 | RICADO TORRES SANTACLARA |
| 26-dic | TRASPASO A TERCEROS ESTIMACION 1 OBRA C ARISTA | $1,564,718.95 | ING JAVIER CUSTODIO LECO |
| 26-dic | TRASPASO A TERCEROS ESTIMACION 1 OBRA C PASCUAL OROZCO | $1,579,094.89 | INGENIERIA Y DISENO MACIPAHUA |
| 26-dic | TRASPASO A TERCEROS ESTIMACION 1 OBRA CRISTOBAL | $1,060,316.12 | ADDU CONSTRUCCIONES |
| 27-dic | TRASPASO A TERCEROS EST 1 C REP DE VENEZUELA BRR 4 | $1,222,361.07 | LONEL FELIPE CRUZ (JURHAMUTI COSTRUCTORA) |
| 27-dic | TRASPASO A TERCEROS EST 2 Y FINIQUITO C MORELOS | $275,087.96 | 5M INGENIERIA APLICADA A LA CONSTRUCCION |
| 27-dic | TRASPASO A TERCEROS ESTIMACION 1 C 16 D SEPT 2DA ETAPA | $2,074,928.89 | JAIRO AMABROCIO ROBLES |
| 28-dic | SPEI ENVIADO AFIRME ESTIMACION 1 C NACIONES UNIDAS | $610,983.21 | SOCIEDAD EMPURH S.A. DE C.V. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 28-dic | TRASPASO A TERCEROS EST 1 C LUIS DONALDO COL | $869,134.44 | DUMMON COSNTRUCCIONES S.A DE C. V |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS REHAB ELECTRICA ESC LAZARO CARDENAS | $358,173.75 | ING JAVIER NINIZ AMBROCIO |

| CUENTA 0122216175 FONDO IV SEGURIDAD 2024 | | | |
|---|---|---|---|
| DICIEMBRE<br>GASTOS ESPECIFICOS DEL FORTAMUN PARA SEG PUB | | | |
| FECHA | CONCEPTO | CARGOS | CONCEJO RESPONSABLE DEL GASTO |
| 01-dic | TRASPASO A TERCEROS | $ 3,085.60 | |
| 02-dic | COM CH PAGADOS | $ 10.00 | MUNICIPIO |
| 02-dic | IVA COM CH PAGADOS | $ 1.60 | MUNICIPIO |
| 06-dic | SPEI ENVIADO BAJIO COMBUSTIBLE NOVIEMBRE DE SEGURIDAD | $ 104,532.18 | HJ |
| 13-dic | CHEQUE PAGADO PARA NÓMINA EN EFECTIVO | $ 146,571.34 | HJ |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 116,070.00 | HJ |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 77,928.67 | HJ |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 26,006.67 | HJ |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 21,000.00 | HJ |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 24,805.33 | HJ |
| 20-dic | CHEQUE PAGADO PARA NÓMINA EN EFECTIVO | $ 130,570.13 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 16,233.35 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 14,000.00 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 17,466.64 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 204,606.66 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 114,496.22 | HJ |
| 20-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX BOTAS PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUB | $ 108,726.80 | HJ(RONDA) |
| 20-dic | CHEQUE PAGADO PARA NÓMINA EN EFECTIVO | $ 147,770.00 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 25,100.00 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 26,200.00 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 21,000.00 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 116,070.00 | HJ |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA DEL MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 78,170.00 | HJ |
| 20-dic | SPEI ENVIADO BAJIO COMBUSTIBLE DE SEGURIDAD | $ 104,576.72 | HJ |

| CUENTA 0118119015 PARTICIPACIONES FEDERALES Y ESTATALES | | | |
|---|---|---|---|
| DICIEMBRE<br>DESGLOSE DE GASTOS EN LA CUENTA PARTICPACIONES | | | |
| FECHA | CONCEPTO | CARGOS | CONCEJO OPERATIVO RESPONSABLE DEL GASTO |
| 01-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 22,550.00 | SOCIALES |
| 01-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ 101,656.67 | ADMON LOCAL |
| 01-dic | COM CHEQUES PAGADOS DEL 1 DE NOV AL 30 DE NOV 2024 | $ 5.00 | MUNICIPIO |
| 01-dic | IVA COM. CH PAGADOS 16% | $ 0.80 | MUNICIPIO |
| 03-dic | CHEQUE PAGADO PARA NÓMINA EN EFECTIVO | $ 273,363.33 | NOMINA EN EFECTIVO CONCEJOS OPERATIVOS |
| 04-dic | TRASPASO A TERCEROS SERVICIO DE LLANTAS MOTO | $ 260.00 | HJ VIALIDAD |
| 05-dic | SERV BCA INTERNET | $ 250.00 | MUNICIPIO |
| 05-dic | IVA COM SERV BCA INTERNET | $ 40.00 | MUNICIPIO |
| 06-dic | TRASPASO A TERCEROS CARRETILLA, TUBO, EXTENSIÓN | $ 3,856.00 | HJ |
| 06-dic | TRASPASO A TERCEROS MANGUERA Y ROLLOS CINTA PAPEL | $ 528.00 | ADMON LOCAL |
| 06-dic | CFE | $ 2,282.00 | MUNICIPIO |
| 06-dic | CFE | $ 4,405.00 | MUNICIPIO |
| 06-dic | CFE | $ 2,168.00 | MUNICIPIO |
| 06-dic | CFE | $ 10,853.00 | MUNICIPIO |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 06-dic | CFE | $ | 118,926.00 | MUNICIPIO |
| 06-dic | CFE | $ | 26,958.00 | MUNICIPIO |
| 09-dic | SPEI ENVIADO A BAJIO COMBUSTIBLE CONCEJOS OPERATIVOS | $ | 154,304.74 | GENERAL |
| 09-dic | CFE | $ | 162,760.00 | MUNICIPIO |
| 13-dic | CHEQUE PAGADO PARA NÓMINA EN EFECTIVO | $ | 327,627.34 | GENERAL |
| 13-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX EQUIPO DE COMPUTO C BARRIOS | $ | 45,796.80 | BARRIOS |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 99,056.67 | ADMON LOCAL |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 27,650.00 | BARRIOS |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 7,400.00 | JÓVENES |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 22,363.33 | SOCIALES |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 31,198.67 | MUJER |
| 14-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 20,100.00 | TESORERÍA |
| 15-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 33,250.00 | MAYOR |
| 15-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 14,800.00 | CIVILES |
| 16-dic | TRASPASO A TERCEROS LONA ANV. REVOLUCIÓN MEXICANA | $ | 3,572.80 | CIVILES |
| 16-dic | TRASPASO A TERCEROS PLAYERAS Y ESTAMPADOS CARRERA ATL | $ | 10,718.40 | CIVILES |
| 16-dic | TRASPASO A TERCEROS INSUMOS ALIMENTOS ANIVERSARIO | $ | 2,660.00 | GENERAL |
| 16-dic | TRASPASO A TERCEROS MATERIALES Y HERRAMIENTAS ADMINISTRACIÓN LOCAL | $ | 5,476.00 | ADMON LOCAL |
| 16-dic | TRASPASO A TERCEROS MATERIALES PARA HJ Y VIALIDAD | $ | 954.01 | HJ |
| 16-dic | TRASPASO A TERCEROS MATERIALES ADORNO CALLES CONCEJO DE JOVENES | $ | 843.00 | JÓVENES |
| 16-dic | CFE | $ | 10,550.23 | MUNICIPIO |
| 16-dic | TRASPASO A TERCEROS ESCANEO DE DOCUMENTOS | $ | 2,671.48 | MAYOR |
| 16-dic | TRASPASO A TERCEROS TABLOIDES Y COPIAS A COLOR | $ | 1,339.80 | CIVILES |
| 16-dic | TRASPASO A TERCEROS TRASLADO DE RETROEXCAVADORA | $ | 22,000.00 | BIENES COMUNALES |
| 16-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 3,600.00 | GENERAL |
| 17-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 2,600.00 | ADMON LOCAL |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 4,933.33 | GENERAL |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 15,033.34 | GENERAL |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 13,400.01 | GENERAL |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 20,741.86 | GENERAL |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 18,433.31 | GENERAL |
| 20-dic | CHEQUE PAGADO PARA NOMINA EN EFECTIVO | $ | 157,341.76 | CONCEJOS OPERTIVOS |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 66,116.00 | GENERAL |
| 20-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 20,960.01 | GENERAL |
| 23-dic | TRASPASO A TERCEROS MATERIALES Y HERRAMIENTAS ADMINISTRACION LOCAL | $ | 31,865.00 | ADMON LOCAL |
| 23-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 10,266.66 | GENERAL |
| 23-dic | TRASPASO A TERCEROS CAMPO LIBRAMIENTO ADM LOCAL | $ | 47,908.00 | ADMON LOCAL |
| 23-dic | TRASPASO A TERCEROS FLETE ASFALTO ADM LOCAL | $ | 13,920.00 | ADMON LOCAL |
| 23-dic | TRASPASO A TERCEROS INSUMO PARA BACHEO ADM LOC | $ | 7,541.01 | ADMON LOCAL |
| 23-dic | TRASPASO A TERCEROS INSUMO 2 PARA BACHEO ADM LOC | $ | 5,063.00 | ADMON LOCAL |
| 23-dic | SPEI ENVIADO AFIRME RENTA DE SERVIDOR PAGINA WEB | $ | 12,760.00 | MAYOR (TRANSPARENCIA) |
| 23-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 2,000.00 | GENERAL |
| 23-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 333.33 | GENERAL |
| 27-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX EQUIPO DE COMPUTO CONCEJOS OP | $ | 53,476.00 | GENERAL |
| 27-dic | CHEQUE PAGADO PARA NOMINA EN EFECTIVO | $ | 275,910.00 | GENERAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS COMIDA 20 DE NOV | $ | 41,400.00 | BARRIOS |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS COMIDA PARA EVENTO CULTURAL | $ | 16,800.00 | CIVILES |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS COMIDA PARA EVENTO | $ | 3,960.00 | CIVILES |
| 30-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 99,286.67 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 20,100.00 | TESORERÍA |
| 30-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 31,440.00 | MUJER |
| 30-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 22,070.00 | SOCIALES |
| 30-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 7,153.33 | JÓVENES |
| 30-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 20,400.00 | CIVILES |
| 30-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 27,650.00 | BARRIOS |
| 30-dic | PAGO DE NÓMINA MUNICIPIO DE CHERÁN | $ | 33,046.67 | MAYOR |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS SOLDADURAS Y REPARACION DE SIERR | $ | 4,640.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS DE CHASIS, TAPA | $ | 4,408.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS INSUMOS PURIFICADORA ADM LOC | $ | 6,211.80 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS SERVICIO DE CAMION DE BASURA | $ | 12,030.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS BOLSA, PUNTA BROCA, FLEXOMETRO | $ | 1,042.01 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS CADENA GALVANIZADA Y CANDADO | $ | 1,715.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS BOLA DE RAFIA, BOLSAS Y ALAMBRE | $ | 660.00 | ADMON LOCAL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS CABLE PP LAZO PLASTICO | $ | 390.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS PINZA ELECTRICA, BOLA DE RAFIA | $ | 843.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS CONSUMO DE PAPELERIA DICIEMBRE | $ | 3,717.00 | COCEJOS OPERATIVOS |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS LAZO EVENTO 02 NOV ADM LOCAL | $ | 11,484.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS EXT CABLE 2M | $ | 48.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS INSUMOS HERRAMIENTA ADM LOC | $ | 5,476.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | CFE | $ | 11,785.00 | MUNICIPIO |
| 30-dic | TELMEX 42359420444 | $ | 747.00 | GENERAL |
| 30-dic | TELMEX 42359432388 | $ | 844.00 | GENERAL |
| 30-dic | TELMEX 42359422103 | $ | 798.00 | GENERAL |
| 30-dic | TELMEX 42359424414 | $ | 399.00 | GENERAL |
| 30-dic | TELMEX 42359433565 | $ | 778.00 | GENERAL |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS INSUMOS Y REFACCIONES ADM LOC | $ | 22,719.00 | ADMON LOCAL |
| 30-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX COMIDA REUNION DE TRABAJO CMAY | $ | 1,250.00 | MAYOR |
| 30-dic | TRASPASO A TERCEROS COMPRA DE NISSAN URVAN 14 PSJ | $ | 400,000.00 | MAYOR |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS CAMION RAM 4000 ASEO PUBLICO | $ | 400,000.00 | ADMON LOCAL |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS EQUIPO DE SONIDO CHERAN MICH | $ | 397,850.00 | MAYOR |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS PAGO 1 CAJA CAMION DE ASEO PUB | $ | 205,000.00 | ADMON LOCAL |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS COMPRA DE NISSAN URVAN 2024 N | $ | 405,900.00 | MAYOR |
| 31-dic | SPEI ENVIADDO BANORTE SILLAS PLASTICAS | $ | 60,800.00 | BARRIOS |
| 31-dic | TRSPASO A TERCEROS CAMION RAM 4000 ASEO PUBLICO | $ | 524,900.00 | ADMON LOCAL |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BAJIO GASOLINA CONCEJOS OPERATIVOS AD | $ | 141,867.60 | GASOLINA CONCEJOS OP ADMVOS |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BAJIO PROVISION DE COMBUSTIBLE 2025 CO | $ | 250,000.00 | CONCEJOS OPERTIVOS PROVISION |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS ARREGLO DE FLOR 15 DE NOV | $ | 1,392.00 | JÓVENES |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS ARREGLO DE FLOR 18 DE OCT | $ | 464.00 | CIVILES |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS | $ | 464.00 | CIVILES |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS ARREGLO FLOR ASUNT CIVILES | $ | 1,856.00 | CIVILES |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS ARREGLO FLORAL ASUNTO CIVILES | $ | 812.00 | CIVILES |
| 31-dic | TELMEX 42359433491 | $ | 398.99 | GENERAL |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS ADORNOS 02 NOV JOVENES | $ | 7,772.00 | JÓVENES |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS EVENT 02 DE OCT ASUNTOS CIV | $ | 696.00 | CIVILES |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS COMIDA EVENTO TOMA DE PR | $ | 21,800.00 | BARRIOS |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX EQUIPO DE COMPUTO E IMPRES | $ | 54,520.00 | GENERAL |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX COMPR CONTRALOR Y BARRIOS | $ | 21,334.00 | MAYOR (CONTRALORIA) |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX EQUIP DE COMP COM JOVE ADM LOC C TESO | $ | 46,005.60 | ADMON LOCAL |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX TINTAS Y TONERS | $ | 13,705.40 | GENERAL |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS LLAVE P DIST DE AGUA ADM LOC | $ | 1,400.00 | ADMON LOCAL |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS LEDS PARA MOTOS RONDA | $ | 6,374.00 | HJ |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS RENTA DE SILLAS BARRIOS | $ | 450.00 | BARRIOS |
| 31-dic | TRASPASO A TERCEROS RENTA DE SILLAS C MUJER | $ | 450.00 | MUJER |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX MANTENIMENTO EQUIPO DE COMPUTO | $ | 50,054.00 | GENERAL |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX MANTENIMENTO EQUIPO DE COMPUTO | $ | 9,000.00 | GENERAL |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX EQUIPO DE VIDEO Y VIGILANCIA RA | $ | 56,376.00 | GENERAL |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX EQUIPO DE COMPUTO PROGRAMAS SOCIALES | $ | 52,316.00 | GENERAL |
| 31-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX EQUIPO VIDEOVIGILANCIA MERCADO | $ | 50,808.00 | GENERAL |

| CUENTA 0118119236 INGRESOS PROPIOS 2024 | | | |
|---|---|---|---|
| DICIEMBRE<br>DESGLOSE DE GASTOS EN CTA DE RECURSOS PROPIOS | | | |
| **FECHA** | **CONCEPTO** | **CARGOS** | **CONCEJO OPERATIVO RESPONSABLE DEL GASTO** |
| 01-dic | COM CHEQUES PAGADOS DEL 1 AL 30 DE NOV 2024 | $ 15.00 | MUNICIPIO |
| 01-dic | IVA COM CHEQUES PAGADOS | $ 2.40 | MUNICIPIO |
| 02-dic | SPEI ENVIADO BAJIO DESAYUNOS 0245 | $ 16,960.00 | MUJER |
| 02-dic | SPEI ENVIADO BAJIO MUJERES 0240 | $ 375.00 | MUJER |
| 02-dic | SPEI ENVIADO BAJIO LACTANTES 0244 | $ 1,080.00 | MUJER |
| 02-dic | SPEI ENVIADO BAJIO INFANTES 0242 | $ 1,800.00 | MUJER |
| 02-dic | SPEI ENVIADO BAJIO ADULTOS 0241 | $ 5,055.00 | MUJER |
| 02-dic | SPEI ENVIADO BAJIO DISCAPACIDAD 0246 | $ 900.00 | MUJER |
| 02-dic | SPEI ENVIADO BAJIO ESPACIOS 0245 | $ 2,400.00 | MUJER |
| 02-dic | SPEI ENVIADO BAJIO ADULTOS 0241 | $ 5,055.00 | MUJER |
| 02-dic | SPEI ENVIADO BAJIO DISCAPACIDAD 0246 | $ 900.00 | MUJER |
| 02-dic | TRASPASO A TERCEROS CAMBIO DE ACEITES | $ 2,726.00 | ADMON LOCAL |
| 02-dic | TRASPASO A TERCEROS CAMBIO DE ACEITES A MOTOR | $ 2,842.00 | ADMON LOCAL |
| 02-dic | TRASPASO A TERCEROS JUEGO DE BALATAS Y MANO DE OBRA | $ 2,204.00 | ADMON LOCAL |
| 02-dic | TRASPASO A TERCEROS CAMBIO DE CLUTH, RESORTE Y FRENO | $ 10,115.00 | ADMON LOCAL |
| 02-dic | TRASPASO A TERCEROS RADIADOR, BOMBA DE AGUA, SENSOR | $ 11,542.00 | ADMON LOCAL |
| 03-dic | TRASPASO A TERCEROS CABEZAL JARDINERIA | $ 3,850.00 | ADMON LOCAL |
| 03-dic | TRA.SPASO A TERCEROS REPARACION CAMION ASEO PUBLICO | $ 390.00 | ADMON LOCAL |
| 03-dic | TRASPASO A TERCEROS LLANTAS CAMION JOVENES | $ 17,400.00 | JÓVENES |
| 03-dic | CHEQUE PAGADO | $ 15,000.00 | GASTOS EN EFECTIVO |
| 03-dic | COM TRANSACCIONES BNTC SICOCO NOV 2024 | $ 337.84 | MUNICIPIO |
| 03-dic | IVA COM TRANSACCIONES BNTC SICOCO NOV 2024 | $ 54.05 | MUNICIPIO |
| 03-dic | COM SERV BBVA NET CAS SICOCO NOV 2024 | $ 415.00 | MUNICIPIO |
| 03-dic | IVA COM SERVICIOS BNTC SICOCO NOV 2024 | $ 66.40 | MUNICIPIO |
| 03-dic | CHEQUE PAGADO | $ 10,000.00 | GASTOS EN EFECTIVO |
| 03-dic | TRASPASO A TERCEROS SERVICIO DE LLANTA Y PARCHES | $ 3,690.00 | ADMON LOCAL |
| 03-dic | TRASPASO A TERCEROS SERVICIO DE LLANTA A DOM | $ 1,750.00 | ADMON LOCAL |
| 03-dic | TRASPASO A TERCEROS SERV Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS | $ 4,880.00 | ADMON LOCAL |
| 03-dic | TRASPASO A TERCEROS BACHEO ADM LOC | $ 36,192.00 | ADMON LOCAL |
| 03-dic | SPEI ENVIADO BANAMEX EQUIPO DE COMPUTO DIF Y TRASPA | $ 43,337.60 | ADMON LOCAL |
| 06-dic | TELMEX 42359430336 | $ 1,228.00 | MUNICIPIO |
| 06-dic | TRASPASO A TERCEROS LLANTA ASEO PUBLICO ADM LOC | $ 4,200.00 | ADMON LOCAL |
| 06-dic | TRASPASO A TERCEROS LLANTAS CAMION ASEO PUB ADM LOC | $ 4,800.00 | ADMON LOCAL |
| 06-dic | TRASPASO A TERCEROS PARCHES MAQUINA RETRO ADM LOC | $ 3,480.00 | ADMON LOCAL |
| 06-dic | TRASPASO A TERCEROS LLANTAS CAMION ASEO PUB ADM LOC | $ 8,400.00 | ADMON LOCAL |
| 06-dic | TARSPASO A TERCEROS RESORTE PARA MIGITORIO MERCADO | $ 1,950.00 | ADMON LOCAL |
| 09-dic | SPEI ENVIADO BANORTE ELECTRODOMESTICOS TRABAJADORES | $ 5,450.00 | GENERAL |
| 09-dic | CHEQUE PAGADO | $ 90,000.00 | MUJER |
| 10-dic | TRASPASO A TERCEROS MATERIALES MED PROTECCION CIVIL | $ 19,408.94 | HJ (PC) |
| 13-dic | TRASPASO A TERCEROS BACHEO 2 | $ 47,908.00 | ADMON LOCAL |
| 17-dic | CUOTA TRANSACCION EXITOSA EN TERMINAL PUNTO DE VENTA | $ 0.42 | MUNICIPIO |
| 17-dic | IVA TRANSACCION EXITOSA | $ 0.07 | MUNICIPIO |
| 17-dic | CHEQUE PAGADO | $ 10,000.00 | GASTOS EN EFECTIVO |
| 18-dic | TRASPASO A TERCEROS PRODUCT LIMPIEZA ADM LOC | $ 6,550.29 | ADMON LOCAL |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18-dic | TRASPASO A TERCEROS MORRALES P COMISIONES | $ 14,800.67 | MAYOR |
| 18-dic | TRASPASO A TERCEROS AGUAS Y REFRESCOS EVENTO 12 DE NOV | $ 11,495.01 | ADMON LOCAL |
| 19-dic | CUOTA TRANSACCION EXITOSA EN TERMINAL PUNTO DE VENTA | $ 0.42 | MUNICIPIO |
| 19-dic | IVA TRANSACCION EXITOSA | $ 0.07 | MUNICIPIO |
| 19-dic | CHEQUE PAGADO | $ 5,000.00 | APOYO ECONÓMICO |
| 19-dic | CHEQUE PAGADO | $ 5,000.00 | APOYO ECONÓMICO |
| 19-dic | TRASPASO A TERCEROS REUNION DE TRABAJO ADM LOC | $ 2,842.00 | ADMON LOCAL |
| 20-dic | CHEQUE PAGADO | $ 30,000.00 | GASTOS EN EFECTIVO |
| 20-dic | CHEQUE PAGADO | $ 40,000.00 | GASTOS EN EFECTIVO |
| 23-dic | TRASPASO A TERCEROS RECIBOS, HOJAS MEM, BITACORAS | $ 40,386.56 | GENERAL |
| 23-dic | TRASPASO A TERCEROS BACHEO LIBRAMIENTO ADM LOC | $ 82,128.00 | ADMON LOCAL |
| 26-dic | CHEQUE PAGADO | $ 12,000.00 | APPOYO ECONÓMICO A LA CARRERA ATLETICA |
| | | | |
| | | | |
| 27-dic | TRASPASO A TERCEROS PRUEBA DE CALIDAD C REP VENEZUELA | $ 3,800.00 | SUPERVISIÓN DE OBRAS 2024 |
| 27-dic | TRASPASO A TERCEROS PRUEBA DE CALIDAD C NACIONES UNID | $ 3,800.00 | SUPERVISIÓN DE OBRAS 2025 |
| 27-dic | TRASPASO A TERCEROS PRUEBA DE CALIDAD C CRISTOBAL COL | $ 3,800.00 | SUPERVISIÓN DE OBRAS 2026 |
| 27-dic | TRASPASO A TERCEROS PRUEBA DE CALIDAD C VENUSTIANO CA | $ 3,800.00 | SUPERVISIÓN DE OBRAS 2027 |
| 27-dic | TRASPASO A TERCEROS PRUEBA DE CALIDAD C PASCUAL OROZC | $ 1,900.00 | SUPERVISIÓN DE OBRAS 2028 |
| 30-dic | CHEQUE PAGADO | $ 28,192.00 | GASTOS CULTURALES ASUNTOS CIVILES |
| 31-dic | CHEQUE PAGADO | $ 30,000.00 | GASTOS EN EFECTIVO |

## CONCEJO DE PROCURACIÓN, VIGILANCIA Y MEDIACIÓN DE JUSTICIA DEL GOBIERNO COMUNAL DE CHERÁN K´ERI 2024-2027

El Concejo de Procuración, Vigilancia y Mediación de Justicia es un órgano establecido como parte de la administración pública que forma parte de la estructura de gobierno de usos y costumbres en que se rige la Comunidad Indígena de Cherán K´eri, Michoacán., encargado de la administración de justicia aplicando medidas de solución a conflictos que se presentan por las conductas de los integrantes de la comunidad, por medio de la Mediación y Conciliación con el fin de contribuir a una buena convivencia social y el desarrollo de la comunidad de Cherán K´eri.

### MATERIA CIVIL

El área encargada de materia civil atiende asuntos de tipo patrimonial y administrativo, dando atención principalmente a las situaciones relacionadas con conflictos de contratos diversos empleando la mediación para la solución de los mismos.

### MATERIA FAMILIAR

Es el área que se encarga de atender asuntos de tipo familiar, brindando la atención a las situaciones de conflictos entre los integrantes de una familia implementando la mediación para la solución de los mismos, tales como: demandas familiares, quejas, faltas a la moral, acuerdos de convivencia familiar (en cuanto a la separación de parejas) y conciliaciones, con el fin de salvaguardar el vínculo familiar.

### MATERIA MERCANTIL

El área mercantil atiende asuntos de tipo económico, como es incumplimientos de contratos y prestamos o cobros por servicios, dando atención principalmente a las situaciones relacionadas con conflictos de contratos a través de la mediación y conciliación para contribuir a una buena solución.

### MATERIA PENAL

Es el área que se encarga de atender asuntos de tipo penal, brindando la atención a las situaciones de conflictos atentan a la conservación del orden en a la convivencia social, como son: riñas, lesiones, reparación de daño por conflicto de agresiones, decomiso de objetos prohibidos y todo tipo de situaciones que tengan que ver con sustancias nocivas que atentan a la salud, a través de quejas o demandas aplicando la mediación y conciliación a la solución de conflictos.

| MATERIA | SEPTIEMBRE A NOVIEMBRE | DICIEMBRE A FEBRERO | MARZO A JUNIO |
|---|---|---|---|
| CIVIL | 48 | 59 | 88 |
| FAMILIAR | 97 | 100 | 52 |
| MERCANTIL | 44 | 90 | 73 |
| PENAL | 74 | 103 | 150 |

## MULTAS ADMINISTRATIVAS

Son las sanciones económicas que se imponen por faltas administrativas al realizar una conducta que se encuentra como inapropiada o no permitida de acuerdo al tabulador y reglamento aprobado por las asambleas de los cuatro barrios.

| CONTROL DE INGRESOS DE MULTAS | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA | CANTIDAD DE ATENCIONES | FORMA DE PAGO | TOTAL DE INGRESOS |
| SEP-2024 A NOV-2024 | 141 | EFECTIVO | $79,250 |
| DIC-2024 A FEB-2025 | 171 | EFECTIVO | $108,644 |
| MAR-2025 A JUN-2025 | 205 | EFECTIVO | $112,375 |
| TOTAL | 514 | EFECTIVO | $300,269 |

## ATENCIÓN DE DIVERSOS ASUNTOS

| ACTIVIDADES | SEPT A NOV | DIC A FEB | MAR A JUN |
|---|---|---|---|
| ACCIDENTES AUTOMOVILÍSTICOS | 2 | 12 | 6 |
| OPERATIVOS | 6 | 16 | 10 |
| ACCIDENTES MOTOS | 6 | 6 | 9 |
| DECESOS | 1 | 2 | 3 |
| AMPAROS | 0 | 1 | 6 |



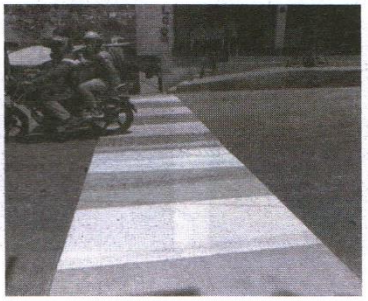
## COMISIÓN DE VIALIDAD 2024 – 2027

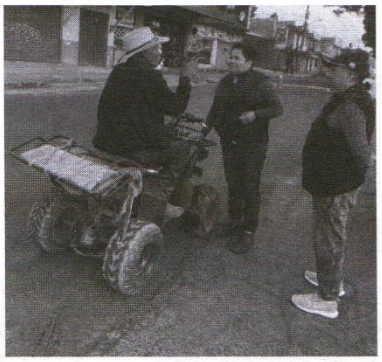
Atiende las situaciones de impacto como primer respondiente en caso de accidentes viales, proporciona el material necesario para el balizamiento de las principales calles de la comunidad, proporciono apoyo para la instalación de reductores de velocidad y atendió las situaciones de la comunidad en las que se requería apoyo para el transito vial.

| ACTIVIDADES | SEPT | OCT | NOV | DIC | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| VOLCADURA | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| ACCIDENTE AUTOMOVILÍSTICO | 2 | 0 | 0 | 6 | 4 | 2 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| OPERATIVOS | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 0 | 4 | 2 |
| ACCIDENTES MOTOS | 4 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 5 | 1 | 2 | 1 |
| COLOCACIÓN DE BOYAS | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ATROPELLAMIENTOS | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| DECESOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| SEÑALAMIENTOS VIALES | 6 | 3 | 6 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 |

## ACTIVIDADES DE VIALIDAD





## COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Se encarga de prestar el servicio de primeros auxilios a las personas enfermas y/o heridas, así como en la atención de situaciones de accidentes de riesgo que ponga en peligro la vida, traslados de enfermos dentro y fuera de la comunidad, así como el apoyo a los Concejos Operativos e Instituciones en los diferentes eventos de la comunidad.

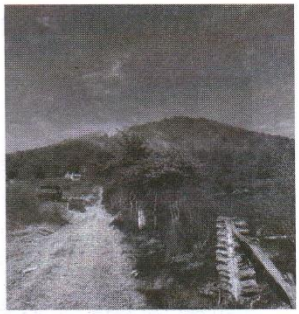
| MES | ATENCIÓN EN BARANDILLAS | ATENCIÓN PREHOSPITALARIA | TRASLADOS | ACCIDENTES | APOYOS | INCENDIOS |
|---|---|---|---|---|---|---|
| SEPTIEMBRE | 12 | 30 | 8 | 14 | 2 | 0 |
| OCTUBRE | 13 | 73 | 12 | 10 | 7 | 0 |
| NOVIEMBRE | 12 | 74 | 12 | 4 | 6 | 2 |
| DICIEMBRE | 14 | 60 | 8 | 12 | 18 | 4 |
| ENERO | 16 | 71 | 5 | 8 | 0 | 0 |
| FEBRERO | 15 | 81 | 4 | 7 | 0 | 0 |
| MARZO | 20 | 68 | 5 | 11 | 0 | 3 |
| ABRIL | 17 | 76 | 4 | 13 | 4 | 1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| MAYO | 22 | 86 | 3 | 8 | 2 | 4 |
| JUNIO | 15 | 67 | 2 | 9 | 0 | 0 |
| | | | | | | |

ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN CIVIL







| CONTROL DE INGRESOS DE MULTAS DE SEPTIEMBRE 2024 A JUNIO 2025 | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA | CANTIDAD DE ATENCIONES | FORMA DE PAGO | TOTAL DE INGRESOS |
| SEP-2024 NOV-2024 | 141 | EFECTIVO | $79,250 |
| DIC-2024 FEB-2025 | 171 | EFECTIVO | $108,644 |
| MAR-2025 JUN-2025 | 205 | EFECTIVO | $112,375 |
| TOTAL | 514 | EFECTIVO | $300,269 |
| | | | |

ACTIVIDADES DIVERSAS DEL CONCEJO DE PROCURACIÓN, VIGILANCIA Y MEDIACIÓN DE JUSTICIA






# CONCEJO DE LOS BIENES COMUNALES

Nuestra comunidad p´urhépecha, se ha distinguido a nivel nacional e internacional por su modelo de organización comunitaria basado en la autonomía, el respeto a los usos y costumbres, y la defensa del territorio. En este contexto, el presente informe tiene como objetivo dar cuenta de las actividades realizadas durante el periodo correspondiente, destacando los logros, avances y retos enfrentados por las distintas empresas, comisiones y sectores que conforman nuestra estructura organizativa.
Es una obligación compartir con todos lo que durante este año hemos realizado, con gran esfuerzo y sin escatimar tiempos, trabajando en equipo para seguir fortaleciendo la forma de gobierno en servicio a nuestra comunidad CHERÁN K´ERI.
La rendición de cuentas y la transparencia son pilares fundamentales de nuestro autogobierno, y este informe busca ser una herramienta para mantener informada la comunidad y fomentar el diálogo constructivo.

## ACTIVIDADES SEPTIEMBRE 2024

### TOMA DE PROTESTA

En el mes de septiembre del año en curso, se reunieron en las oficinas del Concejo de Bienes Comunales algunos comuneros con sus derechos agrarios vigentes y el Lic. Oscar Desiderio Chamorro, visitador agrario comisionado de la Procuraduría Agraria, para dar cumplimiento a la primera convocatoria.





### REUNIÓN CON MAESTROS DE LA UMSNH:

Se reunieron maestros de la Universidad UMSNH junto con los productores de Cherán con el motivo de brindarles una plática sobre la Red de producción y comercialización de la cadena del maíz, tortilla en la meseta p´urhépecha, Enfoque a la tecnología y economía social solidaria.



## TALLER DE GÉNERO Y BIENES COMUNES.

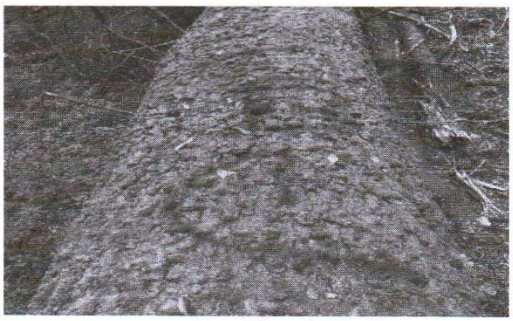
Se realizó el taller ´´Género y Bienes Comunes´´ en las oficinas del Concejo de Bienes Comunales, las dinámicas de género estructuran, orientan y modifican el manejo de los bienes comunes.



## OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE

En octubre del presente año, la Comisión de Vigilancia se dirige a verificar un punto plagado, predio denominado (Ziapo), posteriormente se da un recorrido por paraje denominado Corombarapio- Las Tijeras y Enenitzaro donde se marcaron algunos pinos.





La Comisión de Vigilancia, en acompañamiento con huertos resineros, se dirigieron a verificar predios, revisando y tomando en cuenta que les faltan podas y limpieza.



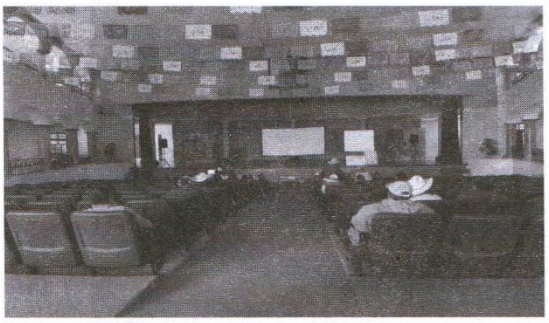
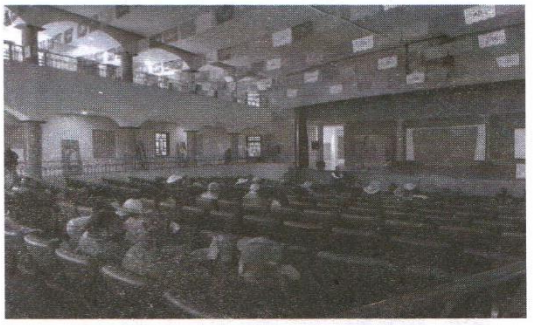
El día 6 de noviembre se presenta la Comisión de Vigilancia y Titulares en las oficinas de Bienes Comunales dirigiéndose a dar un recorrido por Urapan, Cozumo, Agua Blanca, y Nuruandiro.

La Comisión de Vigilancia y Titulares del Concejo, se dirigieron al cerro del jabalí. Se revisa y argumentan que están levantando morillos de los plagados.





En el mes de noviembre nos dieron una capacitación Agroecológico de plagas y Arvenses.

En el mes de noviembre, la Comisión de Vigilancia y Titulares se dirigen al cerro de Tinanchan junto con comuneros para verificar algunos predios, los Titulares en acompañamiento con el Concejo Mayor y el Concejo de Barrios, realizaron la visita con la negativa de la comunidad al decreto.

Titulares del Concejo de Bienes Comunales, se dirigieron a revisar la plantación de Huertos resineros.



La Comisión de Vigilancia junto con los Titulares y Guardabosques se dirigieron a apagar el incendio que sucedió en el cerro de Pakua Karakua.



En el mes de diciembre, el Concejo de Bienes Comunales trabajó en la rehabilitación de caminos en la olla de ganadero en Rancho Pakua.

La Comisión de Vigilancia realizó el saneamiento en Kukundikata. Diariamente se hacen recorridos y se entregan bitácoras de actividades mediante fotografías o videos por aplicación.

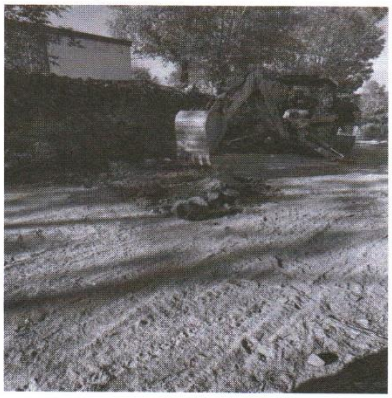


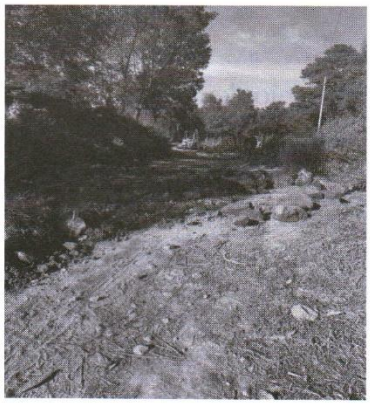


ENERO, FEBRERO, MARZO Y ABRIL DE 2025

Se llevó a cabo durante estos meses diversas actividades enfocadas en la defensa, gestión y aprovechamiento sostenible del territorio comunal.

Se llevaron a cabo labores de mantenimiento de caminos rurales y brechas cortafuego en coordinación con la brigada comunitaria.





En los meses de marzo y abril, se realizaron recorridos de inspección en diferentes zonas de nuestro territorio comunal para identificar afectaciones y atender denuncias por tala ilegal.

Se promovieron talleres de capacitación en temas como: El cuidado de las plantas en especial la orquídea.

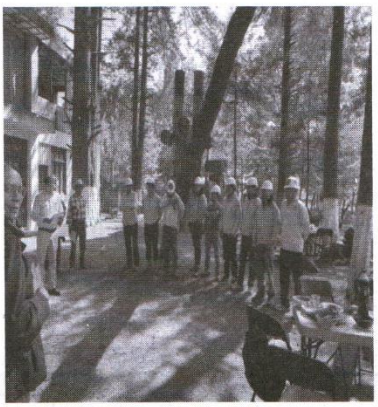




ACTIVIDADES MAYO Y JUNIO

En el mes de mayo se realizaron zanjas en el predio llamado Madroño, para evitar el acceso a personas ajenas a la comunidad. Participando también en los incendios forestales que surgieron en ese mes, junto con la brigada contraincendios y algunos comuneros que participaron voluntariamente. Dando como agradecimiento un pequeño refrigerio y un reconocimiento a la brigada contraincendios.





Se realizaron recorridos por nuestro territorio en distintos predios de nuestra comunidad para revisar los pinos plagados y en su caso realizar el saneamiento adecuadamente para combatir la plaga que actualmente se encuentra con gravedad en nuestros bosques.

En el mes de junio se recibieron bultos de avena en la Ciudad de Pátzcuaro y fueron trasladados a la Comunidad de Cherán.







# INGRESOS Y EGRESOS DE SEPTIEMBRE 2024 AL 30 DE JUNIO DEL 2025

| Ingresos | Caja | $ 76,861.00 | $ 2,542.00 | -$ 874.00 | $ 12,535.00 | $ 18,735.00 | $ 14,200.00 | $ 29,058.00 | $ 18,407.00 | $ 51,147.00 | $ 56,981.00 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio |
| **Derecho de monte** | | | | | | | | | | | |
| Rollos | | $ 29,810.00 | $ 25,570.00 | $ 33,380.00 | $ 24,940.00 | $ 29,480.00 | $ 43,480.00 | $ 31,780.00 | $ 30,080.00 | $ 40,850.00 | $ 36,040.00 |
| Traslado | | $ 3,720.00 | $ 8,220.00 | $ 9,940.00 | $ 12,860.00 | $ 16,710.00 | $ 17,220.00 | $ 12,530.00 | $ 7,920.00 | $ 11,730.00 | $ 11,010.00 |
| Leña | | $ 2,700.00 | $ 3,540.00 | $ 4,390.00 | $ 4,820.00 | $ 3,630.00 | $ 6,840.00 | $ 6,000.00 | $ 4,010.00 | $ 4,520.00 | $ 4,310.00 |
| Viguetas | | $ 100.00 | | $ 100.00 | $ 1,220.00 | $ 2,670.00 | $ 880.00 | $ 1,650.00 | $ 1,520.00 | $ 4,030.00 | $ 2,110.00 |
| Fajillas | | | | $ 3,700.00 | $ 120.00 | $ 130.00 | $ 120.00 | $ - | $ 80.00 | $ 80.00 | $ - |
| Convenios | | $ 3,500.00 | $ 1,000.00 | | $ 7,200.00 | $ 2,300.00 | $ 7,000.00 | $ 7,900.00 | $ 10,000.00 | $ 4,400.00 | $ 7,000.00 |
| Constancias | | | $ 200.00 | $ 1,250.00 | | | | | $ 150.00 | $ 750.00 | |
| Minas | | $ 29,790.00 | $ 18,250.00 | $ 32,500.00 | $ 30,280.00 | $ 16,240.00 | $ 25,530.00 | $ 13,500.00 | $ 31,344.00 | $ 33,780.00 | $ 21,635.00 |
| Multas | | $ 500.00 | | $ 200.00 | | $ 500.00 | | | | | |
| Madera | | | | $ 2,000.00 | | | | | | | |
| prestamo | | | | $ 874.00 | | | | | | | |
| Total | | $ 70,120.00 | $ 56,780.00 | $ 88,334.00 | $ 81,440.00 | $ 71,660.00 | $ 101,070.00 | $ 73,360.00 | $ 85,104.00 | $ 100,140.00 | $ 82,105.00 |
| **Egresos** | | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio |
| Gastos totales | | $ 144,439.00 | $ 60,196.00 | $ 74,925.00 | $ 75,240.00 | $ 76,195.00 | $ 86,212.00 | $ 84,011.00 | $ 52,364.00 | $ 94,306.00 | $ 110,278.00 |
| Saldo del mes | | $ 2,542.00 | -$ 874.00 | $ 12,535.00 | $ 18,735.00 | $ 14,200.00 | $ 29,058.00 | $ 18,407.00 | $ 51,147.00 | $ 56,981.00 | $ 28,808.00 |

| | |
|---|---|
| Saldo en banco al 30 de junio | $ 390,379.48 |
| saldo en caja al 30 de junio 2025 | $ 28,808.00 |
| **saldo final al 30 de junio 2025** | **$ 419,187.48** |

# COMISIÓN DE AGRICULTURA Y AGROPECUARIA

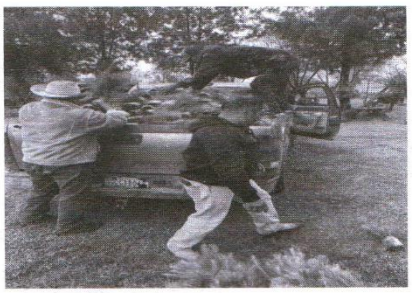
INFORME 2024-2025

SEPTIEMBRE

➢ se realizó una reunión con los productores de Cherán en las oficinas del Concejo de Bienes Comunales para la presentación del tema "red de producción y comercialización de la cadena maíz- tortilla en la meseta p´urhépecha", presentado por la universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.

➢ se hizo una comisión a la ciudad de Morelia para hacer la entrega de la solicitud en la oficina de COFOM, para solicitar 20,000 plantas de pino Pseudostrobus, se hizo la entregó a las titulares del Concejo de Bienes Comunales 10,000 plantas de pino prieto en la ciudad de Morelia.





OCTUBRE

- Se realizó una reforestación, en el predio denominado Basilio, con la participación de alumnos del Tecnológico Superior P´urhépecha de Cherán.
- Descarga de materiales para la construcción de los biodigestores y la entrega a las personas que se habían registrado para el proyecto de los biodigestores.

NOVIEMBRE

➢ Se realizó una capacitación de manejo agroecológico de plagas a arvenses para mantener la calidad y sanidad de los cultivos, en la casa de la cultura para los agricultores de la comunidad.

- Se hizo la descarga de los bultos de minerales orgánicos, que fueron entregados a los agricultores de la comunidad.



- taller en la biofábrica para la producción de hongos setas

DICIEMBRE

- cosecha del maíz, de las plantas que se polinizaron en el mes de septiembre
- Se realizó una reunión en Tzurumútaro para entregar la semilla polinizada.
- Se hizo la entrega de los minerales orgánico a Casimiro Leco (cerecito).



ENERO

- Revisión de un módulo de hongos seta.
- Entrega de invitación a los campesinos de Cherán para el evento del día 2 de febrero.



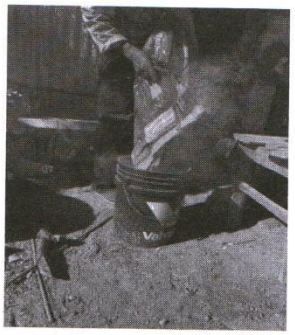

FEBRERO

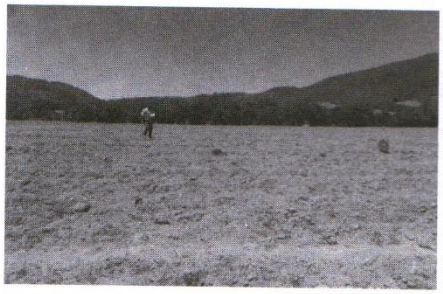
- Evento del 2 de febrero día del campesino.
- Taller de producción de micorrizas y análisis e interpretación de suelos por parte del programa Agrosano.
- Construcción de biodigestor.
- Elaboración de bacillus subtilis, bacillus thuringiensis, pseudomonas sp. para el control de enfermedades de suelo y de crecimiento.



MARZO

- Elaboración de urea foliar, súper magro.
- reunión sobre el proyecto Centro de Acopio y Distribución de Maíces Pigmentados, por parte del subsecretario Lic. Eustolio Nava, personal de la Dirección de comercialización, y delegado de la Región Meseta Purépecha.





ABRIL

- Monitoreo de terrenos agrícolas con más incidencia de plagas de suelo, con el fin de implementar un control de usos de feromonas, En coordinación con personal de Sanidad Vegetal.
- Seguimiento a la construcción de biodigestor y producción de lombricomposta en la escuela de campo Cherán K'eri, y elaborar proyecto de reproducción de microorganismos en sólido de la biofábrica San Marcos.

Abril

- Participación del Concejo Mayor y la Comisión de Agricultura en Ixtenco donde se realizó la exposición de deferentes variedades maíz y temas de exposición acerca de la agricultura.
- Revisión de terrenos para la instalación de trampas biológicas por parte de sanidad vegetal



MAYO

- Reunión con el programa producción para el bienestar, para presentar las reglas de operación del programa créditos cosechando soberanía.
- Siembra de maíz en la parcela de la recicladora, con alumnos de la primaria Erandi.
- Participación de la mesa de diálogo en los foros de consulta ciudadana en Zapopan Jalisco



JUNIO

- Participación de la biofábrica en el evento de la Universidad Intercultural Indígena de Michoacán
- Entrega de fertilizante a los agricultores de Cherán
- Reunión con los ingenieros de la secretaría de agricultura rural
- Taller con los niños de la escuela de diferentes capacidades.





## INGRESOS Y EGRESOS
## SEPTIEMBRE 2024 A JUNIO DEL 2025

| Ingresos | | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Agricultura y Agropecuaria** | | | | | | | |
| Aves de Traspatio | | $ 480.00 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Minerales Organicos | | $ 200.00 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Fertilizante | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 260,000.00 | $ - |
| Cooperacción | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 4,290.00 | $ - |
| Total | | $ 680.00 | $- | $- | $ - | $ 264,290.00 | |
| **Egresos** | | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** |
| Reconocimientos y gafette para dia del campesino | | $ - | $ 590.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Material de papeleria | | $ - | $ 423.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Alimentos para el día del campesino | | $ - | $ 1,200.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Capacitacion de produccion de micorrizas | | $ - | $ 1,080.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Pago a la Secretaria de Agricultura (Fertilizante) | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 179,825.00 |
| Renta de bodega | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 3,900.00 |
| Pago a 15 personas (descarga de fertilizante) | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 4,500.00 |
| Gastos totales | | $ - | $ 3,293.00 | $ - | $ - | $ - | $ 188,225.00 |
| Saldo del mes | | $ 10,219.00 | $ 6,926.00 | $ 6,926.00 | $ 6,926.00 | $ 271,216.00 | $ 82,991.00 |

| | |
|---|---|
| Saldo final al 31 de junio 2025 | $ 82,991.00 |

# VIVERO FORESTAL COMUNAL SAN FRANCISCO CHERÁN

## ACTIVIDADES SEPTIEMBRE 2024

Durante la segunda semana se realizó la repela en el perímetro de los módulos a rehabilitar como parte del proyecto, se solicitó al tecnológico de nuestra comunidad, estudiantes en apoyo a las diferentes actividades que se realizaron.
Se realizó la mezcla del sustrato para 90,000 plantas como meta. Así como recibimos la visita del personal del INPI donde realizamos un recorrido y tratamos temas relacionados con la Empresa.
El recolectar semilla, es una de las actividades que generalmente realizamos con el fin de salvaguardar la diversidad genética y tener plantas de buena calidad en tiempos de reforesta.





## ACTIVIDADES ENERO 2025

En el mes de enero se le dio capacitación de producción de pino a las diferentes primarias de la comunidad que se estuvieron acercando a vivero y la importancia del medio ambiente.



## ACTIVIDADES FEBRERO



En el mes de febrero re realizaron diferentes actividades culturales para el mantenimiento de la planta embolsada como riego, desoje, fertilizada. así como explicaciones a los niños de cuál es el proceso.

ACTIVIDADES MARZO



En mes de marzo se realizó la reparación del sistema de riego por aspersión con ingenieros del Instituto Tecnológico Superior P´urhépecha para rehabilitar el funcionamiento.

ACTIVIDADES ABRIL

En mes de abril se realizó diferentes actividades para la planta en charola para obtener plantas de calidad para las futuras reforestaciones.

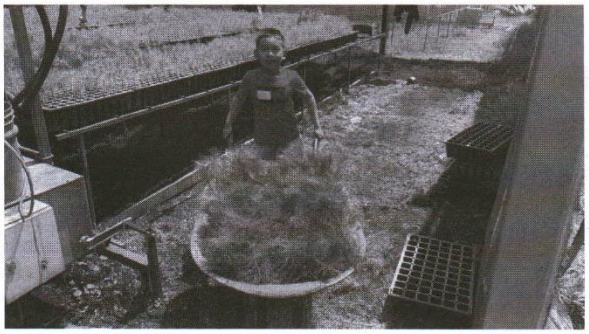


ACTIVIDADES MAYO



En el mes de mayo se realizaron talleres con alumnos de diferentes primarias de la comunidad para dar a conocer el territorio de Cherán, así como la importancia de flora y fauna dentro de los bosques.

ACTIVIDADES JUNIO



En el mes de junio se dio seguimiento con la planta para comercializarla para obtener ingresos para de empresa de Vivero Forestal Comunal

Como se puede observar durante este mes no se pagó ninguna nómina de trabajadores, ya que se contempló dentro del recurso del proyecto que se está realizando en el Vivero y se utilizó para el gasto de combustible, pago de energía eléctrica y algunos nutrientes.

## VENTAS SEPTIEMBRE 2024

Las cantidades señaladas son en pieza por venta de pino o kilogramo por venta de semilla y bolsa

| CONCEPTO | CANTIDAD | IMPORTE |
|---|---|---|
| PINO CANIS | 400 | $ 4,000.00 |
| SEMILLA | 1 | $ 600.00 |
| PINABETE | 100 | $ 1,000.00 |
| | Total | $ 5,600.00 |

Saldo en cuenta bancaria al 30 septiembre 2024

| Nombre | Saldo |
|---|---|
| CTA: 0109626549 VIVERO FORESTAL COMUNAL SAN FRANCISCO CHERÁN SPR DE RL DE CV AL 30 DE SEPTIEMBRE 2024 | $62,010.83 |
| Total | $62,010.83 |

## PRECIOS AL PÚBLICO

| CONCEPTO | PRECIO | U. MED |
|---|---|---|
| PINO PSEDOSTROBUS 9 MESES | $ 10.00 | PIEZA |
| PINO MONTEZUMAE 9 MESES | $ 10.00 | PIEZA |
| PINO PSEDOSTROBUS 4 MESES | $ 4.00 | PIEZA |
| SEMILLA PINABETE | $ 1,100.00 | KG |
| SEMILLA DE PINO | $ 3,000.00 | KG |
| SEMILLA PSEUDOSTROBUS | $ 3,800.00 | KG |
| BOLSA | $ 80.00 | KG |
| TIERRA DE ENCINO | $ 80.00 | SACO |

Durante este mes para las ventas se expidieron los siguientes folios:

| FOLIO | TOTAL |
|---|---|
| FOLIOS<br>793 al 798 NO SE UTILIZARON<br>801-805 | <br>6<br>5 |
| TOTAL EXPEDIDOS | 11 |
| FOLIOS CANCELADOS | 0 |

Debido a que no se continuo con la numeración que dejo la administración pasada se optó por cancelar los folios del 793 al 800 y únicamente se tomaron válidos para ventas del 801 al 805.

| Ingresos | Caja | $ 72,872.87 | $ 62,010.83 | $ 50,921.95 | $ 56,215.91 | $ 44,047.91 | $ 25,895.15 | $ 21,317.39 | $ 12,984.07 | $ 13,934.91 | $ 46,435.75 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Mes | - | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio |
| VIVERO FORESTAL COMUNAL | | | | | | | | | | | |
| Bolsa | | $ - | $ 140.00 | $ 1,100.00 | $ - | $ 900.00 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Pino canis | | $ 4,000.00 | $ 600.00 | $ 380.00 | $ 200.00 | $ 100.00 | $ 600.00 | $ 660.00 | $ 910.00 | $ 5,290.00 | $ 16,145.00 |
| Pinabete | | $ 1,000.00 | $ - | $ - | $ 1,580.00 | $ - | $ 900.00 | $ - | $ 100.00 | $ 2,500.00 | $ 6,218.00 |
| Pino lacio | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 5,500.00 | $ - | $ - | $ - | $ 10,021.00 |
| Semilla pinabete | | $ 600.00 | $ 1,500.00 | $ 22,200.00 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Pino pseudostrobus | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 20,060.00 | $ 1,360.00 |
| Costal de sustrato | | $ - | $ - | $ 2,000.00 | $ - | $ - | $ 1,600.00 | $ 800.00 | $ - | $ - | $ - |
| Pino martinezzi | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 4,110.00 | $ 700.00 |
| Cedro | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 600.00 | $ - |
| Jacaranda | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 40.00 |
| Pino greggi | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 270.00 |
| Total | | $ 5,600.00 | $ 2,240.00 | $ 25,680.00 | $ 1,780.00 | $ 1,000.00 | $ 8,600.00 | $ 1,460.00 | $ 1,010.00 | $ 32,560.00 | $ 34,754.00 |
| **Egresos** | | **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** |
| Gastos totales | | $ 16,462.04 | $ 13,328.88 | $ 20,386.04 | $ 13,948.00 | $ 19,152.76 | $ 13,177.76 | $ 9,793.32 | $ 59.16 | $ 59.16 | $ 728.84 |
| Saldo del mes | | $ 62,010.83 | $ 50,921.95 | $ 56,215.91 | $ 44,047.91 | $ 25,895.15 | $ 21,317.39 | $ 12,984.07 | $ 13,934.91 | $ 46,435.75 | $ 80,460.91 |

| | |
|---|---|
| Saldo final al 31 de junio 2025 | $ 80,460.91 |

# INFORME GENERAL DE ASERRADERO COMUNAL

## ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el periodo comprendido entre 8 de abril al 31 de junio se llevaron a cabo las siguientes actividades.

Que fueron 3 meses se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1. - Extracción y traslado de la materia prima plagada desde los distintos cerros (bosques) al aserradero





2.

## EL ASERRADERO EN CUANTO A MAQUILA

Implica transformar madera en bruto de un comunero en productos de madera determinados.

Cómo lo es en paquete de tendido, para tabla en sus distintas medidas, larguero o polín según lo pida el propietario de un predio.



Venta de madera los productos que se obtienen a la venta en el Aserradero Comunal son los siguientes con sus precios públicos



| PRODUCTO | PRECIO |
|---|---|
| Tablones | $ 100 C/U |
| Paquete de tendido | $ 140 |
| Pata de 3x3 de 1.10 | $ 25 c/u |
| Tabla de 8 ancho x1' x2 metros | $ 650 la docena |
| Tabla de 10 ancho x1'x2m | $ 800 la docena |
| Polines | $ 50 |
| Viguetas 4 metros | $ 800 C/U |

Se lleva a cabo también:

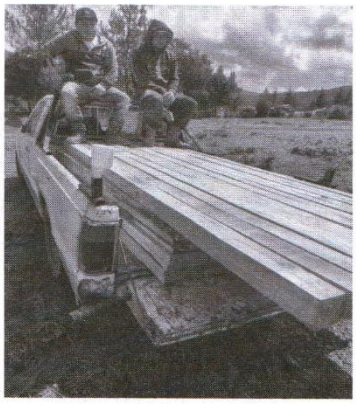
- Registro y archivo de documentación
- Coordinación con compradores locales
- También se maquila en el aserradero comunal a nuestros comuneros

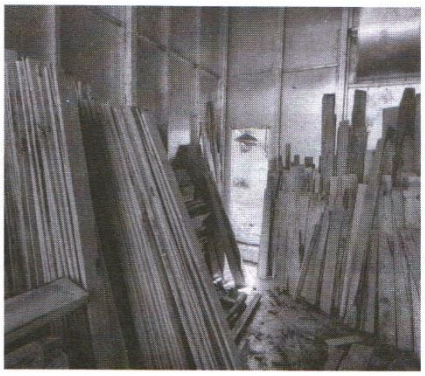


# EL ASERRADERO COMUNAL

## TRANSFORMAMOS EL ROLLO O MADERA EN BRUTO

Implica transformar madera en bruto en productos de madera terminados. Apoyamos como aserradero a las distintas causas como incendios forestales, reforestación participan todos los trabajadores y hacen el aserradero ya sea donación económica, donación de leña ,capote o tablas por distintas causas como fallecimiento de un comunero, comunera o como también puede ser para el DIF, eventos culturales y para las distintas barricadas hacer cocinas de madera como fue con el barrio núm. 4 ,y capote para cada una de las barricadas que puedan soportar la noche nuestros compañeros que está cuidando cada uno de las barricadas





se le apoyo a los comisionados con tablas para el castillo de 10' x2m y polines equivalentes aproximadamente $1,800.



EVIDENCIA DE ALGUNOS GASTOS

Reparaciones de maquinaria compra de repuestos y gastos de mantenimiento







# INGRESOS Y EGRESOS

## SEPTIEMBRE 2024 A JUNIO 2025

| Ingreos | Caja | $ - | $ 120.00 | $ 5,834.80 | $ 2,333.90 | $ 7,862.88 | | $ 622.00 | $ 3,492.52 | $ 3,840.00 | $ 19,999.25 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Mes** | - | **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** |
| **ASERRADERO COMUNAL** | | | | | | | | | | | |
| Bancos CTA: 0192312301 | | $ 20,639.88 | $ 34,561.00 | $ 11,926.66 | $ 26,572.12 | $ 20,948.52 | $ 16,489.36 | $ 16,410.48 | $ 16,410.48 | $ 16,410.00 | $ 16,410.00 |
| Ventas | | $ 14,198.00 | $ 53,007.00 | $ 68,760.00 | $ 87,099.98 | $ 57,020.36 | $ 67,372.00 | $ 71,379.52 | $ 74,797.00 | $ 104,124.25 | $ 81,064.00 |
| Clientes (crédito) tarima | | $ 20,000.00 | $ - | | | | | | | | |
| Anticipos de clientes | | $ 1,000.00 | $ - | $ 2,000.00 | | | | $ 30,000.00 | | | |
| Prestamos | | $ 30,500.00 | $ 7,000.00 | $ 5,000.00 | | | | $ 15,000.00 | | $ 10,000.00 | |
| Total | | $ 86,337.88 | $ 94,568.00 | $ 87,686.66 | $ 113,672.10 | $ 77,968.88 | $ 83,861.36 | $ 132,790.00 | $ 91,207.48 | $ 130,534.25 | $ 97,474.00 |
| **Egresos** | | **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** |
| Gastos totales | | $ 51,656.00 | $ 76,926.64 | $ 65,965.44 | $ 87,194.60 | $ 69,342.40 | $ 66,828.88 | $ 113,509.00 | $ 74,450.00 | $ 97,965.00 | $ 69,944.00 |
| Saldo del mes | | $ 34,681.88 | $ 17,761.36 | $ 27,556.02 | $ 28,811.40 | $ 16,489.36 | $ 17,032.48 | $ 19,903.00 | $ 20,250.00 | $ 36,409.25 | $ 47,529.25 |

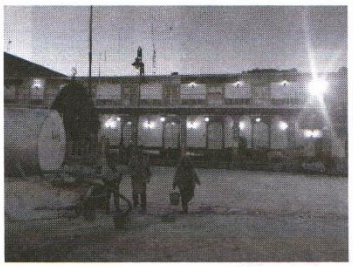
| | |
|---|---|
| Saldo en banco al 30 de junio 2025 | $ 36,410.48 |
| saldo en caja al 30 de junio 2025 | $ 11,118.77 |
| **saldo final al 30 de junio 2025** | **$ 47,529.25** |

# CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL

En el Concejo Operativo de Administración Local existen una gran demanda sobre los servicios públicos municipales que son administrados por tal Concejo, que ofrece la Estructura de Gobierno a los comuneros, los cuales son entre otros: agua potable, drenaje y alcantarillado, alumbrado público, calles, parques y jardines, rastro y pavimentación, así como la plaza de toros, recicladora.

## COMISIÓN DE COMERCIO

- Organización en coordinación con los grupos de comerciantes, la instalación de los puestos para venta en las fiestas de la comunidad que corresponde a la fiesta de octubre y la fiesta de resurrección que es la fiesta de la octava.
- Cobro por ocupación de espacio comunal.
- Se han tenido faenas de limpieza de la plaza comunal con los comerciantes.





Cobro por ocupación de espacio comunal.

| FECHA | FOLIOS DE $ 5 PESOS | TOTAL RECAUDADO |
|---|---|---|
| 01/SEPTIEMBRE/2024 A 30/DICIEMBRE/2024 | 10673 | $ 53,365.00 |
| 01/ENERO/2025 A 30/JUNIO/2025 | 26580 | $ 132,900.00 |

Ingreso por puestos de la fiesta de octubre $ 64,570.00
Ingreso de piso por fiestas decembrinas y reyes $ 18,810.00
Ingreso por cobro de fiesta de abril $40,000.00

## MERCADO COMUNAL

- La Comisión del Mercado Comunal, las actividades a realizar fueron entregar algunos de los locales faltantes y conocer cuales están disponibles para entrega o faltantes
- Generar el diagnóstico de los trabajadores que hacen falta para las diferentes áreas del mercado comunal

- Se contrató a una administradora para el mercado de tiempo completo, así como otra de las actividades son las faenas de limpieza para el mercado con los locatarios del mercado
- Se han realizado faenas generales en coordinación con los locatarios
- Se ha realizado mantenimiento general
- Se han tenido reuniones con los locatarios









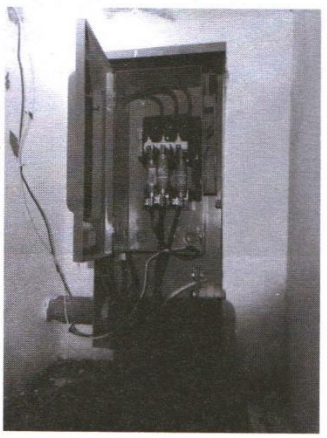




| FECHA | INGRESOS |
|---|---|
| 01/SEPTIEMBRE/2024 A 30/DICIEMBRE/2024 | $ 174,422.00 |
| 01/ENERO/2024 A 30/JUNIO/2025 | $ 425,207.00 |

## COMISIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO

- Se realiza un diagnóstico periódicamente sobre las calles que se encuentran sin alumbrado
- Se han cambiado lámparas en estado de deterioro
- Se han atendido las diferentes fallas y caídas de energía eléctrica de la comunidad
- Se han atendido los diferentes reportes de los comuneros que han hecho los reportes
- Se ha atendido la imagen urbana; en el calvario para la fiesta del padre Jesús, plaza de toros, plaza comunal principal, así como rancho Casimiro Leco (cerecito)
- Se ha realizado mantenimiento a las lámparas que conforman el alumbrado publico
- Se han atendido instituciones educativas con instalaciones eléctricas, mantenimiento, lámparas completas y focos

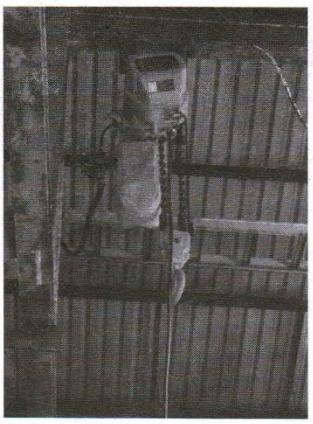
Ingresos de la purificadora

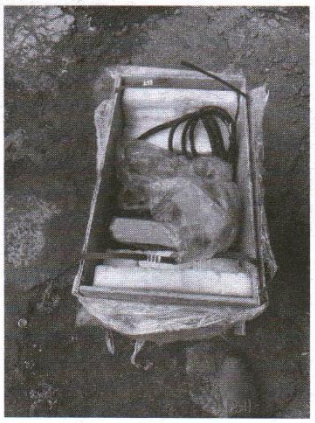
| FECHA | INGRESOS |
|---|---|
| 01/SEPTIEMBRE/2024 A 30/DICIEMBRE/2024 | $ 72,810.00 |
| 01/ENERO/2024 A 30/JUNIO/2025 | $ 82,683.00 |

## COMISIÓN DE RASTRO

- Se ofrece el servicio para el sacrificio de animales de las comunidades circunvecinas que lo requieran
- Se proporcionó de equipo y herramienta de trabajo: chairas, cuchillo recto, cuchillo curvo, overoles, botas de hule y mandiles
- Se ha realizado mantenimiento a las diferentes áreas del rastro
- Se ha trabajado en mesas de trabajo con los tablajeros
- Se cambió el polipasto







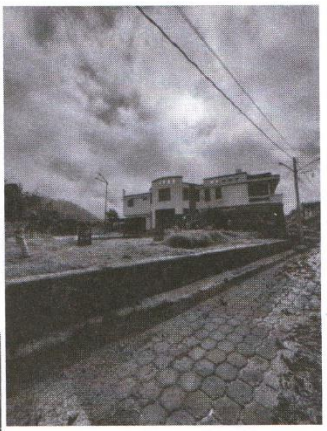
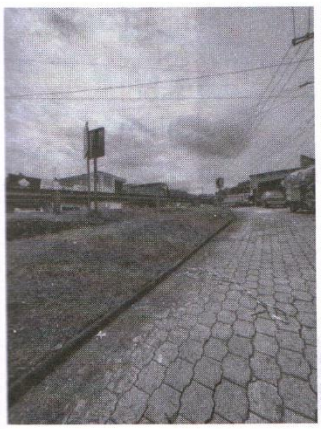
Informe de ingresos por servicio de rastro

| FECHA | COSTO SACRIFICIO | SACRIFICIOS | TOTAL RECAUDADO |
|---|---|---|---|
| 01/SEPTIEMBRE/2024 A 30/DICIEMBRE/2024 | $ 150.00 | 996 | $ 149,400.00 |
| 01/ENERO/2024 A 30/JUNIO/2025 | $ 150.00 | 1578 | $ 236,700.00 |

## COMISIÓN DE JARDINERÍA

Se trabaja constantemente en el mantenimiento y embellecimiento de las áreas verdes, parques y jardines de la comunidad: kiosco, explanada principal, casa de la cultura, auditorio, DIF, jardín del libramiento, jardines de av. Independencia. Secundaria Federal, camellón salida a Nahuatzen, el calvario, cancha granitos, clínica, camellón de Bachilleres, jardín de Kakatziro.





## RECICLADORA COMUNAL

- El Centro de Acopio de Residuos Sólidos de la Comunidad de Cherán (Recicladora) lleva a cabo la separación de los diferentes materiales reciclables que son desechados por la comunidad: botellas de vidrio, botellas de plástico, plástico duro, papel, chatarra, aluminio, etc. Esta actividad se realiza para reducir la cantidad de desechos generados por la comunidad, y rescatar todo el material que se puede reciclar para su venta.
- En la parte orgánica, los camiones recolectores van colocando estos residuos en forma lineal de modo que estos formen una cama, posteriormente, se descargan en un espacio destinado con la finalidad de que se lleven a cabo los procesos de descomposición, teniendo como resultado un abono orgánico que posteriormente se pone a la venta a la comunidad.

- La separación de los materiales comienza cuando descargan los camiones recolectores de la comunidad. Los desechos orgánicos se colocan en sacos, un saco para cada material, que después son colocados en diferentes áreas hasta acumular una cantidad considerable para poder ponerlo a la venta. En el caso de las botellas de vidrio, estas son almacenadas en un espacio destinado especialmente para este material con el fin de triturarlas. También se lleva a cabo la operación de la planta de tratamiento de aguas residuales sur, limpiando las rejillas principales. Así como la supervisión del quemador de gases y los procesos de cloración, para lograr integrar el agua con una mejor calidad al subsuelo.

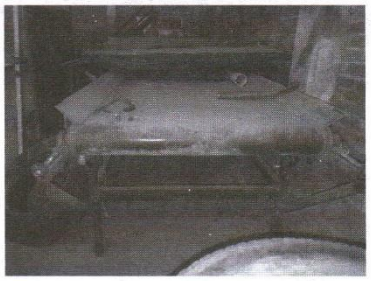
Durante la primera semana del mes de enero se podo el césped de todas las áreas verdes con el desbrozador que cuenta la Recicladora.





Se hizo la primera visita a la bodega que se encuentra en las instalaciones del Rastro Comunal para ver en qué condiciones se encontraba la banda transportadora de residuos sólidos urbanos.





En las instalaciones de la Recicladora se tuvo una visita de un grupo de niños y niñas estudiantes de la primaria Gral. Lázaro Cárdenas, con el fin de conocer todas las instalaciones de la Recicladora, así mismo, ver el proceso de separación de todos los materiales que se reciclan en las instalaciones.





Fue la retroexcavadora de Bienes Comunales para remover las camas de composta.





Tuvimos la primera vista de algunos grupos de estudiantes del Colegio de Bachilleres, se les hablo del programa Cero Basura, posteriormente se les hizo un recorrido por todas las áreas de la Recicladora explicándoles cada una de las actividades que se realizan en las instalaciones.




## INFORME FINANCIERO DE LA RECICLADORA

| FECHA | | INGRESOS | |
|---|---|---|---|
| 01/SEPTIEMBRE/2024<br>30/DICIEMBRE/2024 | A | $ | 19,502.10 |
| 01/ENERO/2024<br>30/JUNIO/2025 | A | $ | 41,589.50 |

## COMISIÓN DE UNIDAD DEPORTIVA

Realización de limpieza periódicas
Podado de árboles como palmas
Mantenimiento a la pista
Corte de pasto en las canchas y en toda la unidad deportiva
Mantenimiento a las plantas ornamentales y jardines
Mantenimiento a las diversas instalaciones
Mantenimiento a la Parangua
Cuidado de las instalaciones
Se ha condonado la entrada a diversos grupos sociales y deportivos de la comunidad





INFORME INGRESOS UNIDAD DEPORTIVA

| FECHA | INGRESOS | FOLIOS |
|---|---|---|
| 01/SEPTIEMBRE/2024 A 30/DICIEMBRE/2024 | $ 12,492.00 | 4164 |
| 01/ENERO/2024 A 30/JUNIO/2025 | $ 31,800.00 | 10600 |

## COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

La Comisión De Desarrollo Urbano y Obras Públicas es la encargada de promover el ordenamiento de los asentamientos humanos, regular el desarrollo urbano, así como de conducir, normar, proyectar y ejecutar las obras públicas, con el objetivo de impulsar el crecimiento y desarrollo urbano ordenado en el territorio, así como, la modernización de la infraestructura y los servicios básicos, que permitan el desarrollo de la comunidad.

## FONDOS DE APORTACIONES ESTATALES

### FAISMÚN

El FAISMÚN (Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal) 2024 es un fondo federal que distribuye recursos a los municipios y demarcaciones territoriales de México para financiar proyectos de infraestructura social que benefician a la población en condiciones de pobreza y rezago social. Estos recursos provienen de impuestos y se destinan a obras como agua potable, alcantarillado, electrificación, entre otras.

- **Origen de los recursos:**

El FAISMÚN forma parte del Ramo 33, que es un conjunto de fondos federales destinados a las entidades federativas y municipios.

**Destino de los recursos:**

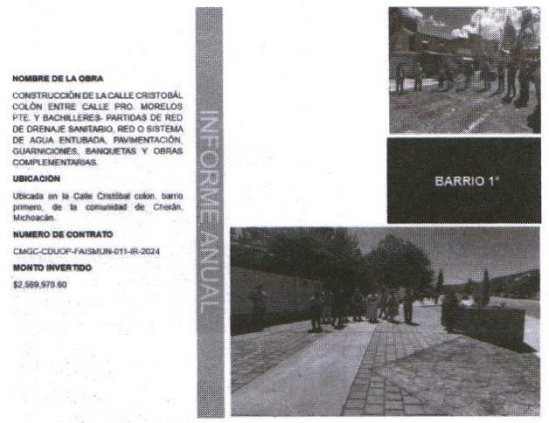
Los municipios utilizan los recursos del FAISMÚN para financiar proyectos de inversión en infraestructura social básica, como:

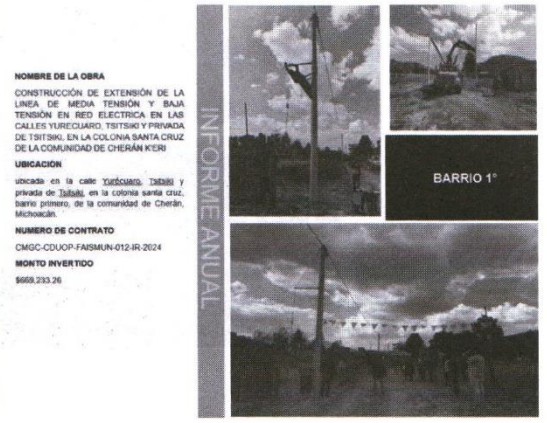
- Agua potable y saneamiento.
- Electrificación.
- Urbanización.
- Mejora de vivienda.
- Infraestructura educativa y de salud

### FAEISPUM

El FAEISPUM es el Fondo de Aportaciones Estatales para la Infraestructura de los Servicios Públicos Municipales. Este fondo es una herramienta financiera del Gobierno del Estado de Michoacán para apoyar la inversión en infraestructura pública municipal.

En términos más específicos, el FAEISPUM se utiliza para financiar proyectos de infraestructura que mejoren los servicios públicos municipales, como: obras hidráulicas, educativas, regionales y públicas.



INFORME ANUAL



BARRIO 2°


**NOMBRE DE LA OBRA**

CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE PASCUAL OROZCO, ENTRE CALLE VICTORIANO HUERTA Y HIDALGO- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.

**UBICACION**

Ubicada en la Calle Pascual Orozco, barrio segundo, de la comunidad de Cherán, Michoacán.

**NUMERO DE CONTRATO**

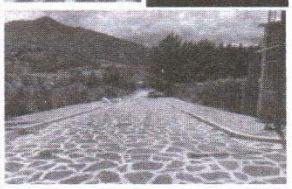
CMGC-CDUOP-FAISMUN-013-IR-2024

**MONTO INVERTIDO**

$2,254,546.81

INFORME ANUAL



BARRIO 3°


**NOMBRE DE LA OBRA**

OBRA INTEGRAL DE CONSTRUCCIÓN DE RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, RED DE DRENAJE SANITARIO, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS, EN LA CALLE AV DEL RODEO ENTRE CALLES AQUILES SERDAN Y PROLONGACIÓN 10 DE MAYO

**UBICACIÓN**

Ubicada en la Calle Av. Del Rodeo, barrio tercero, de la comunidad de Cherán, Michoacán

**NUMERO DE CONTRATO**

Convenió con el estado

**MONTO INVERTIDO**

$3,279,117.10

INFORME ANUAL



BARRIO 2°

**NOMBRE DE LA OBRA**

CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE LUIS DONALDO COLOSIO, ENTRE CALLE PRO. HIDALGO- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.

**UBICACION**

Ubicada en la Calle Luis Donaldo Colosio, barrio segundo, de la comunidad de Cherán, Michoacán.

**NUMERO DE CONTRATO**

CMGC-CDUOP-FAISMUN-014-IR-2024

**MONTO INVERTIDO**

$1,668,198.12

INFORME ANUAL



BARRIO 2°


**NOMBRE DE LA OBRA**

REHABILITACIONES ELÉCTRICAS DE LA ESCUELA PRIMARIA LÁZARO CÁRDENAS DEL BARRIO SEGUNDO.

**UBICACIÓN**

Ubicada en la Escuela Primaria Lázaro Cárdenas, barrio segundo, de la comunidad de Cherán, Michoacán

**NUMERO DE CONTRATO**

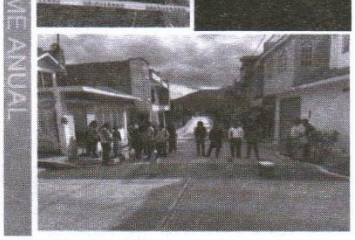
CMGC-CDUOP-FAISMUN-015-IR-2024

**MONTO INVERTIDO**

$477,944.25

INFORME ANUAL



BARRIO 3°


**NOMBRE DE LA OBRA**

CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE ARISTA, ENTRE CALLE 1RO DE MAYO Y 10 DE MAYO- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.

**UBICACION**

Ubicada en la Calle Arista, barrio tercero, de la comunidad de Cherán, Michoacán.

**NUMERO DE CONTRATO**

CMGC-CDUOP-FAISMUN-016-IR-2024

**MONTO INVERTIDO**

$2,114,329.03

INFORME ANUAL



BARRIO 3°


**NOMBRE DE LA OBRA**

CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE AQUILES SERDÁN, ENTRE CALLE CARMEN SERDAN Y LUIS PASTEUR- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS

**UBICACION**

Ubicada en la Calle Aquiles Serdán, barrio tercero, de la comunidad de Cherán, Michoacán.

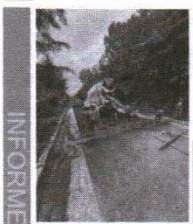
**NUMERO DE CONTRATO**

CMGC-CDUOP-FAISMUN-017-IR-2024

**MONTO INVERTIDO**

$731,202.89

INFORME ANUAL



BARRIO 3°

**NOMBRE DE LA OBRA**

CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DE LA CALLE 16 DE SEPTIEMBRE, ENTRE CALLE NUEVO LEON- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.

**UBICACIÓN**

Ubicada en la Calle 16 de septiembre, barrio tercero, de la comunidad de Cherán, Michoacán.

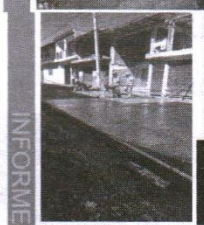
**NUMERO DE CONTRATO**

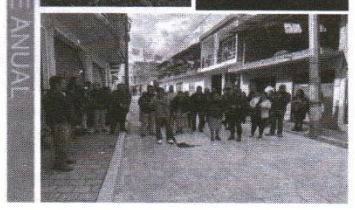
CMGC-CDUOP-FAISMUN-018-IR-2024

**MONTO INVERTIDO**

$2,874,660.56

INFORME ANUAL



BARRIO 4°


**NOMBRE DE LA OBRA**

CONSTRUCCIÓN DE LA CALLE MORELOS OTE., ENTRE CALLE OCAMPO Y GALEANA- PARTIDAS DE RED DE DRENAJE SANITARIO, RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA, PAVIMENTACIÓN, GUARNICIONES, BANQUETAS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.

**UBICACIÓN**

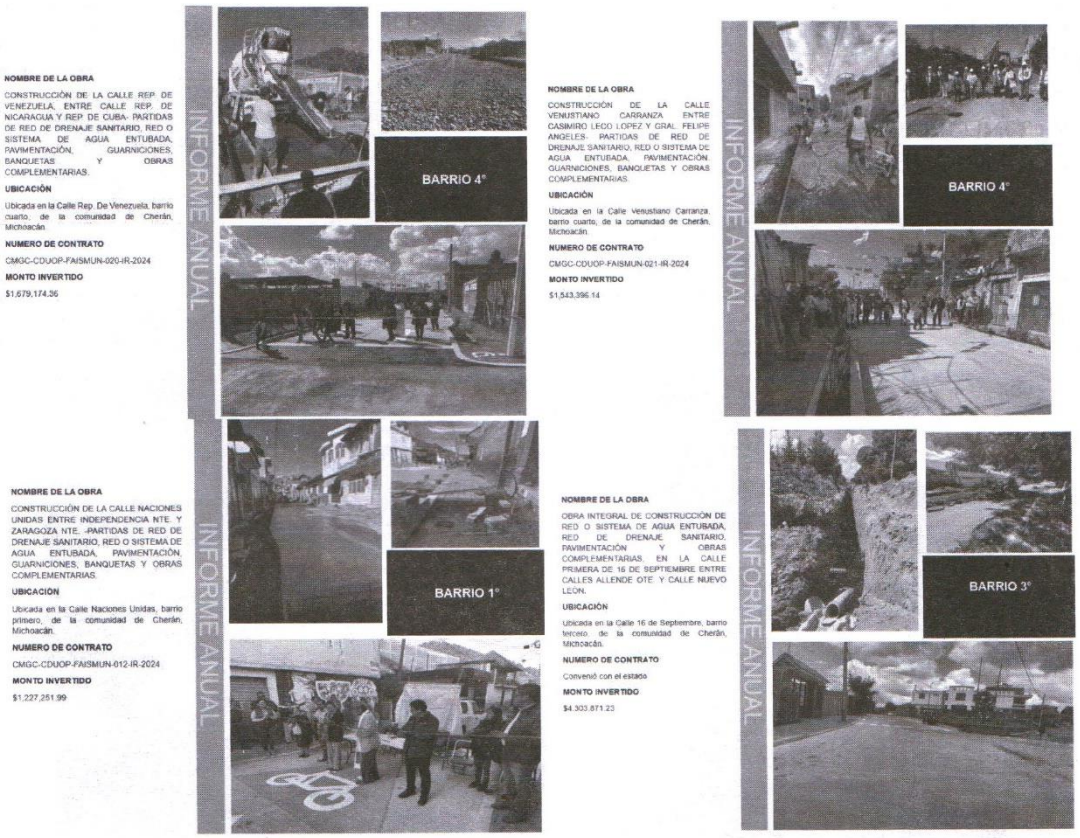
Ubicada en la Calle Morelos, barrio cuarto, de la comunidad de Cherán, Michoacán.

**NUMERO DE CONTRATO**

CMGC-CDUOP-FAISMUN-019-IR-2024

**MONTO INVERTIDO**

$1,276,061.48




## COMISIÓN DE URBANISMO

El presente informe detalla las actividades realizadas por la Comisión de Urbanismo durante el periodo de Enero - Junio, enfocándose principalmente en inspecciones relacionadas con solicitudes de Autorización de subdivisión de terrenos, Autorización y elaboración de actas de posesión y Conformidad de colindantes, Licencias de construcción, Permisos de conexión de agua y alcantarillado y Constancias de alineamiento. Estas acciones tienen como objetivo asegurar el cumplimiento del marco legal y técnico vigente en materia.

## ACTIVIDADES REALIZADAS.

| SERVICIO | NÚMERO | COSTO | TOTAL. |
|---|---|---|---|
| NÚMEROS OFICIALES | 34 | $170 | $5,780 |
| AUTORIZACION DE SUBDIVISIÓN. | 25 | $3.20 X M2 | $20,224 |
| PERMISOS DE CONEXIÓN DE AGUA Y ALCANTARILLADO | 11 | 300 – 4500 | $19,290 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN. | 3 | VARIABLE AL PROYECTO. | $760 |
| ACTAS DE POSESIÓN Y CONFORMIDAD DE COLINDANTES. | 6 | $490 | $2,940 |
| CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO | 1 | $230 | $230 |
| TOTAL: | | | $49,224. |



2. Atención a solicitudes para actas de posesión en donde se realiza una inspección ocular para la corroboración de medidas.

3. Atención a 8 solicitudes para permisos de conexión de agua y alcantarillado.

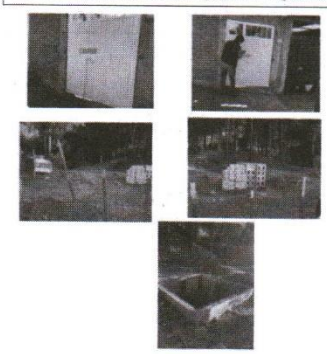
1. Atención a solicitudes para Autorización de Subdivisión, en donde se realiza una inspección ocular del predio.



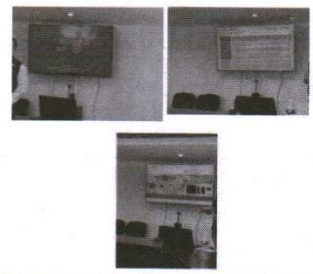
6. Rectificación de medidas por reportes de invasión entre colindantes.



7. Clausuras temporales de construcciones que presentan irregularidades.



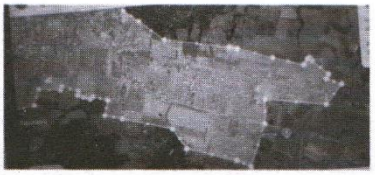
8. Asistencia a capacitación de Ordenamiento territorial y regularización de desarrollos en la Secretaría de desarrollo urbano y movilidad de la ciudad de Morelia.



9. Entrega de 15 citatorios y 7 notificaciones para regularización del pago de conexión de drenaje, notificaciones para el retiro de arena de la vía pública, y para el acercamiento de personas que tienen conflictos de predios.



12. Reunión con Receptoría de Rentas y el área de planeación para tratar sobre la actualización de la mancha urbana, reconocimiento de las zonas de riesgo, y áreas protegidas.



13. Atención a problemas de conflictos de colindancia.





4. Alineación de calles y atención a reportes sobre construcciones que invaden parte de la vía pública.











14. Atención a reportes sobre coladeras dañadas.





15. Recorrido con los vecinos del Libramiento para el alineamiento.







5. Acompañamiento al Concejo de Procuración, Vigilancia y mediación de justicia.











16. Atención a reportes sobre tejados que se colocan sobre la vía pública.







## AGUA POTABLE

La presente administración inicio sus funciones el día 1 de septiembre del año 2024 iniciando sus primeros trabajos dentro del Comité de Agua Potable y Alcantarillado de Cherán, "CAPACH", el Comité de Agua Potable y Alcantarillado en la comunidad juega un papel muy importante en la gestión y mantenimiento de este servicio de primera necesidad para la sobrevivencia del ser humano; dentro de las principales funciones están:

- CALIDAD DEL AGUA: Se asegura de que el agua que consumimos sea segura y cumpla con los estándares de calidad.

- MANTENIMIENTO: Supervisa el estado de las infraestructuras, evitando problemas como fugas o desbordamientos.

- EDUCACIÓN: Promueve la conciencia sobre la conservación del agua y el uso adecuado del sistema de alcantarillado.

-PARTICIPACIÓN COMUNITARIA: Fomenta la participación de los comuneros en la toma de decisiones, lo que fortalece el sentido de pertenencia.

-GESTIÓN DE RECURSOS: Ayuda a gestionar eficientemente los recursos hídricos, garantizando su disponibilidad para todos.

El agua es esencial para la vida diaria y se utiliza en una variedad de actividades. Desde el consumo directo para hidratarnos hasta su uso en la higiene personal, la preparación de alimentos y la limpieza del hogar, el agua es indispensable. Además, juega un papel crucial en la agricultura, la industria y la generación de energía.

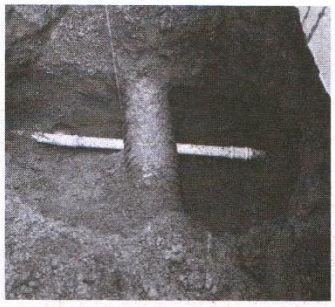
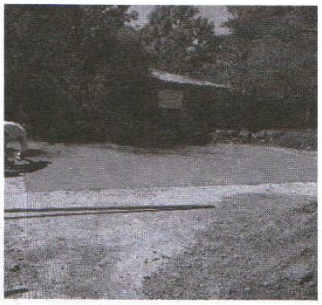
Actualmente el Comité de Agua Potable y Alcantarillado de Cherán (CAPACH), cuanta con un padrón actualizado hasta el mes de junio del 2025 con la cantidad de #8,134 tomas instaladas, cabe mencionar también que no todas las tomas están activas algunas ya fueron canceladas, otras han sido dadas de baja

- Barrio primero cuenta con un total de tomas: 1,456
- Barrio segundo cuenta con un total de tomas: 3,021
- Barrio tercero cuenta con un total de tomas: 2,184
- Barrio cuarto cuenta con un total de tomas: 1,561

La comunidad de Cherán cuenta con un total de #8,134 tomas instaladas.

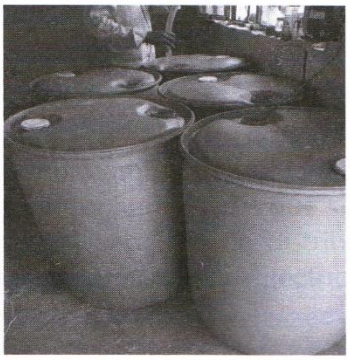
LAS ACTIVIDADES DE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE DEL 2024 SON LA SIGUIENTES

Reparación de tubería:

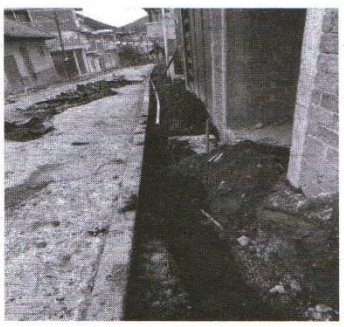
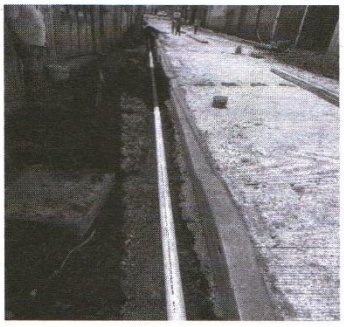
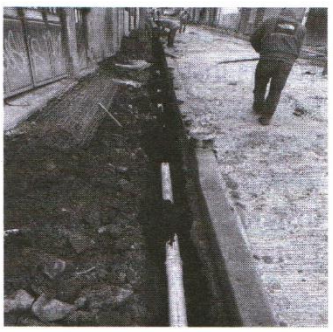
Reparación de la fuga de la tubería que existía en la calle Abasolo barrio cuarto la cual obstruía la distribución en siete calles del mismo barrio.

Hipoclorito:


Adquisición de equipo e instalación, así como el hipoclorito para la cloración del agua de uso diario para el pueblo en general.

Línea virgen:

instalación de línea virgen en la calle Pino Suarez del barrio cuarto con el fin de mejorar distribución en la calle Nicolás Bravo.

Equipamiento:






Adquisición de prendas y calzado de seguridad para el personal del Comité de Agua Potable.

Plan integral:



Reunión de Conagua para presentación del plan integral 2025

| Concepto | Septiembre a diciembre del 2024 | Enero a junio del 2025 | Total |
|---|---|---|---|
| Cancelaciones de tomas | 17 | 31 | 48 |
| Tomas instaladas | 102 | 98 | 200 |
| Reparación de tomas | | | |
| Reparación de calles | 1 | 3 | 4 |
| Reparación de tuberías | 1 | 5 | 6 |
| Instalación de válvulas | 0 | 5 | 5 |
| Extensiones de red | 0 | 1 | 1 |

PROBLEMÁTICA

Una de las problemáticas que tiene el Comité de Agua Potable y Alcantarillado de Cherán es el adeudo ya que hay tomas que no son pagadas esto afecta al Comité de forma que con el recurso que ingresa no alcanza para cubrir los pagos de los recibos de luz los cuales son correspondiente a los tres pozos ya antes mencionados.
El total de tomas registradas es un total de #8,134 de las cuales solo se pagan #3,110 dando un total de #5,024 tomas no pagadas.

INFORME FINANCIERO DEL COMITÉ DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CHERAN
INGRESOS PROPIOS DE SEPTIEMBRE 2024 A JUNIO DEL 2025

INGRESOS: Se refiere al cobro del servicio de Agua Potable en la comunidad de Cherán la cual durante la presente administración la recaudación se ha manejado de la siguiente manera:

COBRO EN OFICINA, COBRANZA DOMICILIARIA Y REBOMBEO (VENTA DE PIPAS).

SERVICIO DE AGUA POTABLE A LAS SIGUIENTES INSTITUCIONES:
INSTITUTO TEGNOLÓGICO SUPERIOR P´URHEPECHA Y SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL INTEGRAL.

EGRESOS: Se refiere a las salidas de recurso económico por los gastos generados de los servicios personales, como la nómina de los 12 trabajadores que se desempeñan dentro del Comité, los Materiales y Suministros que sirven para el mantenimiento de la red de agua potable y de los servicios de distribución del agua potable; y los servicios generales como el pago de la energía eléctrica.

CUENTA PROSANEAR

| MES | INGRESOS | EGRESOS |
|---|---|---|
| SALDO INICIAL | $973,665.11 | $415 COMISION BANCARIA |
| SEPTIEMBRE | $8.38 | |
| OCTUBRE | $8.11 | |
| NOVIEMBRE | $8.38 | |
| DICIEMBRE | $8.38 | $972,315.00 DEVOLUCION DEL GASTO FEDERALIZADO |
| ENERO | $411.00 | |
| FEBRERO | $411.00 | |
| MARZO | $411.00 | |
| ABRIL | $411.00 | |
| MAYO | $411.00 | |
| JUNIO | $411.00 | |

## INGRESOS PROPIOS

| MES | COBRO EN OFICINA | COBRANZA DOMICILIARIA | REBOMBEO | INTERESES GANADOS | SUBSIDIOS TESORERIA | HOSPITAL | INSTITUTO TEGNOLOGICO DE | TOTAL POR MES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEPTIEMBRE | $21,070.00 | $26,555.00 | $42,215.00 | | | | | $89,840.00 |
| OCTUBRE | $57,539.00 | $29,885.00 | $55,345.00 | | 0 | | | $142,769.00 |
| NOVIEMBRE | $157,824.00 | $48,870.00 | $79,400.00 | | | $3,600.00 | | $289,694.00 |
| DICIEMBRE | $66,025.00 | $42,735.00 | $91,580.00 | | | | | $200,340.00 |
| ENERO | $187,765.00 | $156,820.00 | $52,485.00 | $2.34 | | $3,600.00 | $14,400.00 | $415,072.34 |
| FEBRERO | $181,000.00 | $269,145.00 | $50,775.00 | $3.15 | | | | $500,923.15 |
| MARZO | $123,950.00 | $81,790.00 | $82,955.00 | $4.36 | | $3,600.00 | | $292,299.36 |
| ABRIL | $109,905.00 | $59,840.00 | $93,630.00 | $4.06 | $287,056.00 | | | $550,435.06 |
| MAYO | $50,320.00 | $44,330.00 | $131,955.00 | $3.43 | $520,849.00 | $7,200.00 | $10,800.00 | $765,457.43 |
| JUNIO | $117,589.00 | $61,815.00 | $111,840.00 | $4.72 | $370,958.00 | | $7,500.00 | $669,706.72 |
| **TOTAL DE INGRESOS** | **$1,072,987.00** | **$821,785.00** | **$792,180.00** | **$22.06** | **$1,178,863.00** | **$18,000.00** | **$32,700.00** | **$3,916,537.06** |

## EGRESOS

| MES | NOMINA Y OTROS PAGOS AL PERSONAL | CFE | COMISIONES BANCO | EQUIPO DE TRANSPORTE | MTTO.RED PUBLICA | OTROS HERRAMIENTAS MENORES, VIATICOS | TOTAL ACUMULADO POR MES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEPTIEMBRE | | | | | | | |
| OCTUBRE | | | | | | | |
| NOVIEMBRE | | | | | | | |
| DICIEMBRE | $ 151,573.00 | $ 527.00 | $ 1,724.42 | $ 30,913.09 | $ 10,724.44 | $ 92,248.21 | $ 287,710.16 |
| ENERO | $ 88,330.67 | $ 312,654.00 | $ 1,075.72 | $ 36,500.00 | $ - | $ 5,899.00 | $ 444,459.39 |
| FEBRERO | $ - | $ 338,238.00 | $ 1,047.20 | $ 1,300.00 | $ 8,210.00 | $ - | $ 348,795.20 |
| MARZO | $ 190,736.00 | $ 300,881.00 | $ 1,021.53 | $ 20,500.00 | $ - | $ - | $ 513,138.53 |
| ABRIL | $ 96,718.00 | $ 287,056.00 | $ 1,039.88 | $ 12,070.20 | $ 19,402.00 | $ 7,344.00 | $ 423,630.08 |
| MAYO | $ 47,684.00 | $ 370,849.00 | $ 1,046.59 | $ 27,900.00 | $ 24,978.00 | $ 24,090.17 | $ 496,547.76 |
| JUNIO | $ 95,368.00 | $ 340,958.00 | $ 1,051.99 | $ 1,856.00 | $ 3,150.00 | $ 39,846.00 | $ 482,229.99 |
| **TOTAL DE EGRESOS** | **$ 670,409.67** | **$ 1,951,163.00** | **$ 8,007.33** | **$ 131,039.29** | **$ 66,464.44** | **$ 169,427.38** | **$ 2,996,511.11** |

# CONCEJO COORDINADOR DE LOS BARRIOS (IRÉNARHIKUECHERI ORHÉJTSIKUA).

Este informe presenta un resumen de las actividades, logros, retos y resultados del Concejo Coordinador de los Barrios.

## Objetivos y Actividades del Concejo Coordinador de los Barrios

Con base en las funciones se proyectaron los siguientes objetivos:

1) Reactivación de fogatas
2) Aumentar la participación de la comunidad en la toma de decisiones.
3) Participación en el plan integral de desarrollo.
4) Coordinación con otros Concejos Operativos en actividades tradicionales y civiles de la comunidad.

Para cumplir con los objetivos se realizaron las siguientes actividades:

**Reactivación de fogatas:**

- Se registro el padrón de coordinadores de fogata que asisten a las asambleas
- Se retomo el recorrido de la ronda tradicional.
- Se dio a cada representante de fogata una lona de referencia para que los vecinos ubiquen quien es su representante, a su vez este servirá como tablón de anuncios.
- Se visita regularmente a los Coordinadores de fogata para retroalimentación.

**Aumentar la participación de la comunidad en la toma de decisiones:**

- Coordinación, vigilancia y reunión de Asambleas de Barrio.

    - Barrio primero: 32 asambleas
    - Barrio segundo: 34 asambleas
    - Barrio tercero: 33 asambleas
    - Barrio cuarto: 30 asambleas
    - 2 asambleas generales

- Se actualizó el padrón de coordinadores de fogata que asisten a las asambleas.
- Se dio Difusión de avisos y convocatorias en la comunidad.
- Coordinación de faenas en la comunidad y campañas de limpieza.
- Se llevo la consulta a los ciudadanos, a través de asambleas en los 4 barrios, sobre actos o decisiones, como la desincorporación de Cherán al decreto de la zona de protección ambiental que impuso el Gobierno del Estado.

Participación en el plan integral de desarrollo

- Se recolectaron las participaciones de las fogatas y se hicieron llegar al Concejo Mayor, para el trabajo del plan de desarrollo.

Actividades religiosas-civiles

- Se llevo la selección y nombramiento de los T'eruncheticha – Cargueros de las fiestas tradicionales en el mes de abril
- Apoyo en el reparto de regalos el 10 de mayo a las fogatas y en la plaza
- Colocación y préstamo de la lona y sillas en la plaza
- Comida en acto de toma de protesta, aniversario y comisiones

## Compras y adquisiciones

Para poder atender las actividades, fue necesario solicitar los siguientes artículos para el Concejo Coordinador de los Barrios.

| Artículos solicitados |
|---|
| 2 cuatrimotos ATV 250 |
| 2 computadoras portátiles hp |
| 1 computadora de escritorio |
| Impresora Epson g4110 |
| Pantalla para proyección |
| Proyector Benq |
| Equipo amplificador de sonido |
| Micrófonos inalámbricos |

## Reporte Fotográfico de las principales actividades del Concejo Coordinador de los Barrios.



Organización y acompañamiento del recorrido de la Ronda Tradicional, en los diferentes barrios de la comunidad, a fin de fortalecer la seguridad en la comunidad.

# CONCEJO COORDINADOR DE LOS BARRIOS (IRÉNARHIKUECHERI ORHÉJTSIKUA).

Este informe presenta un resumen de las actividades, logros, retos y resultados del Concejo Coordinador de los Barrios.

## Objetivos y Actividades del Concejo Coordinador de los Barrios

Con base en las funciones se proyectaron los siguientes objetivos:

1) Reactivación de fogatas
2) Aumentar la participación de la comunidad en la toma de decisiones.
3) Participación en el plan integral de desarrollo.
4) Coordinación con otros Concejos Operativos en actividades tradicionales y civiles de la comunidad.

Para cumplir con los objetivos se realizaron las siguientes actividades:

**Reactivación de fogatas:**

- Se registro el padrón de coordinadores de fogata que asisten a las asambleas
- Se retomo el recorrido de la ronda tradicional.
- Se dio a cada representante de fogata una lona de referencia para que los vecinos ubiquen quien es su representante, a su vez este servirá como tablón de anuncios.
- Se visita regularmente a los Coordinadores de fogata para retroalimentación.

**Aumentar la participación de la comunidad en la toma de decisiones:**

- Coordinación, vigilancia y reunión de Asambleas de Barrio.

  - Barrio primero: 32 asambleas
  - Barrio segundo: 34 asambleas
  - Barrio tercero: 33 asambleas
  - Barrio cuarto: 30 asambleas
  - 2 asambleas generales

- Se actualizó el padrón de coordinadores de fogata que asisten a las asambleas.
- Se dio Difusión de avisos y convocatorias en la comunidad.
- Coordinación de faenas en la comunidad y campañas de limpieza.
- Se llevo la consulta a los ciudadanos, a través de asambleas en los 4 barrios, sobre actos o decisiones, como la desincorporación de Cherán al decreto de la zona de protección ambiental que impuso el Gobierno del Estado.

Participación en el plan integral de desarrollo

- Se recolectaron las participaciones de las fogatas y se hicieron llegar al Concejo Mayor, para el trabajo del plan de desarrollo.

Actividades religiosas-civiles

- Se llevo la selección y nombramiento de los T'erúncheticha – Cargueros de las fiestas tradicionales en el mes de abril
- Apoyo en el reparto de regalos el 10 de mayo a las fogatas y en la plaza
- Colocación y préstamo de la lona y sillas en la plaza
- Comida en acto de toma de protesta, aniversario y comisiones

## Compras y adquisiciones

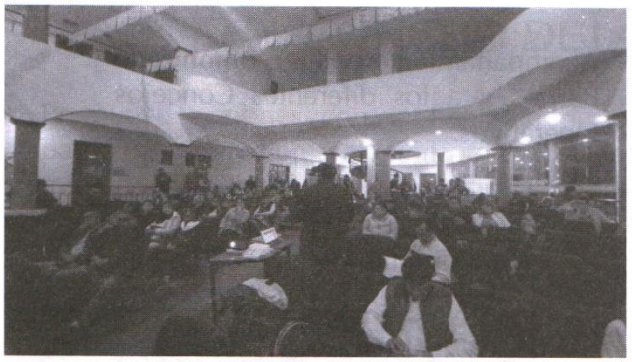
Para poder atender las actividades, fue necesario solicitar los siguientes artículos para el Concejo Coordinador de los Barrios.

| Artículos solicitados |
|---|
| 2 cuatrimotos ATV 250 |
| 2 computadoras portátiles hp |
| 1 computadora de escritorio |
| Impresora Epson g4110 |
| Pantalla para proyección |
| Proyector Benq |
| Equipo amplificador de sonido |
| Micrófonos inalámbricos |

## Reporte Fotográfico de las principales actividades del Concejo Coordinador de los Barrios.



Organización y acompañamiento del recorrido de la Ronda Tradicional, en los diferentes barrios de la comunidad, a fin de fortalecer la seguridad en la comunidad.



Coordinación de las asambleas en los diferentes barrios, para fortalecer la participación y la toma de decisiones.

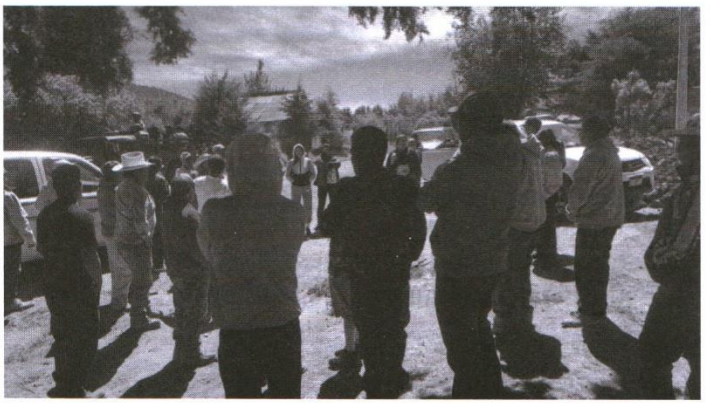
Nombramiento de Comisionados para la celebración de la octava de resurrección, en la comunidad de Cherán.

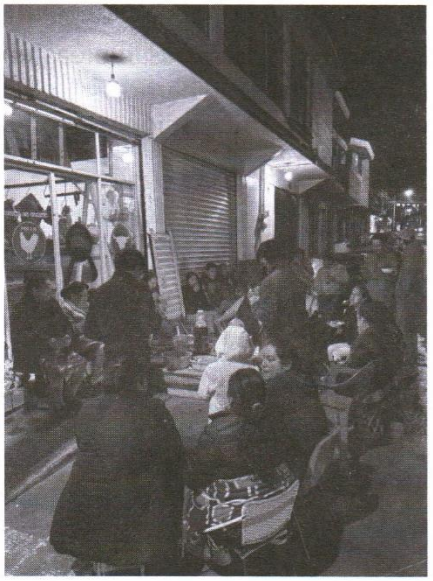




Organización de faenas de limpieza en la comunidad, donde se incluyen miembros de la estructura de gobierno y comuneros de las diferentes fogatas

Atención a la comunidad, buscando la coordinación entre el Concejo Mayor y los consejos operativos a fin de dar solución a las necesidades de la comunidad.



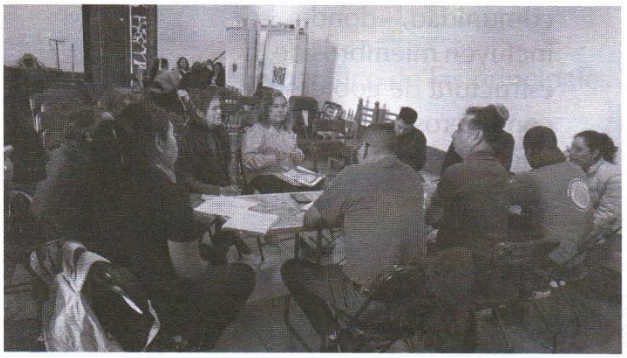


Acompañamiento en las reuniones de Barrios y a los diferentes Concejos Operativos.

Regalos a las fogatas el 10 de mayo



Mesas de trabajo con coordinadores de los 4 barrios, para conformar propuestas del plan de justicia.



Instalación de sonido y mobiliario en eventos públicos en la plaza principal.



En la encomienda de la comunidad, hacernos presentes en la mesa del plan de justicia de Jarácuaro, Michoacán.

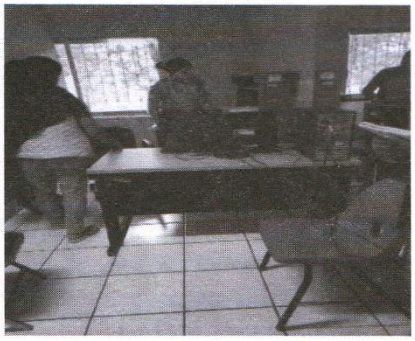


# CONCEJO DE LA MUJER

Promueve acciones con la finalidad de proteger y garantizar los derechos de participación y representación política en la toma de decisiones, impulsando a las mujeres como agentes de prevención y cambio ante las desigualdades y conductas de riesgo que enfrenta la comunidad.

**Actividades realizadas durante el primer año de gestión**

- Se llevó a cabo la entrega recepción en las instalaciones del DIF (Desarrollo Integral para la Familia)



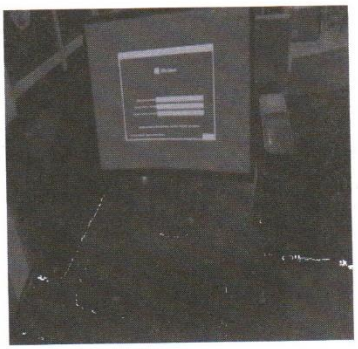


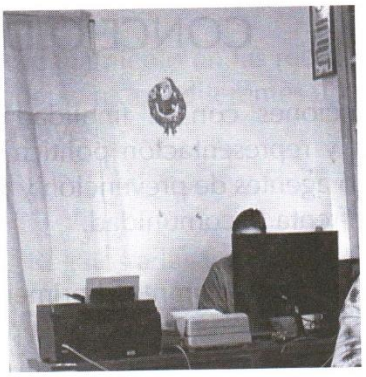
- Se realizó el evento del día Internacional de la Mujer Indígena el día 5 de septiembre en acompañamiento con la CAMIA, Concejo Mayor y Escuelas Iniciando con un ritual, desfile conmemorativo, presentación de la mesa del presídium y culminando con una pequeña reseña del día Internacional de la Mujer Indígena.

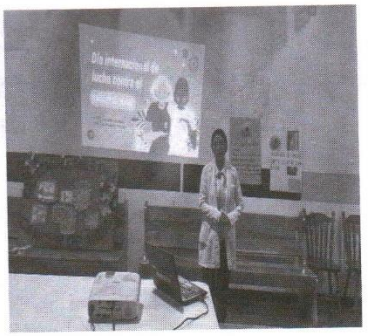




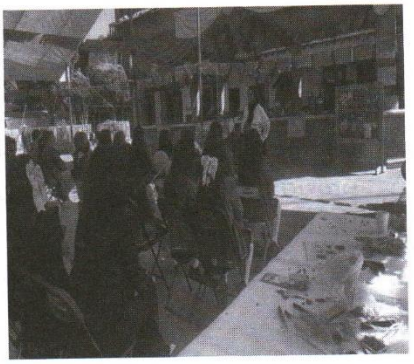
- Se equiparon las oficinas del área del DIF y Concejo de la Mujer con equipos de cómputo e impresoras y un escáner.







- El día 19 de octubre Se llevó a cabo el día internacional del Cáncer de Mama donde se dio una conferencia relacionada al tema en la sala de juntas de la casa comunal

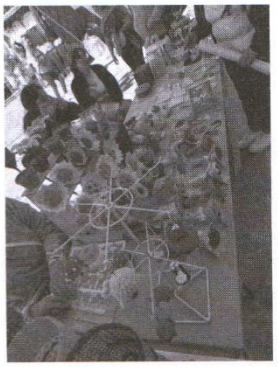


- El Concejo de la Mujer llevó a cabo el evento del día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer celebrado el 25 de noviembre, en la explanada principal, donde acudieron diferentes Instituciones Educativas, personal de la Casa de la Mujer Indígena, el personal del centro para el desarrollo de la Mujer y el personal del hospital.



- El 8 de marzo se conmemora el "Día internacional de la mujer" dando inicio con una marcha conmemorativa para reflexionar sobre la lucha de la igualdad de género, la discriminación y la violencia que aun enfrentan muchas mujeres.

- Derivado del Día Internacional de la Mujer se llevó a cabo la primera Expo venta de las MUJERES EMPRENDEDORAS donde participaron mujeres de nuestra comunidad dando conocer los artículos que realizan para su venta y generar un ingreso que les ayuda a solventar sus gastos.


- Se acudió al Foro Internacional de Mujeres Indígenas y Red Nacional de Abogadas Indígenas en la comunidad de Tzintzuntzan, acerca de la participación de las mujeres en algún cargo público.



El Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)
Organismo descentralizado que opera a nivel Federal, Estatal y Municipal, cuyo objetivo principal es promover el bienestar y desarrollo integral de las familias especialmente en sectores vulnerables de la población.

PROGRAMAS ALIMENTARIOS: Se proveen dotaciones o raciones alimentarias con criterios de calidad nutricional a la población prioritaria, mejorando la nutrición y erradicar el hambre, especialmente en niños, niñas, mujeres embarazadas, personas con discapacidad y adultos mayores, así como programas específicos destinados al sector escolar en el cual se incluyen los programas de Desayunos Escolares Calientes.

| PROGRAMAS | BENEFICIARIOS | |
|---|---|---|
| | AÑO 2024 | AÑO 2025 |
| Lactantes de 6 a 24 meses | 180 | 181 |
| Infantes de 2 a 5 años | 108 | 108 |
| Mujeres embarazadas | 25 | 28 |
| Personas con discapacidad | 60 | 69 |
| Adulto mayor | 337 | 392 |
| Espacios de alimentación | 300 | 300 |
| Desayunos escolares calientes | 848 | 858 |

- Se comienza con las inscripciones a los diferentes programas alimentarios dentro de nuestra comunidad de Cherán como de rancho Casimiro Leco iniciando en el mes de enero culminando en el mes de mayo para el ejercicio fiscal 2025, el cual tendrá lugar a 9 dotaciones de cajita armada y desayunos escolares calientes y 6 dotaciones anuales del programa de espacios de alimentación.



- Del ejercicio fiscal 2025 de los programas alimentarios se han entregado 3 dotaciones a los beneficiarios de los distintos programas y a las escuelas públicas que cuentan con el programa de desayunos escolares calientes.



APARATOS FUNCIONALES: El propósito es brindar apoyo a personas vulnerables, permitiéndoles desenvolverse con mayor confianza y autonomía en su entorno, ayudando a las personas a mejorar su funcionalidad en actividades cotidianas.

- **Para discapacidad motriz:** Sillas de ruedas (adulto e infantil), sillas de ruedas especiales para parálisis cerebral, andaderas, muletas, bastones etc.




- Dentro de nuestra comunidad fueron 12 personas beneficiadas con aparatos funcionales.

- **Para discapacidad sensorial:** aparatos auditivos, estos auxiliares amplifican el sonido para ayudar a las personas con pérdida de audición a escuchar mejor, comunicarse y participar plenamente en sus actividades diarias.



- De esta campaña realizada en la ciudad de Uruapan, Michoacán fueron 7 personas beneficiadas entre ellas adultos mayores, adultos y un menor de edad.

- **Para discapacidad visual:** Se asocia con usar lentes que facilite a las personas la visión con claridad de los objetos a una distancia determinada, así como la lectura, la movilidad y la participación en diversas actividades.

- Se beneficiaron 90 comuneros con lentes de diferente graduación desde 1.00, 1.50, 2.50, 3.00 hasta 3.50





APOYOS EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA: incluye la prevención y rehabilitación de personas afectadas por desastres naturales o fenómenos accidentales, principalmente con asistencia alimentaria y servicios asistenciales básicos.

- **Apoyo alimentario:** Se gestionan para la comunidad 200 despensas de cajita armada con productos de la canasta básica, tomando en cuenta criterios de calidad nutricional, para familias en situación vulnerable.



- **Apoyo fenómeno naturales:** Derivado de la tormenta invernal que se vive en nuestra comunidad se gestionaron 160 cobijas que fueron destinados para los comuneros de los 4 barrios.







- **Servicios asistenciales:** El DIF, en coordinación con Protección Civil y otros organismos, busca salvaguardar la integridad física de los habitantes y asegurar el funcionamiento de servicios ante desastres por lo cual nuestra comunidad fue beneficiada con 120 colchonetas que fueron otorgadas a Protección Civil.









PROYECTOS PRODUCTIVOS: Buscan generar impacto social a través de las actividades que benefician a la comunidad, como la creación de redes productivas o la economía solidaria.

Visito las instalaciones del DIF el Lic. Marco Antonio encargado de los proyectos productivos del DIF Estatal de Morelia en el cual nos informó las reglas de operación y requisitos necesarios para traer el taller de carpintería que fue destinado para la comunidad.



ÁREA DE NUTRICIÓN: la nutrición juega un papel fundamental en la prevención de enfermedades crónicas como diabetes, obesidad, enfermedades cardiovasculares, una alimentación saludable es esencial para mantener una buena salud en todas las etapas de la vida.

ORIENTACIÓN Y EDUCACIÓN ALIMENTARIA: Se complementan las acciones con talleres y programas educativos para fomentar hábitos alimentarios saludables es por ello que atreves del programa de alimentación de desayunos escolares calientes se implementan programas de salud y nutrición para mejorar el bienestar físico de los niños.





CAPACITACIONES



- Se acudió a una capacitación a la ciudad de Uruapan, con el tema de la Procuraduría de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes.




- Se acudió a las instalaciones del Centro de Educación Artística y Cultural del DIF Estatal de Morelia, a la capacitación con el tema "Prevención del Abuso Sexual Infantil"

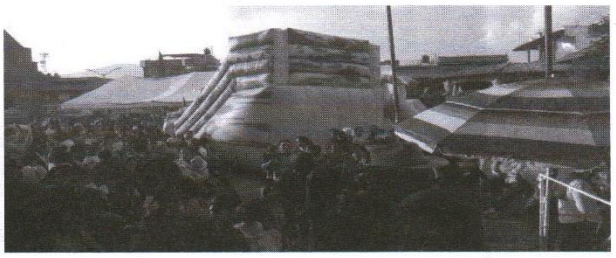



- Se acudió a las instalaciones del Centro de Educación Artística y Cultural del DIF Estatal de Morelia, para conocer la operatividad de los centros PAMAR correspondiente a la temática de trabajo infantil y los centros comunitarios de protección a la infancia

## DIA DEL NIÑO

El día 30 de abril se llevó a cabo el "DÍA DEL NIÑO" en la explanada de nuestra comunidad "Una infancia feliz no se mide en juguetes, sino en abrazos, aventuras y el amor que le acompaña en cada paso"





## CURSO DE VERANO

Dentro de las instalaciones del DIF se lleva el primer curso de verano con el taller de costura tradicional en niñas y adolescentes, con el enfoque en nuestra vestimenta tradicional creando un interés con el bordado en relindo, gancho (batas) y punto de cruz, con la finalidad de mantener nuestra cultura ya que hoy en día es raro ver a las niñas y adolescentes cosiendo, así mismo rescatar nuestra vestimenta tradicional y que en un futuro sea una fuente de ingreso para ellas mismas.






## TALLERES DEL ITCATMI

- Los alumnos del taller de electricidad impartido por el ICATMI realizando sus prácticas en casa habitación de nuestra comunidad.



- Alumnos del taller productivo de corte y confección en clases, impartido en las instalaciones del DIF, por unja maestra del ICATMI.
- Taller de computación impartido por los profesionales del ICATMI.



ÁREA JURÍDICA SISTEMA DIF

Nuestro objetivo principal es brindar seguridad y fortaleza a las personas vulneradas o en situación de conflicto, asesorando de manera eficiente y concreta, además de acompañar en procesos jurídicos de la mano con los juzgados pertinentes, además de la creación de convenios en cuanto a pensión por concepto de alimentos.

**Principales atenciones que se brindaron dentro de nuestro sistema DIF Cherán Michoacán área jurídica.**

Actividades septiembre 2024 a julio del 2025.

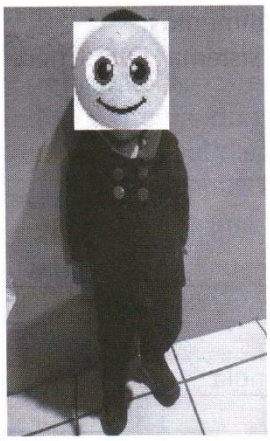
| Actividades | No. De personas atendidas |
|---|---|
| 1.- Asesoría legal familiar | 83 |
| 2.- Seguimiento en cuanto a carpetas iniciadas | 49 |
| 3.- Convenios de pensión por concepto de alimentos y convivencia | 52 |
| 4.- Actas de hechos | 40 |
| 5.- Actas de comparecencia | 25 |
| 6.- Constancias | 10 |
| 7.- Citatorios para y por convenio | 70 |
| 8. - Acompañamiento realizado a personas en situaciones vulnerables o de conflicto | 15 |
| 9. - Visitas domiciliarias ordenadas por los juzgados de lo familiar | 5 |
| 10. - Convivencias familiares vigiladas | 115 |
| 11. – Asesorías legales y acompañamiento en cuanto a disputas sobre la propiedad. | 4 |

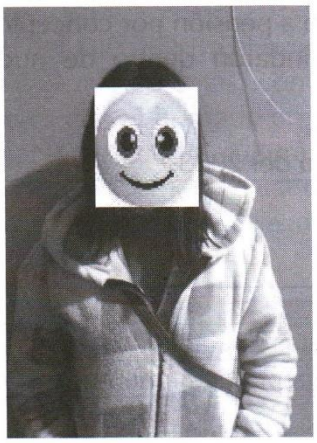
Colaboraciones realizadas

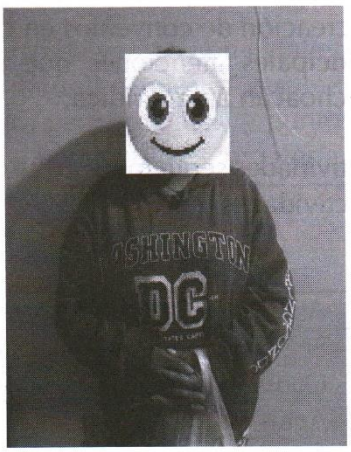
| | |
|---|---|
| 1. - Colaboraciones realizadas con nuestro H. Sistema de Procuración, Vigilancia y Mediación de Justicia. | 9 |
| 2. - Colaboración con la Casa de la Mujer Indígena y Afro mexicana. | 10 |
| 3. - Colaboración con unidad de protección civil | 1 |

| | |
|---|---|
| 4. Colaboración para visitas a la Casa del Anciano P´urhépecha A.C. | 20 |
| 5. - Colaboración con el sistema DIF Paracho Michoacán. | 3 |
| 6. - Colaboraciones con el sistema DIF Nahuatzen Michoacán | 5 |
| 7. Colaboraciones con el DIF Estatal plantel Uruapan. | 1 |

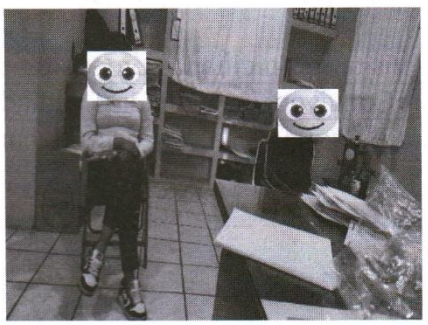
Se acudió a las oficinas de Honor y Justicia para atender un asunto de una menor de edad el cual se llevó el acaso a las instalaciones del DIF donde la mamá de la menor le otorga la custodia a su cuñada por parte de su papá de la menor, ya que el papá se encuentra en calidad de desaparecido y la mamá de la menor se quería regresar a su lugar de origen (Comachuen) pero no quería llevarse a la niña.

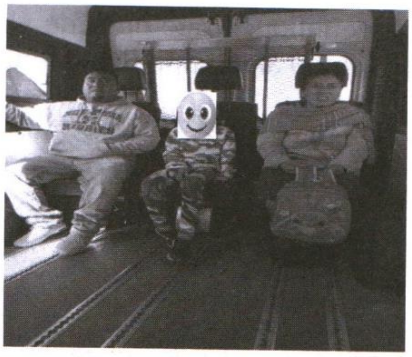






- Se acudió al Concejo de Honor y Justicia para atender un caso de dos adolescentes originarias del Municipio de Ario de Rosales, el cual se creó una red de apoyo para localizar a los familiares, las adolescentes fueron entregadas a la Lic. Elizabeth en las instalaciones del DIF de la ciudad de Uruapan donde se localiza la Oficina de la Procuraduría de Protección a Niños, Niñas y Adolescentes.





- Se acudió al DIF de Nahuatzen para atender un caso de colaboración relacionado a una menor de edad para llegar a un acuerdo, ya que el papá de la menor es originario de la comunidad de Cherán y la mamá de la comunidad vecina de Nahuatzen.

## ÁREA PSICOLÓGICA DIF CHERÁN

| ATENCIÓN PSICOLÓGICA DE MANERA INDIVIDUAL | TOTAL DE PACIENTES ATENDIDOS |
|---|---|
| • Personas Adultas<br>• Adolescentes<br>• Niños y niñas<br>• Orientación Psicoemocional a Padres de Familia. | Del mes de septiembre al mes de Julio se han atendido 1121 personas. |

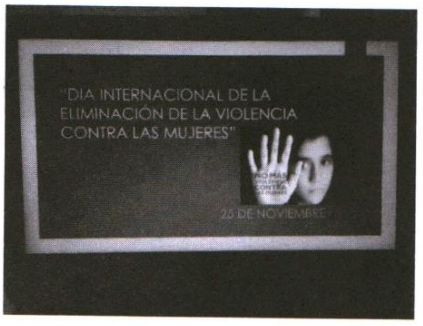
## OTRAS ACTIVIDADES DEL MES DE SEPTIEMBRE AL MES DE JULIO

- CAPACITACIONES

  - Importancia de la Prevención de la Depresión
  - Prevención del Abuso Infantil
  - Como Auxiliar a Mujeres Víctimas de Violencia
  - #25 Sensibilización a Servidores Públicos

## CHARLAS IMPARTIDAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DENTRO DE NUESTRA COMUNIDAD CHERÁN CON DISTINTOS TEMAS.

Charla a Padres de Familia del Preescolar "Rosaura Zapata" con el tema: "Día Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra la Mujer"




Objetivo: Concientizar a las Mujeres en la eliminación de la violencia que cada una de ellas en algún momento pueda sufrir, además de que

identifiquen que tipos de violencia existen para logren identificar si ellas han sufrido algún tipo de violencia.

- Charla con los Adolescentes de las siguientes Instituciones con el Tema "Día Mundial de Lucha Contra la Depresión":
  - Secundaria Federal "Lázaro Cárdenas del Rio"
  - Secundaria Técnica 126
  - Secundaria Nocturna



Objetivo: Concientizar y sensibilizar a cada uno de los Jóvenes acerca del Cuidado de la Salud Mental además que logren identificar síntomas de la Depresión en ellos mismos, en algún familiar o en algún amigo para que así busquen ayuda Psicológica.

- Charla con los Padres de Familia con el tema "Crianza saludable para una vida plena":
  - Preescolar Juchari Uinapikua
  - Preescolar Erandi.



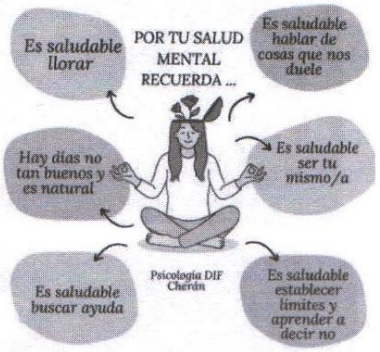
Objetivo: Concientizar a los padres de familia de la importancia de una Crianza saludable desde edad temprana para evitar futuras conductas de riesgo, donde los niños y niñas puedan disfrutar de una vida plena.

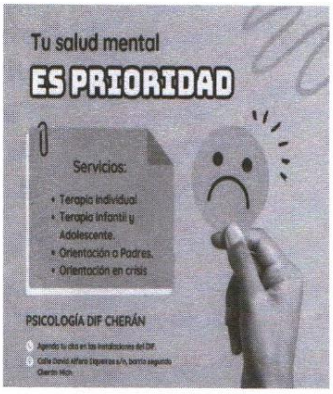
- Curso de Verano "Reconociendo mis Emociones" con niños de 5-8 años de edad.



**Objetivo:** Concientizar a cada uno de los niños y niñas de la importancia de conocer las emociones para un buen manejo de las mismas para mejorar la calidad de vida y prevenir posibles conductas de riesgo y enfermedades a futuro. Además de entender sus propias emociones logren comprender la de las demás personas para mejorar las relaciones interpersonales.

ELABORACIÓN DE MATERIAL DE PUBLICIDAD PARA CONCIENTIZAR A LAS PERSONAS SOBRE LA IMPORTANCIA DEL CUIDADO DE SU SALUD MENTAL.




ÁREA DENTAL

En el Área Dental nos encargamos de dar a cada paciente una buena atención y el tratamiento que cada uno de ellos necesite de acuerdo a sus problemas bucodentales, también se les realiza la promoción de la salud dental para evitar y prevenir cualquier enfermedad y complicación dental.

- 17 de septiembre: se acudió capacitación impartida por parte del ISSSTE con temas de brucelosis y rabia.
- Del 22 al 28 de septiembre se apoyó con la primera campaña de vacunación antirrábica.
- se apoyó en la segunda campaña de vacunación antirrábica del 25 al 29 de noviembre



- Se asistió a las escuelas (José María Morelos, Preescolar del SMDIF, primaria Erandi, preescolar Niños Héroes y Esc. Prim. Jaime Torres Bodet y preescolar de la misma) en las cuales se impartieron temas del área dental, jurídica, nutrición y fisioterapia a los padres de familia, así como la aplicación de flúor a los alumnos.



- Revisión y entrega de medicamento de manera gratuita a las personas que acudían al DIF.



- Se realizó aplicación de flúor a los alumnos del preescolar Eréndira, Juchari Uinapikua, escuela primaria Federico Hernández Tapia.

- Platicas a los alumnos de la Preparatoria Benito Juárez García sobre temas de prevención y cuidado de la salud bucal

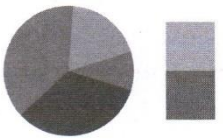


- En el mes de abril del 2025 se recibió la unidad dental nueva y material dental solicitado, así como revisión de la instalación y funcionamiento de la unidad.



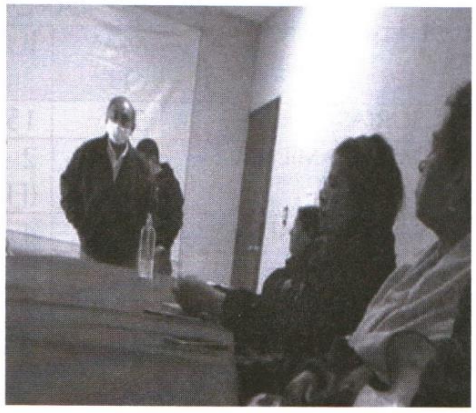
TRATAMIENTOS MAYO-JUNIO

Total de tratamientos 21
Total de ingresos del 01 de mayo al 30 junio $2,710.00



## CAMIA

La **CAMIA** (Centro de Atención a Mujeres Indígenas y Afrodescendientes) es una Institución en México diseñada para proporcionar apoyo especializado a mujeres indígenas y afrodescendientes. El objetivo principal de la CAMIA es promover el bienestar y los derechos de estas mujeres, abordando sus necesidades específicas y fomentando su desarrollo integral.



Acudimos a las instalaciones del INPI (Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas) con las nuevas integrantes de la Casa de Mujer Indígena para conocer las reglas de operación del programa para el año 2025.

## CDM

El **Centro de Desarrollo para la Mujer** (CDM), es una Institución o Entidad dedicada a promover el bienestar y el empoderamiento de las mujeres en diversas áreas, como la salud, la educación, el desarrollo profesional y la igualdad de género. Su objetivo principal es apoyar a las mujeres para que puedan alcanzar su máximo potencial y mejorar su calidad de vida.

- Se asistió a la escuela primaria Tsitsipandakuri con las compañeras del CDM al taller de la defensa de la violencia a la mujer.





ACTIVIDADES REALIZADAS MAYO- JULIO
TRIADA DE ATENCIÓN

| AREA JURIDICA | | | |
|---|---|---|---|
| | MAYO | JUNIO | JULIO |
| ASESORIAS | 5 | 15 | 9 |
| ACOMPAÑAMIENTOS | 2 | 2 (FISCALIA) | 1 |
| CANALIZACIONES | 0 | 4 | 1 |
| TALLERES | 1 | 0 | 0 |
| CAPACITACIONES | 3 | 7 | 3 |
| PROGRAMA DE RADIO | 0 | 2 | 0 |

| PROMOTORA DEL CAMBIO CULTURAL Y PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS (TRABAJO SOCIAL) | | |
|---|---|---|
| | JUNIO | JULIO |
| Entrevista Inicial | 7 | 9 |
| Registros en Banavim | 7 | 9 |
| Visitas Domiciliarias | 1 | 1 |
| Acompañamiento a usuarias al Centro De Justicia Integral Para Las Mujeres | 1 | |
| Información a mujeres sobre el programa de Mujeres con Bienestar. | 2 | |
| Talleres | 1 | |
| Temas en el Programa de Radio | | |

| AREA PSICOEMOCIONAL | | | |
|---|---|---|---|
| | MAYO | JUNIO | JULIO |
| ATENCIONES | 9 | 16 | 8 |
| ACOMPAÑAMIENTOS | 0 | 2 | 2 |
| CANALIZACIONES | 0 | 2 | 1 |
| TALLERES | 1 | 1 | 0 |
| CAPACITACIONES | 3 | 7 | 3 |
| PROGRAMA DE RADIO | 0 | 2 | 1 |

Promotora de Derechos Humanos

REDES COMUNITARIAS Y FOMENTO AL LIDERAZGO

El área de redes tiene como objetivo fomentar acciones y estrategias que impulsen y reconozcan a las mujeres líderes y la creación de redes comunitarias de apoyo.

| Fechas: | Talleres: | Lugar: |
|---|---|---|
| 23 de mayo del 2025 | Se realizó una plática de información | Centro de salud.<br>Centro de rehabilitación. |
| 12 de junio del 2025.<br>19 de junio del 2025. | "Derechos de infancias"<br>"Derechos de las Mujeres". | Casa de la cultura.<br>Centro de salud. |

| Actividad | Descripción | Total, de mujeres |
|---|---|---|
| Tejedoras de la patria | Mujeres lideres de la comunidad cuyo principal objetivo es fortalecer el liderazgo de las mujeres, promover sus derechos y construir redes de apoyo comunitario para garantizar una vida libre de violencia. | 20 mujeres |
| comité "El libre es nuestro" | Su función detectar las necesidades de las mujeres en la comunidad, para informarlas a las profesionistas del centro libre y que se puedan ejecutar acciones en base a dichas temáticas. | 6 mujeres |
| Taller "Madres que sostienen al mundo: Sistema de cuidado". | Prevención de las violencias | 29 mujeres |
| Taller "Autocuidado" | Acciones a favor de la salud de las mujeres | 22 mujeres |
| Taller: Nuevas masculinidades | Prevención de las violencias | 18 hombre |
| Programa de radio | Temáticas con enfoque de generó | XEPUR |
| Gestión y rehabilitación del edificio ubicado en "la lomita" | Espacio donde será reubicado el Centro libre para las mujeres. | Mujeres de la comunidad de Cherán. |

# CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES

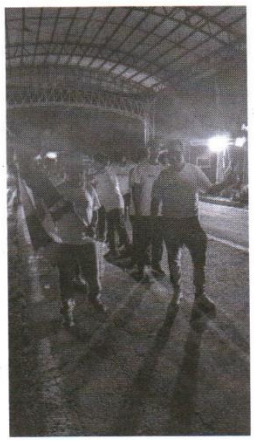
## AREA "EDUCACIÓN Y ARTE CULTURAL"

- El Concejo de Asuntos Civiles, representa en sí un pilar fundamental para la comunidad, ya que de ella se derivan los cuatro aspectos esenciales para una reestructuración de nuestra comunidad indígena como es la Educación, la Cultura, Salud y el Deporte. Este Consejo se estableció con el firme propósito de mantener, rescatar, impulsar y fortalecer el desarrollo de sus comuneras y comuneros a través de mesas de trabajo y planes de desarrollo creados bajo la participación de fogatas y asambleas de barrios donde se plasmen las inquietudes de cada poblador para una mejor comunidad.
- La educación parte a ser la información integral del educador y educando en nuestra comunidad desde las familias, las fogatas, los barrios así como todo su conjunto, es una necesidad que implica el para el fortalecimiento y desarrollo de la misma, ya que además trae consigo elementos culturales que vienen a cimentar la formación del comunero y comunera donde se desarrollan diversas actividades, por ello la educación comunitaria es la base principal y esencial de la formación para mantener nuestros usos y nuestras costumbres.

## SEPTIEMBRE 2024

- Se llevó a cabo el acto cívico conmemorativo a la batalla del castillo de Chapultepec y los Niños Héroes, la Escuela participante en esta actividad fue Jaime Torres Bodet; donde también se contó con la presencia de algunos integrantes del concejo mayor.





- Se realizó la organización del grito de Independencia, teniendo como responsable a la Esc. Instituto Tecnológico Superior P´urhépecha.
- Se acudió al Municipio de Zacapu para el traslado de la antorcha a la comunidad.
- Se efectuó el acto cívico conmemorativo al día de independencia de México, teniendo a responsable de llevar dicho acto, la Esc. Isaac Alcázar Ramón.
- Se llevó a cabo el acto cívico conmemorativo al Natalicio de José Ma. Morelos y Pavón, a cargo de la escuela primaria Lázaro Cárdenas del Rio.

OCTUBRE

- ° Se realizó la actividad del acto cívico del 19 de octubre

- Se tuvo la reunión con la Subsecretaría de Educación Pública en coordinación de la Escuela Secundaria Técnica #126 donde se propuso la actividad de parte de la institución para llevar a cabo el evento denominado "Fogata Pedagógica", así mismo propusieron llevar a cabo las ponencias en la misma escuela a nivel Secundarias.



- Se acudió al Colegio de Bachilleres para dar la ponencia a jóvenes, maestros y público en general que se hicieron presentes este día, "alcoholismo y drogadicción en jóvenes" y el tema "liberándose de las antiguas rutinas"

- Se acudió a la "Red Estatal de Bibliotecas y Fomento a la Lectura" y se tuvo una reunión con la directora Natalia Reza Rodríguez donde se platicó la posibilidad de implementar acciones que conlleven al fortalecimiento de la Biblioteca Comunal.

- Se hizo la gestión de material para la Biblioteca donde se trajeron: 14 sillas, 10 cubos de esponja, y 2 cajas de lámparas (15 lámparas cada caja)





- Se tuvo la actividad de la "Fogata Pedagógica".

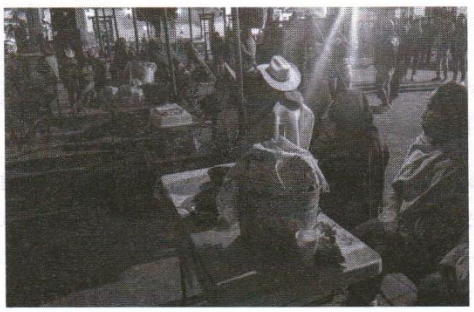
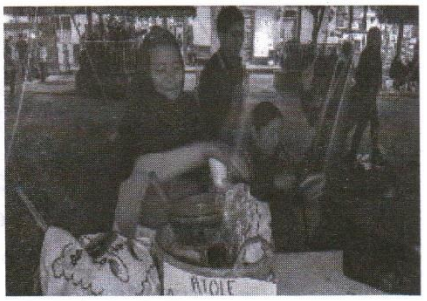
NOVIEMBRE

- Se le apoyo a la escuela inicial Janikua Sapichu con tablas para el cercado correspondiente del salón.





- Se llevó a cabo la reunión con los maestros y supervisores de las primarias de la comunidad, con la finalidad de ajustar los detalles para el desfile del 20 de noviembre.
- Se visitó a comuneras para la participación de atoles en la explanada principal.
- Se llevó a cabo la actividad del 18,19 y 20 de Nov. De Elevación a Categoría de Municipio. (presentación de atoles tradicionales por comuneras de los 4 barrios, agradecimiento a cada una de ellas).

- Se realizó la presentación del libro "Resistir al Neoliberalismo, Comunidades y Autonomías"

## DICIEMBRE

- Se realizó la compra de material para el adorno de las fiestas decembrinas.
- Se hizo la entrega correspondiente de un reconocimiento al padre Jorge Atínalo González Candía.
- Se tuvo el acompañamiento a la Ronda Comunitaria durante la noche, por el motivo de actividades que implican el consumo de alcohol.
- Se acudió a la escuela primaria Gral. Lázaro Cárdenas del Rio al 50 aniversario de la misma.



ENERO 2025

- Reunión con los directores de las diferentes instituciones de la comunidad, con la finalidad de organizar el nuevo calendario cívico 2025.
- Se tuvo la reunión con el personal docente del tecnológico, donde se planteó la necesidad de vinculación sobre temas de sustentabilidad para la comunidad.





- Se acudió a la ciudad de Morelia, donde se tuvo la reunión con la rectora Yarabí Avila de la UMSNH con la finalidad de vincular la universidad con actividades de la comunidad.

## FEBRERO

- Se llevó a cabo el acto cívico correspondiente al 107 Aniversario de la Constitución Mexicana en coordinación de la escuela Casimiro Leco turno vespertino.
- Se llevó a cabo la reunión con la Supervisión 201 de preescolares; donde se planteó la incorporación a las actividades a la "escuela no escolarizada".
- Se llevó a cabo la primera reunión con los comuneros y comuneras de Cherán para retomar el "Proyecto Educativo" de la comunidad.
- Se acudió al zoológico de Guadalajara a llevar a los niños de la escuela Casimiro Leco López.



- Se llevó a cabo el primer sábado socio-cultural en coordinación de las escuelas: Isaac Alcázar Ramón, José Ma. Morelos, Francisco González Bocanegra, Lázaro Cárdenas T/M, Casimiro Leco T/M, Federico Hernández Tapia T/V.







- Se llevó a cabo el foro educativo impartido por el Mtro. Marx Arriaga.



- Se llevó a cabo el acto cívico conmemorativo al Día Internacional de la Lengua Materna, a cargo de la escuela primaria Emiliano Zapata.
- Se llevó a cabo el acto cívico conmemorativo al día de la bandera a cargo de la escuela primaria Tsitsipandakuri.

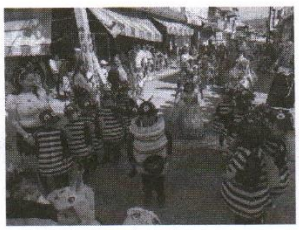
## MARZO

- Se llevó a cabo la reunión informativa sobre los programas de PacMyc, PECDA en la casa de la cultura en la cual se tuvo la presencia de comunidades vecinas.



- Se llevó a cabo la actividad "Rondas Infantiles" donde participaron escuelas del nivel inicial y preescolar.
- Se llevó a cabo el acto cívico conmemorativo al Día de la Expropiación Petrolera en coordinación con la escuela Secundaria Técnica #126.



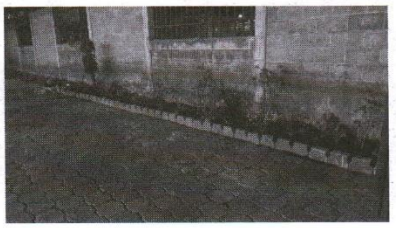
- Se llevó a cabo el acto cívico y desfile conmemorativo al Natalicio de Benito Juárez e Inicio de la Primavera.

## ABRIL

- Se acudió al incendio forestal en el cerro del Kukundikata.
- Se acompaño en la presentación del libro "PIRIASCHAKUKATARHU"
- se realizó la pinta del auditorio, así como la colocación del adoquín del patio exterior, esto en conjunto de los compañeros de Desazolves y Jardinería.





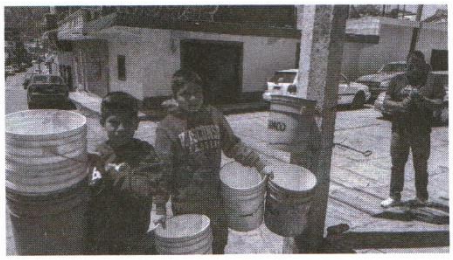




- Se llevó a cabo la exposición pictórica "Intervenciones Corporales" del artista Salvador Sharicata, en las instalaciones de la Casa de la Cultura.



- Se acudió al incendio en el cerro de la Virgen, cerca del punto de nominado "Characharagitiro"



- Se llevó a cabo la campaña "limpieza de mi barrio" donde tuvo la participación la escuela primaria Gral. Lázaro Cárdenas; en la cual se colocaron botes de colores para el separado correspondiente de la basura.

- Día del niño se llevó a cabo la actividad del programa socio-cultural donde se contó con la participación del Centro de Atención Múltiple CAM.



- se apoyó a la escuela Jaime Torres Bodet con 3 balones de basquetbol, para la premiación del torneo de cachi bol.
- Se brindó el apoyo económico a las escuelas de la comunidad por las festividades del día del niño y día de las madres por la cantidad total de $42,308.00

## MAYO

- Se apoyó con las sillas y mesas, así como con aguas al evento de ajedrez, el cual fue organizado por el grupo "Tumbi K´eris"
- Se acudió al incendio forestal en el cerro "Pakua Karakua"
- Se llevó a cabo el acto cívico y desfile conmemorativo correspondiente a la "Batalla de Puebla" donde participaron escuelas de la comunidad.



- Se llevó a cabo la actividad del programa socio-cultural del día de las madres donde se tuvo la participación de la escuela Federico Hernández Tapia turno vespertino, así como también de las alumnas de la Esc. Normal Indígena ENIM.



- Se llevó a cabo la actividad del día del maestro, invitaciones, comida y agendas:

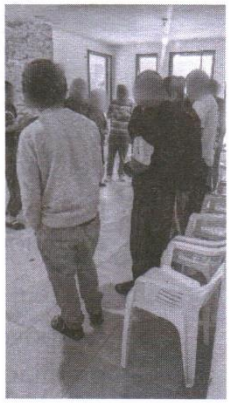




- Se dio el apoyo económico a la escuela Francisco González Bocanegra y Tsitsipandakuri, para los niños que hicieron su participación en la etapa Estatal en la ciudad de Morelia.

JUNIO

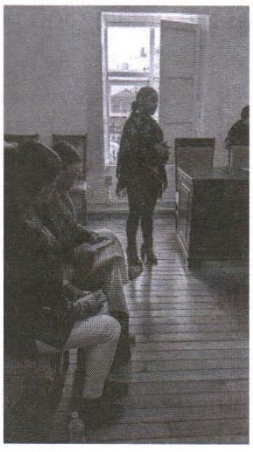
- Se continúa apoyando a comuneros con problemas de alcoholismo y drogadicción, canalizándolos a grupos de la comunidad, así como centros de autoayuda, mediante terapias psicológicas y médicas.
- Se acudió a la ciudad de Morelia a la firma del convenio para el apoyo de un recurso económico, en la secretaria de cultura. (actividad pendiente de realizar)





- Se llevó a cabo la presentación del libro "El Principito" donde estuvieron presentes la Secretaría de Educación en el Estado, así como la Coordinadora General de la Red Estatal de Bibliotecas.

- Se llevó a cabo la firma del convenio de vinculación con la Universidad Intercultural Indígena de Michoacán.



# ÁREA DE CULTURA, TURISMO, ARTESANÍAS Y DIRECCIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA

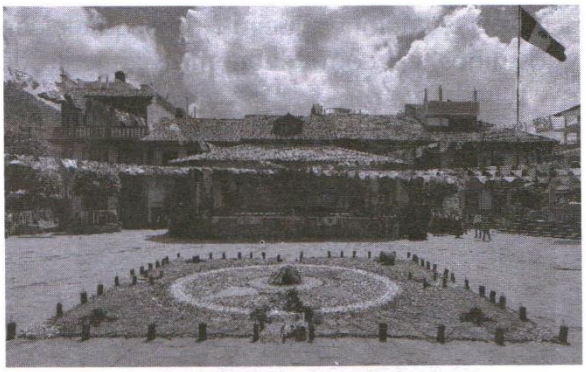
## Introducción

El Área de Cultura, Turismo y Artesanías del Concejo de los Asuntos Civiles del Gobierno Comunal de Cherán K'eri presenta el siguiente informe anual correspondiente al periodo 2024–2025, en el cual se detallan las principales actividades, eventos, gestiones y colaboraciones desarrolladas a favor del fortalecimiento cultural, artesanal y turístico de nuestra comunidad.

## Eventos Institucionales y Culturales

### Toma de Protesta del Gobierno Comunal 2024–2027

El 1 de septiembre de 2024 se llevó a cabo la ceremonia de toma de protesta del Gobierno Comunal de Cherán K'eri, evento que fue organizado y coordinado en su totalidad por esta área. Las actividades se realizaron en los espacios ceremoniales del Monolito del Toro y en la Plaza Principal, donde se celebró la bendición de las autoridades comunales y la entrega del bastón de mando.





### Festival Cultural P'urhépecha 2024

Previo a la festividad patronal en honor a San Francisco de Asís, se organizó el Festival Cultural P'urhépecha los días 2, 3 y 4 de octubre. El evento contó con la participación de orquestas tradicionales, Pireris, danzas regionales y exponentes de la cultura p'urhépecha, con gran asistencia y aceptación comunitaria.





### Kurhíkuaeri K'uínchekua (Año Nuevo P'urhépecha)

El pasado mes de febrero de 2025 se asistió a la celebración del Año y Fuego Nuevo P'urhépecha en la comunidad de Santa Clara del Cobre. Cherán K'eri participó con un nutrido contingente que representó dignamente nuestras costumbres, música, danzas y tradiciones, superando la participación de años anteriores.






### Celebración del Día del Niño

El Área de Cultura organizó diversas actividades recreativas, culturales y artísticas con motivo del Día del Niño, promoviendo la participación activa de las infancias de nuestra comunidad. Se realizaron dinámicas, presentaciones, juegos y obsequios, con gran entusiasmo por parte de las niñas y los niños, así como el acompañamiento de madres, padres y comuneros.





## Promoción y Fomento a las Artesanías

### Día del Artesano en San Felipe de los Herreros

El 20 de septiembre se acompañó a las y los artesanos de la comunidad hermana de San Felipe de los Herreros durante la celebración del Día del Artesano. En este evento, la comunera Ma. Elena Campanur Morales fue galardonada por su destacada trayectoria artesanal.





## XVI Concurso Artesanal de Textil y Madera – Cherán

Se realizó con éxito el XVI Concurso Artesanal de Textil y Madera, reconociendo el talento local y otorgando importantes premios a artesanos y artesanas, promoviendo así la preservación de las técnicas tradicionales.





## Relación y Gestión con Casa de las Artesanías de Michoacán

Se sostuvieron diversas reuniones estratégicas con la Casa de las Artesanías de Michoacán, lo cual resultó en el incremento de participación de nuestros artesanos en eventos como el Tianguis Artesanal de Occidente en Zamora, el Festival "Michoacán de Origen", así como en el aumento de premiaciones y apoyos dirigidos a comunidades participantes.





## Participación en el Tianguis Artesanal del Domingo de Ramos – Uruapan

Se participó en el desfile artesanal en la ciudad de Uruapan con la presencia del grupo artesanal UNEAMICH, además de danzas tradicionales, causando gran admiración entre los asistentes por la riqueza cultural de nuestra comunidad.



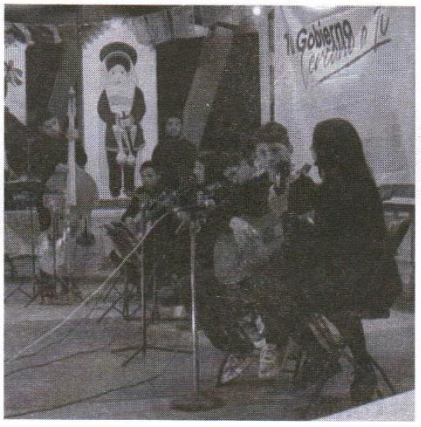


## Formación Artística y Talleres Culturales

### Talleres de la Casa de la Cultura P'urhépecha

Durante el periodo se mantuvieron activos los talleres de orquesta sinfónica, orquesta tradicional y danza, los cuales participaron en diversos eventos culturales, incluyendo el Fin de Semana Cultural y Artesanal en Nahuatzen, donde se tuvo una destacada intervención.





### Apoyos a los Talleres Culturales

Se hizo entrega de una bocina y vestuario tradicional al grupo de danza de la Casa de la Cultura P'urhépecha, para fortalecer sus presentaciones en comunidades hermanadas culturalmente.







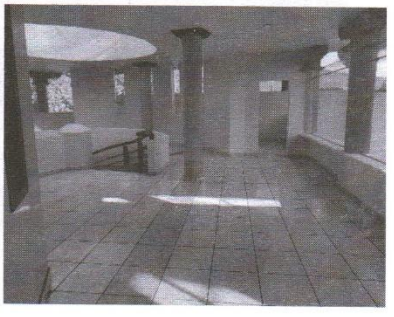
### Rehabilitación de la Casa de la Cultura P'urhépecha

Se realizaron trabajos de mejora en la infraestructura de la Casa de la Cultura P'urhépecha, abarcando la fachada, butacas y sanitarios. Estas acciones fueron clave para la realización de las Jornadas Sectoriales del Colegio de Bachilleres Plantel Cherán, donde se facilitaron espacios para concursos de teatro, cuento, pintura, certamen de belleza, entre otros.







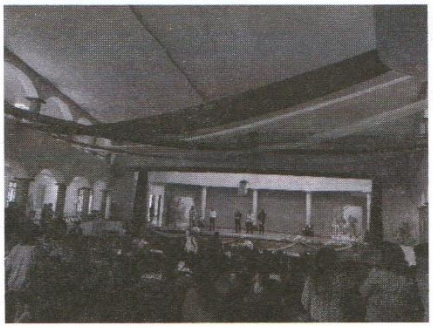


## Jornadas Sectoriales del Colegio de Bachilleres – Plantel Cherán

Durante las Jornadas Sectoriales del Colegio de Bachilleres, se facilitó el uso de diversas áreas de la Casa de la Cultura P'urhépecha, incluyendo aulas, patios y el anfiteatro. Se desarrollaron concursos de teatro, cuento, pintura, certamen de belleza, oratoria, entre otros, en un ambiente propicio para la creatividad juvenil.



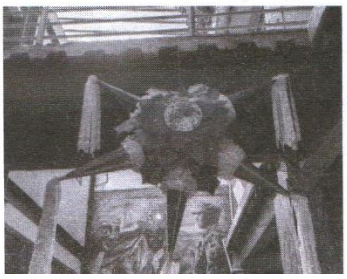




## Adornos Festivos en la Plaza Principal

Se llevaron a cabo las decoraciones alusivas al mes patrio (septiembre) y las festividades decembrinas, embelleciendo la Plaza Principal y fortaleciendo el sentido de identidad y celebración colectiva.



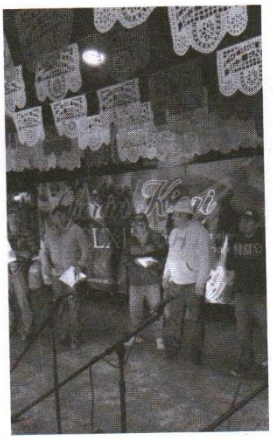


## Eventos Colaborativos y Comunitarios

### Exhibición de Leñadores

En coordinación con el Concejo de Bienes Comunales, se organizó la exhibición de leñadores como parte del aniversario de elevación a municipio de Cherán K'eri, promoviendo una de las actividades identitarias del pueblo acompañadas de nuestra música tradicional.





### Expos Florales

Con el acompañamiento de comuneros y comuneras, se organizaron exposiciones florales en el estacionamiento del Auditorio Comunal y la Casa de la Cultura P'urhépecha, obteniendo una excelente respuesta de la comunidad.



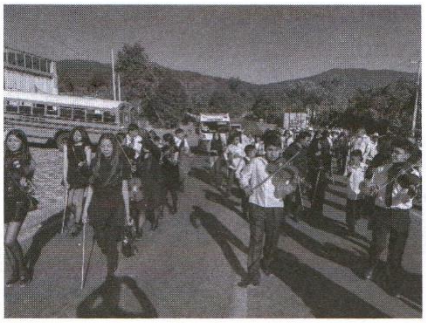







Feria del Geranio – Tingambato

Se participó con orgullo en la Feria del Geranio de la comunidad de Tingambato, presentando al grupo de danza infantil y juvenil, así como a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de la Casa de la Cultura P'urhépecha.







## DEPORTES

Aquí se describen las actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01 de septiembre del 2024 hasta el 31 de junio de 2025, llevadas a cabo dentro del Área de Deportes del Concejo de Asuntos Civiles.
Cada una de las actividades dentro del área de deportes se trabajan en conjunto con el objetivo de fomentar, desarrollar, fortalecer el deporte y la actividad física dentro de la comunidad de Cherán, así como también suman sus esfuerzos para realizar actividades encaminadas a dar seguimiento y fortalecer la convivencia dentro de la comunidad.

### I.-ACTIVIDADES REALIZADAS SEPTIEMBRE DEL 2024.

**15 de septiembre traslado de la antorcha.**

En esta actividad se tuvo el apoyo de los atletas del Colegio de Bachilleres para hacer el acompañamiento para el traslado de la antorcha que en esta ocasión se acudió al Municipio de Zacapu junto con protección civil, Ronda Comunitaria y Bomberos de la comunidad.





## II.-ACTIVIDAD REALIZADA DE OCTUBRE

### FAENA DE LIMPIEZA DEL AUDITORIO COMUNAL DE CHERÁN.

En esta actividad se realizó una faena de limpieza con diferentes jugadores de básquetbol de la rama de veteranos donde se le estuvo dando limpieza a la duela, las gradas y pasadizos del auditorio debido a que al momento de la entrega recepción se encontraba sucio y descuidado el espacio del auditorio, también se colocó las redes de los aros del tablero, esto para que estuviera en condiciones de realizar los juegos de básquetbol.





### TORNEO DE BÁSQUETBOL CATEGORIA VETERANOS

Esta actividad se llevó el día 4 de octubre del 2024 con motivo de las fiestas patronales esta actividad se realizó en el auditorio comunal donde estuvieron participando diversas comunidades vecinas como Pomacuarán, Arantepakua y Paracho.





### TORNEO PRIMERA FUERZA VARONIL

Este torneo relámpago se llevó acabó en la víspera de la fiesta patronal en honor a San Francisco esta se llevó acabó en el auditorio el día sábado, en este torneo se le hizo la invitación a las diferentes comunidades vecinas.





### CUADRANGULAR DE BÁSQUETBOL JUVENIL

Este torneo se llevó acabó pasando las fiestas patronales debido a que se tuvo algunos inconvenientes con los niños que iban a participar de las diferentes

comunidades de alrededor, en este torneo se llevó acabó el día 19 de octubre del 2024 en la unidad deportiva debido a que esta categoría es de niños se les estuvo apoyando con trofeos y balones.



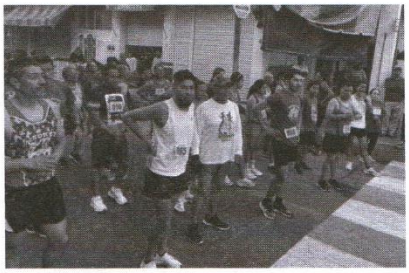


## III.- ACTIVIDADES DE MES DE NOVIEMBRE.

### CARRERA ATLETICA TRADICIONAL.

Esta actividad se realizó el 20 de noviembre del 2024 por motivo de la Revolución Mexicana, estas actividades se llevaron acabó en varias categorías como fue veteranos, libre tanto varonil como femenil, en esta actividad a cada uno de los participantes que se inscribieran a la carrera se les proporciono una camisa alusiva a la fecha, así como también se le proporciono un kit que para el término de la carrera y bebidas hidratantes.

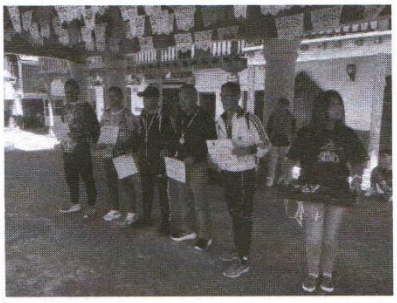




### APOYO A CARRERA ATLETICA SALVADOR PEDROZA.

se realizó una carrera por parte de la familia Pedroza en la que se solicitó el apoyo al Concejo para las premiaciones y apoyo para ser jurado





## IV.- ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE

### RETO CICLISTA DE MONTAÑA.

En esta actividad se estuvo apoyando con puntos de hidratación, se realizó el día 22 de diciembre donde se tuvo la partición de algunos grupos de ciclistas de la comunidad. Esta actividad tuvo inicio en la plaza principal partiendo a diferentes

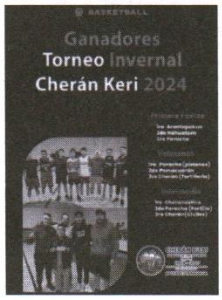
puntos de la comunidad terminando en el calvario con una comida para los participantes.





TORNEO INVERNAL DE BÁSQUETBOL

Esta actividad se llevó acabó por parte del Concejo de Asuntos Civiles del 29 al 31 de diciembre del 2024 donde se estuvo invitando a todas las comunidades vecinas donde se estuvieron jugando tres categorías que fueron primera fuerza, intermedia y veteranos.






## V.-ACTIVIDADES EL MES DE ENERO

Reunión con diferentes integrantes de las categorías de basquetbol para acomodar las diferentes categorías de las canchas de la comunidad.

## VI.-ACTIVIDAD DE FEBRERO

**Rodada ciclista.**

En esta actividad se realizó el 22 de febrero donde se, el punto de encuentro fue en la plaza de la comunidad donde estuvieron participando varios niños y jóvenes este recorrido se hizo por las diferentes calles del pueblo.




## VII.-ACTIVIDAD DEL MES DE MARZO.

Este mes se le dio inicio en los torneos de básquetbol de diferentes categorías que se estuvieron llevando en el auditorio comunal, categorías como veteranos, primera fuerza y femenil.



Faena por parte de los alumnos del Colegio de Bachilleres, esta actividad fue coordinada con compañeros del Concejo donde se estuvo realizando una faena en el auditorio comunal de Cherán debido a que se realizarían las jornadas académicas deportivas y culturales sectoriales.





Acondicionamiento del auditorio comunal para actividades de las jornadas académicas del Colegio de Bachilleres Plantel Cherán, donde se estuvo colocando adoquín en la parte de la entrada del auditorio en esta actividad estuvieron participando jugadores y jugadoras de las diferentes categoría y compañeros del concejo, así como también tuvimos el apoyo de los trabajadores de Desazolves que trabajan para Administración Local. Dentro de los accionamientos para el auditorio se le dio mantenimiento a la duela de la parte de la cancha, también se pintó la parte de adentro del auditorio.







Rodada ciclista

El 29 de marzo se llevó acabó la rodada ciclista con jóvenes de la comunidad por los diferentes puntos de la comunidad el recorrido inició en la plaza principal siguiendo al barrio 2do, después por el barrio 3ro y el punto de retorno fue el punto Cruziro que se encuentra en el barrio 4to, Y de regreso a la plaza de principal donde se terminó dicho recorrido ciclista.



## VIII.- ACTIVIDADES DEL MES DE ABRIL.

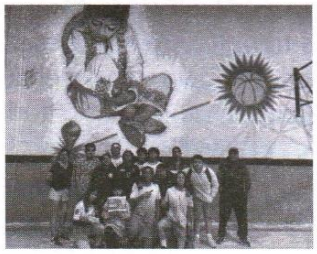
Dentro de las jornadas del Colegio de Bachilleres se estuvo apoyando en la tienda del auditorio junto con los compañeros esto para sacar recursos para el mismo auditorio comunal como en la compra de material de limpieza, así como también para pagarle a la señora de que estaría haciendo la limpieza los días de jornadas.





Torneo de Voleibol

Esta actividad se realizó del 17 al 19 de abril en el auditorio comunal donde estuvieron participando diferentes comunidades vecinas como fue Paracho, Nahuatzen, Uruapan y Cherán, esta actividad se realiza en lo que son vacaciones de semana santa ya que en este tiempo es donde los jóvenes que se encuentran en la escuela pueden participar en este torneo.

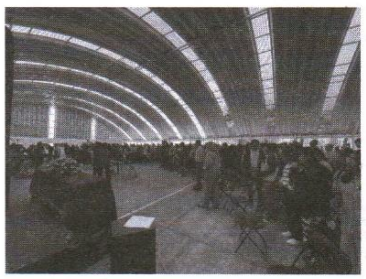




Semana de la Juventud

En esta actividad se apoyó en las actividades de la semana de la juventud que se tuvo con jóvenes de la comunidad, está actividad se realizó en conjunto con la iglesia y demás instituciones educativas de nivel secundaria y niveles medio superior esta semana de la juventud tuvo como temas de conferencia temas sobre la vida y superación personal.





Rodada ciclista nocturna

Esta actividad se realizó el 15 de abril por motivo de aniversario de levantamiento de Cherán una rodada ciclista la cual dio inicio en el calvario y siguió por los diferentes barrios de la comunidad asiendo la visita por las diferentes fogatas que están activas.




## VIII.- ACTIVIDADES DEL MES DE MAYO

Se apoyó en la carrera que realiza por parte del hospital de Cherán donde se les estuvo apoyando en el jurado calificador, así como también se les dio apoyo económico para las premiaciones.




## IX.-ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO
## EVENTO DE FISICOCULTURISMO

En este mes se realizó el acompañamiento a un evento de físico culturismo que se llevó acabó en la casa de cultura en punto de las 4:00 p.m.




### Rodada nocturna a la Cofradía

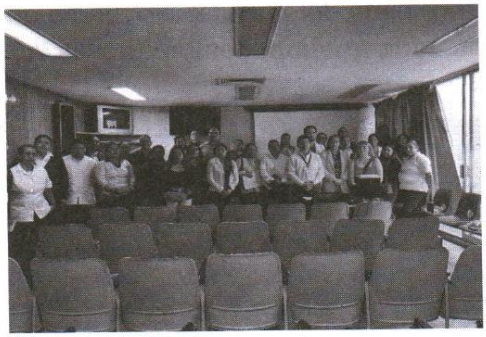
Esta actividad del mes de junio se llevó acabó el día 28 de junio junto otros grupos de ciclistas de la comunidad donde se estuvo realizando una rodada ciclista nocturna que tuvo como punto de llegada el ojo de agua de la Cofradía esta actividad se llevó a cabo en punto de las 6:00 p.m. saliendo de la plaza principal y regresando al mismo punto.




## TITULAR DE SALUD

## SEPTIEMBRE 2024.

- ✓ Reunión Con el Hospital Integral de Cheran. Mencionando algunas de sus necesidades.
- ✓ La Dra. Raquel Escalera Gómez encargada de Zoonosis de la Jurisdicción 05 de Uruapan. Dejó vacunas antirrábicas en el Hospital Integral de Cherán.
- ✓ Se asistió a la Ciudad de Uruapan Michoacán a una conferencia sobre "Enfermedades Zoonóticas"
- ✓ 1ª. Vacunación Antirrábica Canina y Felina en la Casa de La Cultura de 10:00 a.m. a 2:00 p.m. En total se aplicaron 265 vacunas.





## OCTUBRE

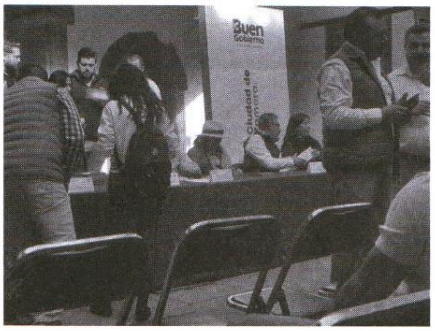
- ✓ Se tomó protesta del Comité de Salud, avalado por el Dr. Guillermo López Aguilera jefe de la Jurisdicción Sanitaria 05.
- ✓ Esterilización Canina y Felina por parte de la Jurisdicción 05 de Uruapan, en la Casa de la Cultura.
- ✓ Reunión "Red Jurisdiccional de Municipios por la Salud" En Uruapan Michoacán.
- ✓ Asistencia a ponencias a cargo del Hospital Integral de Cherán, con motivo del Día del Médico.

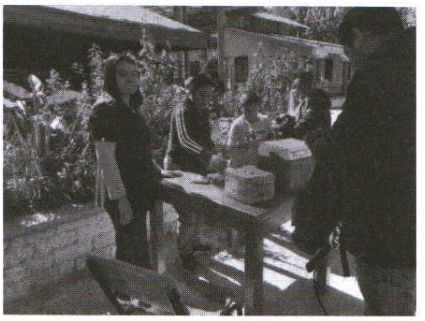




## NOVIEMBRE

- ✓ Asistencia a la Reunión de Trabajo sobre "la Salud Animal y sus Impactos en la Salud Pública" En la Ciudad de Zamora Michoacán
- ✓ Reunión de organización con el Hospital Integral de Cherán.
- ✓ 2da. Vacunación Antirrábica Canina y Felina del 25 al 29 de noviembre.



## DICIEMBRE 2024.

- ✓ asistimos a reunión con La "Fundación Justicia y Amor" encargada de prevención y atención a personas con problemas de consumo de sustancias adictivas.



## ENERO 2025

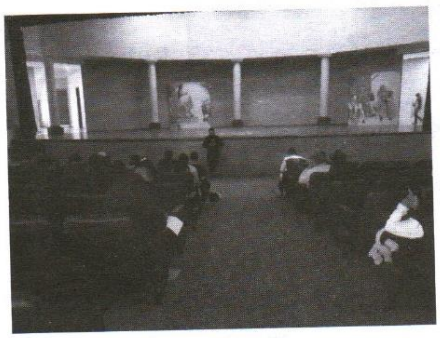
- ✓ El día jueves 09 de enero atención a paciente con traslado al hospital infantil.
- ✓ Atendí visita del Doctor José Luis López con un proyecto "Investigación de Síndrome Metabólico"
- ✓ La Psicóloga Patricia. Inicio sus actividades en apoyo al Área de Salud para captar adolescentes y jóvenes con problemas de consumo de productos adictivos. Su centro de atención se encuentra en un espacio de la Casa de la Cultura
- ✓ Del viernes 24 de enero al 30 de enero. Asistimos a diferentes Escuelas Primarias con el Tema de higiene personal.





## FEBRERO

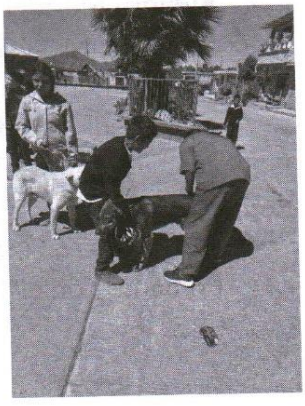
- ✓ Reunión con un proyecto "Investigación de Síndrome Metabólico"
- ✓ Reunión en la Casa de la Cultura donde tuvimos la visita de Alma Diaz Coordinadora Nacional de VIVA.
- ✓ Revisión del Rastro Comunal por el Médico Veterinario Zootecnista Yuri y el Doctor Rafael Velázquez.
- ✓ Se atendió reporte de una perrita callejera.
- ✓ Se atendió un reporte de contaminación de aire por la quema del basurero de Nahuatzen.
- ✓ Apoyo a los Participantes de Manresa que impartieron el curso de edición musical, el cual visitamos por la tarde en la Casa de la Cultura.
- ✓ Apoyo económico para inserción de un joven de la comunidad de Cherán, al Centro Residencial de Tancítaro.



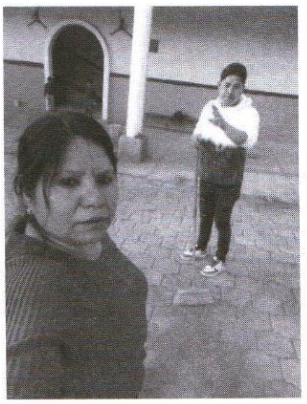


## MARZO

- ✓ Visita a la Jurisdicción Sanitaria 05 de Uruapan Michoacán. Entregamos informe de vacunación antirrábica 2024.
- ✓ 3ra. Campaña de Vacunación de Felinos y caninos.
- ✓ Realización de estudios de Mastografía.



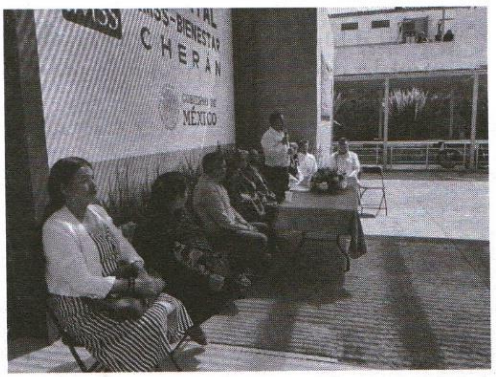
- ✓ Se apoyo en la faena para limpieza del auditorio para las jornadas Académicas del COBEM.



## ABRIL 2025

- ✓ Asistimos a la Reunión Jurisdiccional de Municipios Saludables, en la comunidad de Tingambato.
- ✓ Entrega de estudios de Mastografía.
- ✓ Asistimos al Hospital Integral de Cherán a la inauguración de Operaciones de Cataratas.

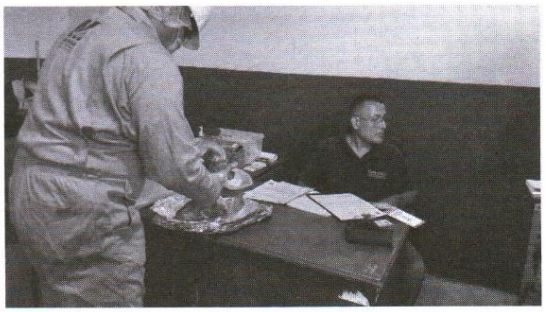



## MAYO

- ✓ Reunión con Personal del Hospital Integral de Cherán.
- ✓ Recibimos la visita de COEPRIS para llevar a cabo la revisión de la Cloración del Agua.
- ✓ Atendí reporte en el barrio 4to. de una crianza de cerdos.
- ✓ 2da. visita el día viernes y lunes de COEPRIS para tomar muestras de vacunos para revisión de Clembuterol.
- ✓ Envié 3 invitaciones de Higiene a diferentes comuneros.
- ✓ Se realizó acondicionamiento al espacio más de prevención de adicciones.





## JUNIO

- ✓ Capacitación del aval ciudadano por parte del Hospital de Cherán.
- ✓ Se atendió el Caso de una paciente femenina que se encontraba delicada.
- ✓ Acudimos a los temas de manejos de Ansiedad, Depresión, Urgencias Psiquiátricas y los diferentes Síndromes Psicológicos y Psiquiátricos en el hospital de Cherán.
- ✓ Acompañamiento al paciente que fue atropellado.
- ✓ Apoyo en realización de proyecto "la planta es vida"
- ✓ Asistí a la Asamblea Regional del Plan de Justicia del Pueblo P´urhépecha en el pueblo de Jarácuaro Michoacán.





## COMISIÓN DE SALUD

### OCTUBRE

Primera campaña de vacunación antirrábica que consto de una semana en donde se incluyeron caninos y felinos, en el cual el material que se ocupó fueron carteles de información para la propagación de información y días de estancia.

### NOVIEMBRE

Proceso para buscar aval ciudadano, que serán mediadores dentro de lo que cabe la realización de la atención ciudadana, dentro del entorno, externo e internos del paciente, como usuario intrahospitalario, prehospitalario para así dar una mejor atención, también se tuvo la segunda campaña de vacunación.

### DICIEMBRE

Realización y colocación de arreglos navideños, y presentación del programa viva que fue uno de los desempeños psicológicos para el bienestar de las personas con

adicciones para una mejora, de los niveles académicos como nivel básico, medio y medio superior.

ENERO

Conferencias de desarrollo para los niños de nivel básico en donde se realizaron carteles, ponencias de higiene personal como también de una adecuada forma de dar salud bucal en donde a los niños se les proyecto un video de desarrollo de higiene personal.

FEBRERO

Jornadas de vacunación antirrábica, colaboración con deportes para la realización de la rodada ciclista para la estabilidad de salud física y mental en donde los jóvenes, adolescentes y familias vivieran un ambiente sano y de diversión; además de brindar paz mental.

MARZO

Colaboración con Manresa para la integración de red conexión en donde se implementaron formas estratégicas de trabajo para que los adolescentes encuentren una manera de llevar la música a otros lugares como el desarrollo integral psicológico y estratégico.

ABRIL

Activación de la semana de la juventud, en donde se implementó los desarrollos psicogntativos, además de tema de drogadicciones en donde se encontró la manera más fácil de llevar a cabo una estrategia para autoayuda.

MAYO

Investigación y fundamentos del aval ciudadano en dónde se realiza las siguientes funciones como aval ciudadano para la integración del Hospital Integral de Cherán para que se les dé un mejor trato digno a las personas.

JUNIO

Se realiza el comité de aval ciudadano, en donde se firma la credencial de integración y se verifica si es fundamental interferir desde la parte interna y externa del Hospital.

# CONCEJO DE JÓVENES 2024-2027.

El Concejo de Jóvenes, uno de los Concejos Operativos de la Estructura Comunal 2024-2027, donde la correlación de los jóvenes e interacción con grupos juveniles internos y externos de la comunidad, hacen que los jóvenes se sientan incluidos en las cuestiones sociales y de decisiones de la comunidad.

OBJETIVO

Asemejar las prácticas socioculturales en las cuales fomenten la incentivación en jóvenes de diferentes edades, colectivos y orientaciones. Puntualizar el contexto de la juventud en las áreas de convivencia social, política e ideológica para la activación saludable de la juventud, disminuyendo acciones negativas a su integridad. Ejecución del rencuentro histórico de la incidencia de los jóvenes en el proyecto comunal de Cherán, con la finalidad de la reconstrucción del tejido social.

ÁREAS

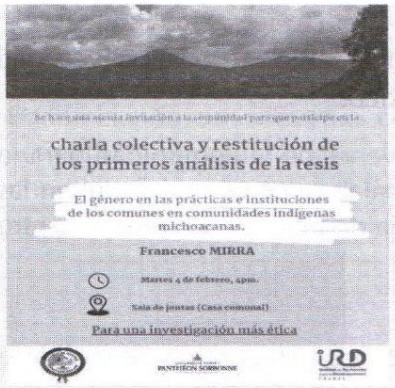
- Actividades políticas en relación a usos y costumbres.
- Deportivas.
- Sociales.
- Culturales.
- Prevención y mantenimiento de zonas.
- Adorno de espacios públicos de la comunidad.
- Radio Fogata Oficial.

ACTIVIDADES REALIZADAS.
ACTIVIDADES POLÍTICAS EN RELACIÓN A USOS Y COSTUMBRES

**Compartir el proyecto de Cherán a la comunidad en base a los trabajos realizados por estudiantes, investigadores, universidades y comuneros.**
Se realizaron varias actividades dentro de estos meses en relación al proyecto de Cherán, con las narrativas de los comuneros, historiadores, investigadores y algunos profesores que, los cuales nos ayudan a entender el movimiento desde la mirada juvenil. Se generan intercambio de experiencias desde el inicio de septiembre del 2024 a julio del 2025.

- **Taller "Género y Bienes Comunes".**

Realización de taller impartido por el investigador Francesco Mirra, en conjunto con el Concejo de Bienes Comunales, con la participación de escuelas y comuneros de la localidad. Se trabajó la importancia del territorio, fundamentalmente su participación dentro del cuidado del territorio, culminando con una actividad recreativa y artística.




•Taller "territorio vivo".

Participación del investigador Francesco Mirra, impartiendo un taller en general, la importancia de conocer y reconocer el territorio que habitamos. Participación en conjunto con el Concejo de Bienes comunales con el mapa del territorio de Cherán en 3D.

•Charla sobre el libro "Resistir al Neoliberalismo" Comunidades y Autonomías de Pilar Calveiro.

Realización de un círculo de infografía sobre el libro, establecido específicamente a jóvenes de la comunidad, donde conocerán específicamente las autonomías de Cherán y lo que se trabajado durante estos últimos años.




- Colectivo "unikebradas de Brasil".

Mesa de trabajo entablado desde una postura sobre luchas sociales de Latinoamérica, en específico del país de Brasil, el trabajo que realizan las organizaciones desde la paz, la organización, el apoyo a jóvenes.

- Visita de la Facultad De Biología De La Universidad Michoacana De San Nicolás De Hidalgo.

Se estableció una ruta para visitar los lugares de diversidad de fauna y flora, se les llevo al cerro llamado San Marcos a conocer la zona reforestada y la zona pluvial Karakitzaro (ojo de agua), dando una breve explicación del movimiento del 15 de abril del 2011, impartido por comuneros, culminando con ponencia por parte de los estudiantes en referencia al cuidado del subsuelo, fauna y flora, donde pudieron asistir comuneros y biólogos de la comunidad.

- Mesa de trabajo "libre determinación de los pueblos originarios".

Se tuvo la participación en la mesa de trabajo por parte de la doctora María del Carmen Ventura, trabajando el tema principal de su libro "libre determinación de los pueblos originarios", para tener un dialogo con comuneros donde establecen la preocupación del proyecto y su andar durante estos 14 años.

- Mesa de trabajo con la Facultad De Antropología e Historia De La Universidad Autónoma Metropolitana de La Ciudad De México.

Se trabajó con una recopilación de entrevistas con jóvenes de la comunidad para la realización de una plataforma llamada archivo de la palabra, en el cual se suben las entrevistas preservando lo más importante la resistencia de la lucha, el trabajo dentro de la comunidad y la preservación de la cultura.

- Taller de violencia digital.

Mesa de trabajo con el colectivo de mujeres en específico con el tema de violencia digital dentro de las redes sociales, protocolos de seguridad y rastreo a páginas que desinforman temas de seguridad o sobre personas civiles.

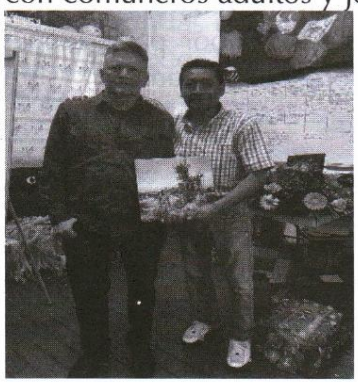
- Mesa de trabajo juvenil.

Realización de la primera mesa de trabajo y análisis juvenil sobre el proyecto comunal, estableciendo la presencia de los exconcejeros juveniles dando a conocer su experiencia dentro de una administración comunal y el trabajo que implica el proyecto juvenil.



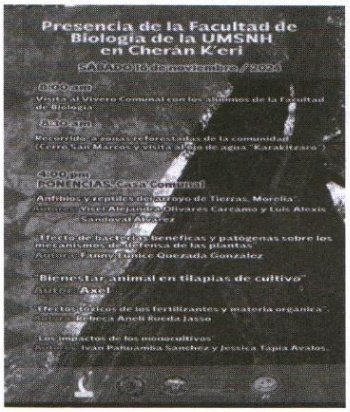

- Presentación del libro "Bosques Rebeldes".

Se estableció un círculo de dialogo en base a la presentación del libro, específicamente la duración el trabajo fotográfico y la relación de la preservación de la autonomía retratada por el artista Pavel, el cual estableció su trabajo en la comunidad de Cherán con comuneros adultos y jóvenes de Cherán.



- Ponencias por parte de alumnos de la Facultad de Biología de La Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.

Estableciendo un convenio con la facultad para la creación de diferentes foros y actividades para el cuidado de la flora, fauna y el territorio de Cherán, se estableció una serie de charlas sobre la tierra en riesgo: monocultivos y su efecto en el ecosistema.




DEPORTIVAS

ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN LA COMUNIDAD JUVENIL.

- Realización de "Reto Bike 2024" rodada contra las adicciones.

Realización de una rodada en contra de las adicciones y prevención de la drogadicción, recorrido por los cuatro barrios con el apoyo del Colegio de Bachilleres.




- Cuarto reto de ciclismo de montaña.

Realización del reto ciclista de montaña con el apoyo de los clubes de ciclistas de la comunidad, en base a un reto de montaña regional, visitando los principales caminos de terracería de Cherán.

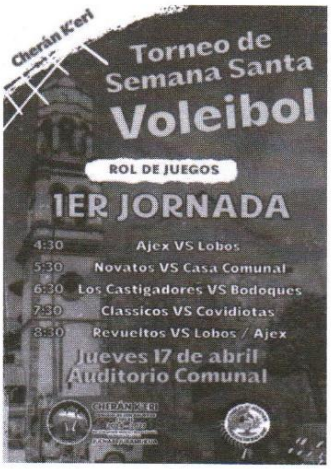
- Primera rodada familiar.

Realización de las primeras rodadas familiares dentro de la comunidad, la suma de las familias, jóvenes y niños a un recorrido en bicicletas fomentando el deporte y la salud. En consecuencia, se fueron realizando más rodadas los siguientes meses, llegando a una rodada nocturna en la fecha de aniversario del 15 de abril.



- Concurso de carretas tradicionales.
  Se estableció una edición de carrera de carretas tradicionales para niños, adultos y jóvenes donde la creatividad, el deporte y la tradición se sumaron para la elaboración de esta actividad.




- Torneo de voleibol.

Realización de torneo de volibol de semana santa, torneo relámpago con equipos de la región y de la comunidad impulsando el deporte, dándoles a los equipos premiaciones y reconocimientos.

- Apoyo a equipo de fútbol de Búhos de Cherán y creación de un torneo de fútbol rápido.

Impulso al equipo de fútbol de Búhos con apoyo desde lo administrativo del Concejo como en apoyo de viáticos y realización del torneo de futbol rápido.




SOCIALES

ACTIVIDADES SOCIALES REALIZADAS CON JÓVENES

- Festival internacional de Cine sin Cine.

Presentación de cortometrajes trabajado y elaborado por jóvenes de la comunidad los cuales estuvieron dentro del taller de actuación, culminando con un concurso de skate y rap.

- Evento sobre exejperantani uarhiricha jimbo (rencuentro de las animas).

Evento realizado del día de muertos, en la zona de Kumitzaro con el apoyo del colectivo "fuego en expansión" elevando la cultura Michoacana y de Cherán con temáticas tradicionales en una zona turística; en conjunto se llevó a cabo el regalo de la calaverita a los niños de la comunidad como parte de la tradición del día de muertos.

- **Realización del comité juvenil.**

Se estableció un comité juvenil para actividades socio-culturales, integrado por elementos de los Concejos y jóvenes de la comunidad.

- **Exposición colectiva a los migrantes.**

Realización de una exposición fotográfica sobre comuneros que radican en los Estados Unidos, la unidad de las familias a partir de una fotografía a pesar de la distancia con una actividad del semillero creativo de Cherán, unido por jóvenes y maestras de la comunidad en donde se trabajó en una coordinación constante.



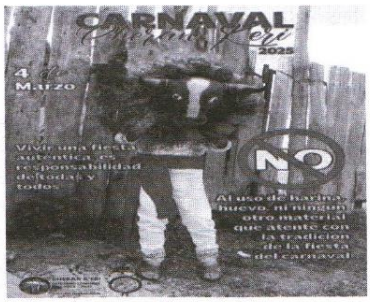



- **Entrega de juguetes alusivo al Día de Reyes Magos.**

Entrega de juguetes en la colonia Casimiro Leco, en cuestión del Día de Reyes, dejando una actividad recreativa en una colonia de Cherán.

- **Carnaval 2024.**

Elevación de las banderas durante la festividad del carnaval, en coordinación con la parroquia para la organización de los jóvenes de la comunidad.






- **Jornadas académicas de los planteles del Colegio de Bachilleres del Estado.**

Realización de actividades en cuestión de mantenimiento y arreglo de zonas a ser ocupadas durante las jornadas del Colegio de Bachilleres del Estado de Michoacán.

- Primer Semana de la juventud.

Se comenzó con una dinámica impulsada por el párroco Luis Javier Sáenz de la iglesia de Cherán, para la creación de la primera semana de la juventud, creada para la prevención, cuidado y atención a jóvenes con el apoyo de diferente organizaciones y escuelas de otros niveles para realizar las ponencias, talleres, actividades recreativas de manera sana y respetuosa.






- Celebración del día del niño 30 de abril 2025.

Realización de la actividad alusiva al 30 de abril, se entregaron 2,000 juguetes y la atracción de 3 juegos mecánicos, se estableció una fecha posterior para la entrega de juguetes a la colonia Casimiro Leco donde se entregaron 1,000 juguetes a los niños de ese lugar, con una actividad recreativa y artística con la presentación de una obra de teatro.





- Reforestación en el cerro del Cerrito del Aire de la comunidad.

Se estableció una participación por parte de los alumnos del Colegio de Bachilleres para reforestar una zona de la comunidad en específica del Cerrito del Aire, participando dos grupos con el apoyo del Vivero Comunal y de Guardabosques.

- Primera semana del mes del orgullo LGTB+.

Se estableció una semana de actividades en especial para la comunidad LGTB+ para la visibilidad, el apoyo de amigos, familiares y personas de su entorno. Se presentaron charlas, actividades, cortometrajes en diferentes puntos de la comunidad.

CULTURALES

ACTIVIDADES QUE FOMENTEN LA CULTURA, LA LENGUA Y EL ARRAIGO DE PERTENENCIA DE LA COMUNIDAD DE CHERÁN.

- **Presentación de la obra de teatro "la silla del pecado".**

Se estableció una ruta de presentaciones de la obra de teatro dirigida por la iglesia de luz y esperanza de la comunidad, abordando el tema del respeto a los individuos desde el espacio que habitamos y la presencia en la comunidad.

- **Día Internacional de la Lengua Materna.**



Con la finalidad de conservar y recuperar la lengua materna, se estableció una serie de actividades alusivo a esta fecha, trabajando con el colectivo *"hablemos p´urhépecha"* una forma dinámica para el aprendizaje de la lengua, con material didáctico como lo fue la lotería en p´urhépecha.

- **Historietas en purépecha.**

Creación de taller en donde se elaboraron mini historietas con frases en p´urhépecha para la inmersión de niños, jóvenes y adultos a la lengua p´urhépecha desde una historieta didáctica con fines educativos. Establecido con el apoyo de la maestra Teresa de Jesús Rojas Guardián.




- **Trueque de antojitos por la Estructura De Gobierno 2024-2027.**

Se estableció un día dentro del trueque tradicional previo al corpus que se realiza en la comunidad, se manejó diferentes antojitos por cada Concejo de la Estructura y estableciendo la finalidad de diversión del evento.

EDUCATIVOS

ACTIVIDADES EDUCATIVAS PARA LA COMUNIDAD JUVENIL.

- **Convenio con el Conservatorio de las Rosas, Universidad de formación a estudiantes de música.**

Se estableció un convenio con la Dirección del Conservatorio para generar becas a estudiantes de música, donde puedan especializarse en temas sonoros, abriendo más espacios de oferta académica a la juventud de Cherán.

- **Apoyo a condonaciones de fichas y cursos propedéuticos de nuevo ingreso a La Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.**

Se estableció un convenio con el Departamento de Asuntos Estudiantiles de La Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo, para el apoyo a jóvenes de la

comunidad con la condonación de la ficha de ingreso y en conjunto con los cursos propedéuticos, se apoyó a 50 jóvenes que realizaron su solicitud de ingreso durante las dos convocatorias del ciclo escolar 2024- 2025.

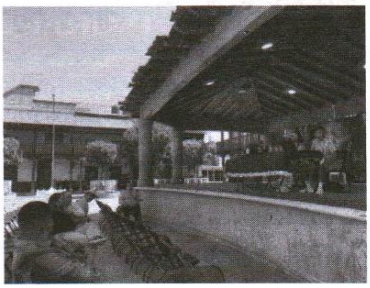
- **Entrega de Becas de Movilidad.**

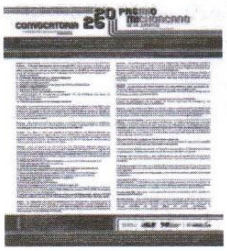
Se instituyó un proyecto para jóvenes en cuestión de las juventudes y las problemáticas que atraviesan en diferentes etapas, trabajando con dos escuelas de nivel medio superior de la comunidad, 4 alumnos del Colegio de Bachilleres Plantel Cherán y 2 alumnos de la preparatoria Lic. Benito Juárez García, donde se trabajó con la Universidad de París, Francia llamada Intitud D´etudes di Developpement de la Sorbonne (IDES). En donde se formó una beca de movilidad para los 6 estudiantes gestionado por parte del Instituto de Educación Media Superior y Superior del Estado, donde se obtuvo el aprovechamiento escolar durante una estancia de 11 días del mes de junio, presentando sus proyectos.




- **Mesa de trabajo con la Facultad de Bilogía de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.**

Se creó un acercamiento a las dependencias de bienes comunales para la realización del proyecto "revista animal", trabajando un censo de animales en peligro de extinción y su cuidado en el lugar que habitan, dejando zonas protegidas para los animales evitando la caza ilegal y el maltrato animal.






- **Convocatoria del premio de la juventud michoacano 2025.**

Se trabajó la nueva convocatoria para el premio de la juventud michoacana por parte del INJUVE y la participación de todos los municipios de Michoacán, fomentando las habilidades de los jóvenes en diferentes ámbitos.

- **Salida de camión escolar a la ciudad de Morelia con jóvenes universitarios.**

Se realiza el traslado de jóvenes a la ciudad de Morelia con el objetivo de tener un ahorro a la economía en las familias, para el estudio profesional de sus hijos, apoyando a una cantidad de 200 jóvenes que estudian en diferentes universidades, salidas periódicas con una dinámica de venta de boletos y estudios socioeconómicos.



ARTÍSTICAS

ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS ARTES EN GENERAL PARA LA COMUNIDAD JUVENIL.

- **Producción musical Fundación Justicia y Amor.**

Realización de taller de producción musical donde se trabajó con niños, jóvenes y adultos para la creación de una canción desde su producción sonora hasta la elaboración de la letra, trabajado con el apoyo de la Fundación Justicia y Amor con el monitoreo de un productor de música del Estado de Chihuahua.

- **Elaboración de murales en la comunidad de Cherán, bajo el proyecto de recuperación de espacios.**



Se realizó el mural en el punto comunal denominado "el calvario", bajo el proyecto de recuperación de espacios vandalizados, esto con motivo al Aniversario del 15 de abril sobre el levantamiento de Cherán. Se trabajó con jóvenes de la comunidad y el colectivo Shipiritets.

- **Presentación de una serie de obras teatrales por el colectivo "laboratorio de máscaras".**



Recorrido de las funciones de teatro en las escuelas primarias, especialmente a 6° grados, los temas a abordar fueron la aceptación de tu cuerpo y la primera menstruación, en 5 instituciones, culminando con un taller de elaboración de toallas femeninas reutilizables.

- **Inauguración del expo- fotografía.**

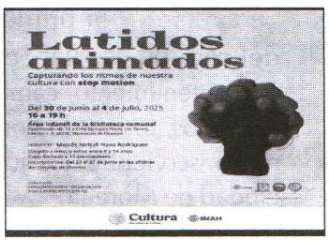
Plasmando fotografías de la comunidad, niños y adultos sobre el caminar de la lucha de la comunidad p´urhépecha y el movimiento de un auto gobierno de libre determinación con base a fotografías.




- **Presentación de cortometraje "Enraizados".**

Trabajo realizado durante periodos distintos de la administración, se realizó una presentación del trabajo final de los investigadores y de la gente que apoyo al cortometraje de la comunidad.

- **Taller de animación "Stop Motion".**




Se realizaron 4 sesiones del taller de Stop Motion para la creación de un corto-metraje a base de fotografías, dirigido a niños de 8 años a 15 años, implementando la capacitación de medios digitales y fotografías.

SALUD

ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN Y SALUD DENTRO DE LA COMUNIDAD JUVENIL.

- Charla en conmemoración al Día Mundial Contra la Depresión.



Se estableció charlas con adolescentes de las dos secundarias de la comunidad de 3 grado, priorizando la importancia del reconocer la depresión, síntomas y el cuidado de las personas que lo sufren, con apoyo colaborativo de las psicólogas del DIF.



- Techado del refugio animal.

Con la problemática de los animales en situación de calle, se presentó el proyecto al Concejo Mayor, sobre un refugio animal. En conjunto al seguimiento de las esterilizaciones de los mismos.

- Planeación con el proyecto de la Fundación Justicia y Amor en especial con el programa reconexión Manresa.

Encuentro con los integrantes de este programa para tener una cohesión de atención psicológica y deportiva para jóvenes con problemas de adicciones o familias disfuncionales, en un trabajo tripartito.

- Charla sobre el Día Mundial de la Alimentación.



Charla con alumnos de las 2 Secundarias de la comunidad, se pidió la participación de las nutriólogas del hospital para mencionar la importancia de una buena alimentación para el desarrollo de su cuerpo tanto físico como metal.

PREVENCIÓN Y MANTENIMIENTO DE ZONAS.

ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS QUE LE CORRESPONDE AL CONCEJO DE JÓVENES PARA UN BUEN USO DURANTE SU PERIODO DE TRABAJO.



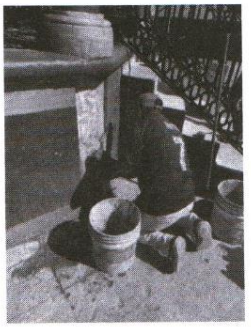
- **Se superviso la primera revisión mecánica del camión escolar.** Se llevó al mecánico para el mantenimiento, cambio de aceite y revisión de frenos, todo esto con la finalidad de dar un mejor servicio a los jóvenes que se van a la ciudad de Morelia.

- Arreglo de la zona del kiosco, fuentes, andador, jardines, barandales e iluminaria.

Se generó el arreglo de la zona del andador desde la construcción y espacios que estaban deteriorados o banalizados, todo esto con el fin de dar una mejor imagen a la comunidad para los próximos eventos.







- Faena de la zona Kumitzaro.

Se generó una faena con alumnos del Colegio de Bachilleres del plantel Cherán y voluntarios de la comunidad, desde la infraestructura, pintura e iluminaria con la finalidad de dar una mejor vista a este espacio y evitar el vandalismo de la zona.



- Colocación de mamparas.

Se realizaron mamparas de madera para dar información general sobre eventos, programas, becas y charlas para toda la comunidad en puntos estratégicos.

ADORNO DE ESPACIOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD.
INSTALACIÓN DE ARTE, MOBILIARIO URBANO, ILUMINACIÓN, VEGETACIÓN Y OTROS ELEMENTOS DECORATIVOS QUE REFLEJEN LA IDENTIDAD Y CULTURA DE CHERÁN.

- Adorno en las principales calles previo a la fiesta patronal de la comunidad.

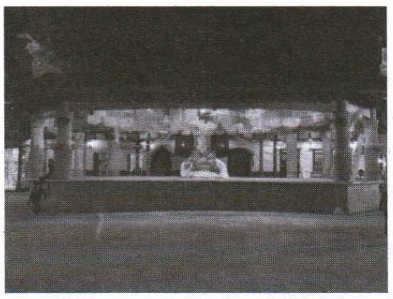
Se mantuvo el ornato de las principales calles y áreas que son transitadas durante la fiesta patronal de la comunidad, con corredizos de plástico con el color de la bandera p´urhepecha.



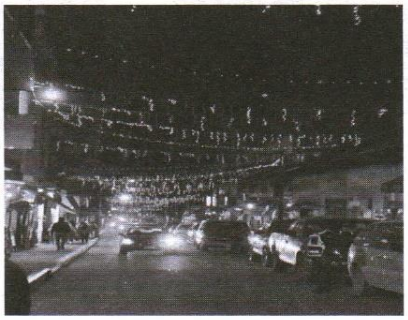
- Arreglo de espacios alusivo al día de muertos.



Se mantuvo el ornato en los espacios céntricos de la comunidad con la temática del 2 de noviembre, por parte de la tradición mexicana de celebrar a los muertos, la realización de altares y corredizos de la misma temática.



- Arreglo de espacios previo a las fiestas decembrinas de la comunidad.



Se mantuvo el ornato de espacios céntricos y principales calles de la comunidad con iluminarias, y decoraciones decembrinas, donde se mantuvo la colocación de esferas tradicionales en el puente nuevo y el kiosco.

- Arreglo de espacios alusivo al día de San Valentín.

Se realizaron mantas con la temática del 14 de febrero dando el mensaje de la importancia del amor y la amistad, la cual teneos que ejercer desde niños, jóvenes y adultos dentro de nuestra comunidad.







RADIO FOGATA OFICIAL.

MEDIO DE COMUNICACIÓN COMUNITARIO, RECREATIVO PARA LA JUVENTUD DE CHERÁN.

- Septiembre - Diciembre 2024

Análisis sobre el equipo radiofónico, valoración de los artículos funcionales.

- ENERO – MARZO 2025.

  Autorización de la compra del equipo técnico para el funcionamiento de la radio; computadora, micrófono dew cabina, micrófonos de solapa, mezcladora beringer, brazo de micrófono, micrófono shure sv 200, Trasmisor de radio.

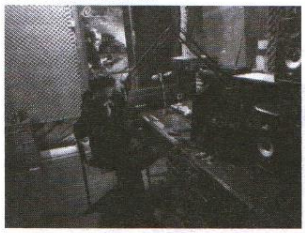
- ABRIL – JUNIO 2025.

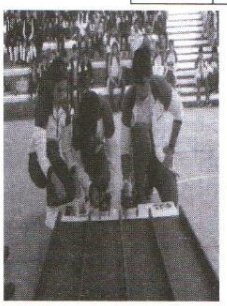
Programas de radio
Programas en vivo de eventos sociales y culturales de la comunidad.

- ABRIL

| Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes |
|---|---|---|---|---|
| | Programa de CMIA 10:00am a 12:00pm | Centro libre concejo de la mujer. 11:00am | | |
| Complacencias 5:00pm a 6:00pm | | Complacencias 5:00pm a 6:00pm | Programa de AA 6:00pm a 8:00pm | Complacencias 5:00pm a 6:00pm |
| | Leyendas 10:00pm a 11:00pm | | Leyendas 10:00pm a 11:00pm | Raíz joven Por definir horario. |

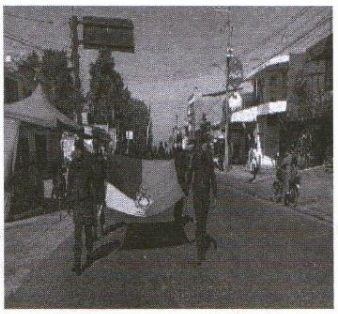
Los días 3, 4 y 5 de abril del 2025. Participación en la trasmisión en vivo a través de la página oficial de Radio Fogata de los eventos culturales, deportivos y académicos, de las jornadas del Colegio de Bachilleres.



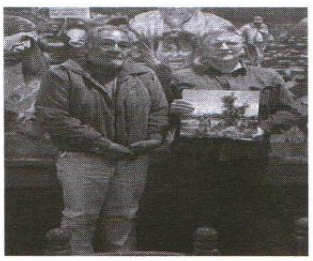



- 15 DE ABRIL.

Participación en el desfile del 14 Aniversario del Movimiento, con trasmisión en vivo de la marcha llevada a cabo en Cherán k´eri por los 4 barrios de la comunidad.




En la entrega del libro "BOSQUES REBELDES" por el investigador Pavel Hroch y León García Lam.






Participación en el acto de inauguración de los jóvenes que realizaron un mural en memoria de los acontecimientos del movimiento de 15 de abril del 2011.

- Se asistió en la semana juvenil llevada a cabo en la comunidad de Cherán K´eri 2025, llevada a cabo en diferentes lugares de la comunidad.



- Participación en el acto a los jóvenes acreedores de las becas de movilidad 2025.

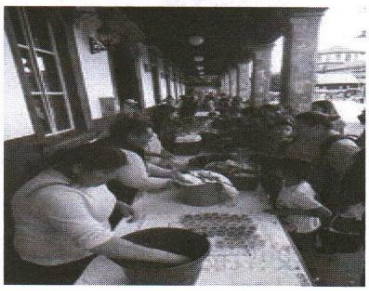


- MAYO

Acompañamiento y participación en las dinámicas y juegos, en el festivas del diez de mayo celebrado en la plaza principal.
Acompañamiento y participación en las dinámicas como festejo del día del maestro.

- JUNIO

Participación en el acto de despedida de los jóvenes de las becas de movilidad llevada a cabo en las instalaciones de la casa de la cultura en Cherán k´eri.
Trasmisión en vivo de la actividad del trueque organizada por el consejo de jóvenes, en conjunto con los demás consejos operativos.






Se asistió en la presentación del libro el principito en purépecha en las instalaciones de la biblioteca pública de la comunidad. Donde asistieron diferentes escuelas primarias de la comunidad.

# CONCEJO DE PROGRAMAS SOCIALES ECONÓMICOS Y CULTURALES 2024-2027

**Programas Federales y Estatales que se están ejecutando en la comunidad indígena de Cherán K´eri.**

El Concejo de Programas Sociales, Económicos y Culturales, es el encargado de velar que los apoyos sean entregados de manera correcta, coordinada y administrados de la mejor manera posible para que las familias de la comunidad tengan un mejor nivel de vida. Los diferentes programas que se están ejecutando en la comunidad de Cherán K´eri son los siguientes:

1. **Pensión para el bienestar de las personas adultas mayores.**

Apoyo destinado a personas adultas mujeres y hombres que tengan cumplidos los 65 años de edad.

| N° de beneficiarios | Monto recibido bimestralmente |
|---|---|
| Ene-Marzo<br>1982 adultos. | $6,200 |

2. **Apoyo para el Bienestar de las Niñas y Niños, Hijos de Madres Trabajadoras - Apoyo para el bienestar de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes en orfandad materna.**

Busca garantizar que madres o tutores que trabajan, buscan empleo o estudian cuenten con algún recurso para el cuidado y atención de sus hijos.

| N° de beneficiarios en Michoacán | Monto recibido bimestralmente |
|---|---|
| 1854/ 7 nuevos acreedores. | $3,720 |

3. **Jóvenes Construyendo el Futuro**

Es un programa de nivel Federal que va dirigido a jóvenes de 18 a 29 años de edad que no estudian ni trabajan, para que reciban una capacitación de un año en algún centro de trabajo dentro de la misma comunidad o fuera si así lo desean, recibiendo un recurso económico a fin de cada mes.

| N° de beneficiarios | Monto recibido mensualmente |
|---|---|
| 142 jóvenes. | $8,480.17 |

4. **La Escuela es Nuestra.**

La Escuela es Nuestra es un programa que promueve la participación de la comunidad escolar, con la conformación de los comités, para que decidan sobre los recursos designados a dignificar las condiciones de la institución. El monto asignado es de acuerdo a la matricula con la que cuenta los centros educativos y es de la siguiente manera:

| Grupo | Matrícula | Monto |
|---|---|---|
| Grupo I | De 1 a 50 alumnos | $200,000.00 |
| Grupo II | De 51 a 150 alumnos | $250,000.00 |
| Grupo III | De 151 en adelante | $600,000.00 |

5. La Clínica es Nuestra

La Clínica es Nuestra funciona a través de un Comité de Salud para el Bienestar (COSABI) que se integra por personas voluntarias de la comunidad elegidos mediante asamblea, para ejecutar el recurso asignado para la remodelación de la institución asignada.

| Clínica | Monto |
|---|---|
| Barrio 4° | 1,000,000.00 |

6. Beca para el bienestar Benito Juárez de educación básica (inicial hasta secundaria)

La beca Benito Juárez de educación básica es un programa dirigido a familias que tienen hijos estudiantes menores de edad a su cuidado, que van desde educación Inicial, Preescolar, Primaria y Secundaria. Los cuales están inscritos en escuelas de índole prioritario y escuelas públicas de modalidad escolarizada.

| N° de beneficiarios | Monto recibido bimestralmente |
|---|---|
| Periodo<br>Mar-abr 2025<br>2,491 becarios. | $1,900.00 |

7. Beca universal Rita Cetina (nivel Secundaria, nueva)

La Beca Universal de Educación Básica "Rita Cetina" es un programa social del Gobierno Mexicano dirigido a estudiantes de escuelas públicas de nivel básico, que otorga un apoyo económico bimestral. Este programa busca garantizar el derecho a la educación, especialmente para estudiantes de secundaria, y prevenir el abandono escolar por falta de recursos.

| N° de beneficiarios | Monto recibido bimestralmente |
|---|---|
| 689 becarios. | $1,900.00 |

8. Beca Jóvenes Escribiendo el Futuro

La Beca Jóvenes Escribiendo el Futuro es el programa del Gobierno de México dirigido a las y los estudiantes de licenciatura o técnico superior universitario, Para todas y todos los estudiantes provenientes de una primaria o secundaria prioritaria, que actualmente se encuentren inscritas o inscritos en alguna de las universidades a las que se les considere como prioritarias.

| N° de beneficiarios | Monto recibido bimestralmente |
|---|---|
| 826 becarios. | $5,800.00 |

9. Producción para el bienestar.

El programa como tal busca mejorar la producción de cultivos y productos de las y los productores agropecuarios de pequeña o mediana escala de todo el país a través de apoyos económicos entregados de manera directa.

| N° de beneficiarios | Monto recibido anualmente. |
|---|---|
| 445 productores. | $6,400.00 |

10. Fertilizantes para el bienestar.

Fertilizantes para el Bienestar es uno de los Programas para el Bienestar del Gobierno de México con el que se entregan fertilizantes de forma gratuita a productores y productoras de pequeña escala para contribuir a la producción de cultivos prioritarios para el país.

Este programa es de atención nacional, conforme a la suficiencia presupuestaria, y está dirigido a la población productora de pequeña escala dedicada a los cultivos prioritarios.

| N° de beneficiarios | Bultos recibidos anualmente. |
|---|---|
| 419 productores. | De 12 a 24 bultos |

11. Beca Universal de Educación Media Superior Benito Juárez

La Beca Universal de Educación Media Superior "Benito Juárez" es el programa dirigido a las y los alumnos de educación media superior inscritas o inscritos en escuelas públicas en modalidad escolarizada o mixta para que continúen y concluyan sus estudios.

Todos los y los estudiantes inscritos en bachillerato público en modalidad escolarizada o mixta tendrán una beca que se otorgan por los 10 meses que dura el ciclo escolar, hasta por un máximo de 40 meses siempre y cuando continúen inscrita o inscrito. No se consideran julio y agosto, por ser periodo vacacional.

El día 22 de abril de 2025 se hizo la entrega de tarjetas a los becarios beneficiarios en Colegio de Bachilleres plantel Cherán.

| N° de beneficiarios | Monto recibido bimestralmente |
|---|---|
| 493 | $ 1,900.00 |

### 12. Pensión para el Bienestar de Personas con Discapacidad

Es uno de los Programas para el Bienestar que el Gobierno de México ha implementado y contribuye a garantizar a niñas, niños, adolescentes, jóvenes, personas indígenas y adultas con discapacidad motriz, auditiva y trastornos psicológicos a través de un apoyo económico de entregados de manera bimestral.
En Cherán tenía un par de años que no se abría este programa para hacer nuevos registros.
Del 14 al 28 de febrero de 2025 se abrió el registro nuevamente, se hizo la invitación a las personas con discapacidad y a sus familiares para que se acercaran a registrarse.

| Personas nuevas incorporadas | Monto recibido bimestralmente |
|---|---|
| 21 de Cherán<br>1 Casimiro Leco<br>Total, de beneficiarios = 22 | $ 3,200.00 |

Para recibir esta pensión, tendrán prioridad las personas menores de 18 años, las personas indígenas hasta la edad de 64 años, así como las personas que se encuentren en condición de pobreza.
Estas incorporaciones no tienes fechas definidas como otros programas.

### 13. Credenciales INAPAM

La credencial INAPAM (Instituto Nacional de Personas Adultas Mayores) te permite obtener descuentos de hasta un 50% en boletos de autobús, transporte público, servicios médicos, medicinas, alimentos, ropa y muchos otros productos. Además, podrás acceder a eventos culturales, deportivos y recreativos con precios reducidos o incluso de manera gratuita.
Pero eso no es todo, la credencial del INAPAM también te brinda la posibilidad de obtener servicios de asesoría y orientación jurídica, así como descuentos en trámites de pasaporte vigente y otros documentos oficiales. Con esta tarjeta, también podrás acceder a programas de apoyo y asistencia social para mejorar tu calidad de vida como persona adulta mayor.

A continuación, se presenta el total de credenciales INAPAM tramitadas del mes de septiembre de 2024 a julio de 2025.

| Credenciales tramitadas |
| --- |
| 212 Credenciales emitidas |

### 14. Leche Liconsa

En Cherán se cuenta con una lechería Liconsa, la cual entrega a los beneficiarios inscritos una dotación mensual de sobres de acuerdo al número de personas que tengan inscritas por familia. Cada sobre tiene un costo mínimo de $15.00 m.n.
Pueden incorporarse al padrón de beneficiarios del programa de abasto social de leche todos los hogares con:

- Niñas y/o niños de 6 meses a 12 años
- Mujeres en periodo de gestación o lactancia
- Mujeres de 45 a 59 años
- Personas con enfermedades crónicas
- Personas con discapacidad
- Personas adultas mayores de 60 años

Los hogares solicitantes deben formar parte de la población objetivo, esto se determina de acuerdo con la situación socioeconómica de cada familia.
Se presenta el listado de personas beneficiarias de septiembre de 2024 a julio de 2025.

| Número de familias beneficiarias |
| --- |
| 176 familias beneficiadas |

### 15. Programa para el bienestar de familias cuidadoras de niños, niñas y mujeres con cáncer.

**Población beneficiada**
Madres, padres, personas tutoras y/o personas cuidadoras de menores con cáncer (17 años y 11 meses) y mujeres con cáncer de mama y/o cervicouterino (de 18 a 64 años de edad) que estén en tratamiento o vigilancia médica.
**Apoyo**
A familias cuidadoras de menores y mujeres con cáncer de mama y/o cervicouterino se les apoya con una cantidad mensual mientras la o el menor y mujeres esté en tratamiento o en vigilancia hasta por tres años de terminado el tratamiento en las áreas de oncología pediátrica de las Instancias de Salud Públicas.

El apoyo se otorgará de manera mensual los días 24 de cada mes.

| Personas beneficiarias | Monto recibido mensualmente |
|---|---|
| 18 mujeres<br>4 niños menores de 18 años | $4,000.00 |

### 16. Pensión para Mujeres Bienestar

La Pensión Mujeres Bienestar es uno de los Programas para el Bienestar del Gobierno de México desarrollado para reconocer y apoyar económicamente a las mujeres.
Cherán por ser comunidad indígena fue seleccionada para que pudieran beneficiarse mujeres de 60 a 64 años de edad.
Las primeras incorporaciones se llevaron a cabo del 8 de octubre de 2024 al 30 de noviembre de 2024 y de ahí posteriormente empiezan incorporaciones cada bimestre.

| Mujeres beneficiadas | Monto recibido bimestralmente |
|---|---|
| 322 mujeres | $ 3,000.00 |

### 17. Censo de Salud Casa por Casa

Salud Casa por Casa es uno de los nuevos Programas para el Bienestar del Gobierno de México y tiene el objetivo de mejorar la calidad de vida de las y los adultos mayores, así como de las personas con discapacidad.
Con el programa, personal médico realizará visitas periódicas a los hogares de los beneficiarios para brindarles consultas y llevarán un seguimiento al estado de salud de las personas de 65 años de edad en adelante y de las personas con discapacidad.
El censo en Cherán comenzó a partir del 8 de octubre del 2024 y teniendo un corte hasta el 30 de junio de 2025

| Total de beneficiarios |
|---|
| 1919 personas adultas y personas con discapacidad |

### 18. Chips CFE internet

CFE Telecomunicaciones e Internet para Todos tiene por objeto prestar y proveer servicios de telecomunicaciones, sin fines de lucro, para garantizar el derecho de acceso a las tecnologías de la información y comunicación, incluido banda ancha e internet.
Durante el mes de enero de 2025 se entregaron chips con internet y datos ilimitados en colegio de bachilleres a alumnos y maestros, estos fueron sin costo alguno.

| Personas beneficiadas |
|---|
| 375 usuarios |

19. FAISPIAM (Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social de los Pueblos Indígenas y Afromexicanos)

El día domingo 18 de mayo del 2025 se llevó a cabo una asamblea informativa, en la cual se informa en que consiste el programa FAISPIAM.

El fondo de aportaciones para la infraestructura social de pueblos indígenas y afromexicanas tiene como objetivo el financiamiento de obras, acciones sociales básicas e inversiones que beneficien directamente a la población indígena.
Los recursos se pueden invertir exclusivamente en obras de infraestructura social básica: agua potable, alcantarillado, drenaje y letrinas, urbanización, electrificación, infraestructura básica educativa, infraestructura básica de salud y mejoramiento de vivienda.

En esta asamblea también se llevó a cabo la elección de un comité de administración participativa que está conformado por un presidente, secretaria, tesorera, vocal 1, vocal 2, también se conformó un comité de vigilancia conformado por un presidente, vocal 1 y vocal 2.

Ambos comités trabajaran en conjunto para determinar en que se utilizara el recurso que llegar a este programa, eligiendo una obra que sea de beneficio común para la comunidad de Cherán.

| Cantidad designada a través del FAISPIAM a Cherán |
|---|
| $ 4,625,425. |

20. Programas de apoyos con subsidio.

Atendiendo a los artículos que tienen mayor demanda de parte de la población de Cherán como lo son en su mayoría laminas galvanizadas, tinacos, calentadores solares, juegos de tazas de baño, cubetas de impermeabilizante.
Se atendió y desde el mes de noviembre de 2024 se comenzó a solicitar estos artículos subsidiados.
En el mes de enero a marzo de 2025 se entregaron los primeros artículos que fueron láminas galvanizadas de 3 mts. por 80 cm. Calibre 32.

| Laminas entregadas en enero-febrero-marzo |
|---|
| 48 personas beneficiadas |

En el mes de abril de 2025 se realizó nuevamente el pedido de artículos a bajo costo para la población, esta vez fueron tinacos, calentadores solares, juegos de tazas de baño, cubetas de impermeabilizante.

| Calentadores solares |
| --- |
| Personas beneficiadas 17 |

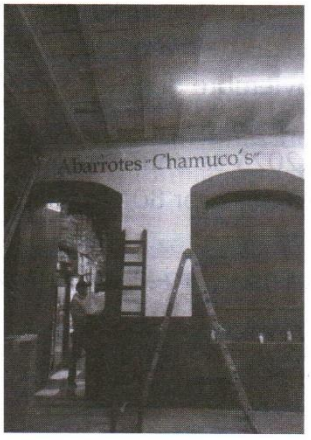
| Juegos de tazas de baño |
| --- |
| Personas beneficiadas 5 |

| Cubetas de impermeabilizante |
| --- |
| Personas beneficiadas 6 |

| Tinacos |
| --- |
| Personas beneficiadas 16 |

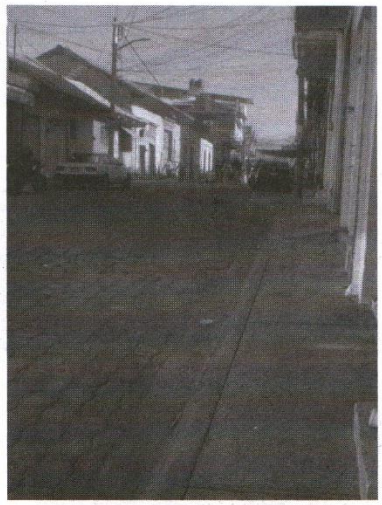
Otras actividades del Concejo de Programas Sociales, durante los días del 19 de marzo de 2024 al 1 de abril de 2025 se comisiono al Concejo para embellecimiento de la plaza principal, casa comunal, jardines y portales.
Se realizó mejoramiento de jardines y pintado de los mismos.
Se llevó a cabo también una pintada a los portales y la casa comunal.
Para dar un mejor aspecto se rotulo el nombre de los negocios que se encuentran en los portales.
Estas actividades se llevaron a cabo para embellecer más nuestra plaza y dar una mejor imagen a la población de nuestra comunidad y gente que nos visita.

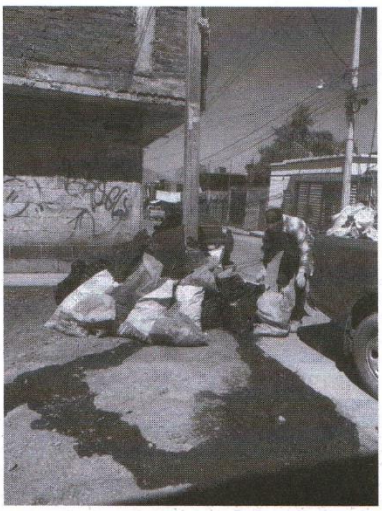







Los días 27 y 28 de marzo se llevó a cabo una faena de limpieza con las escuelas de nivel Primarias, Secundarias, Colegio de Bachilleres, Escuela Preparatoria Benito Juárez, Tecnológico Superior Purépecha y la Escuela Normal Indígena, para lo cual se les asigno un área a cada escuela, la cual tenían que limpiar y recoger la basura.
Como primer ejercicio con las escuelas como Concejo de Programas Sociales se vio que es un buen ejercicio para concientizar a los alumnos y población a mantener el pueblo limpio y libre de basura las calles.



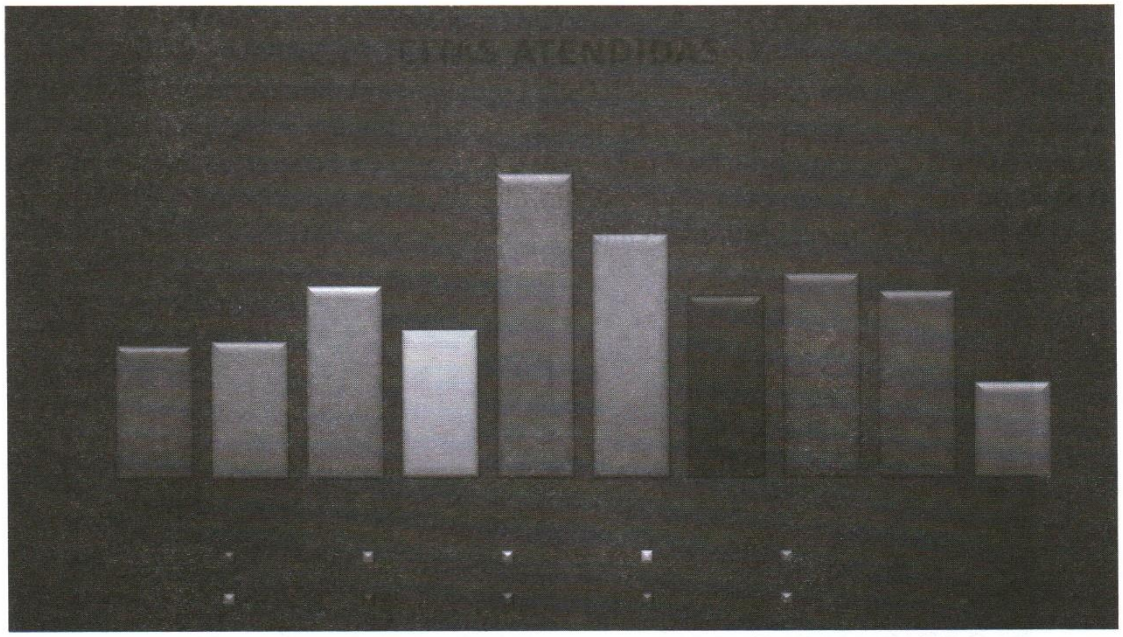


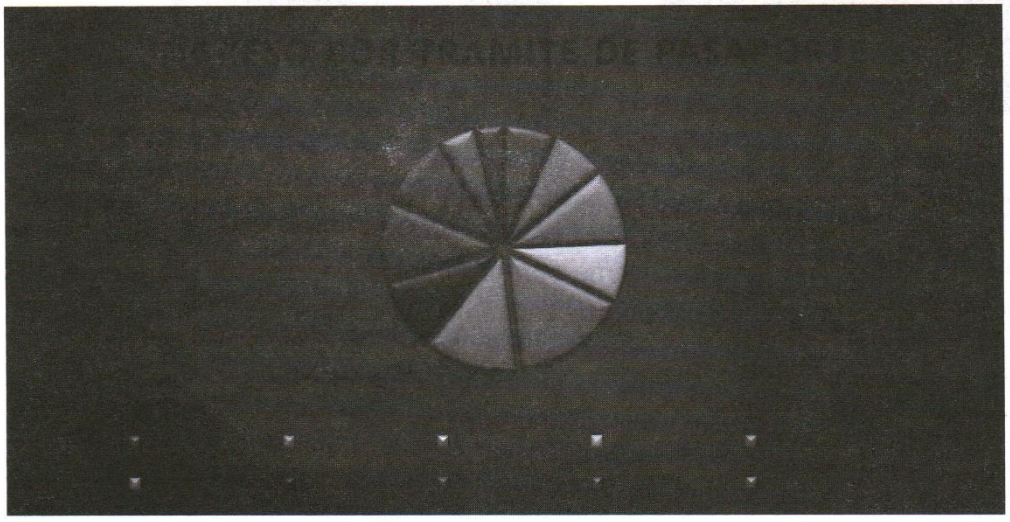
OFICINA DE ENLACE CON LA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES.

Por medio del presente oficio me permito informar a ustedes sobre el primer informe anual que comprende del mes de septiembre 2024 al mes de julio del 2025

En la siguiente tabla y grafica se muestran las citas que se atendieron y los ingresos que se obtuvieron durante los meses de **septiembre del 2024 a julio del 2025.**

| MES | CITAS ATENDIDAS | | INGRESO |
|---|---|---|---|
| SEPTIEMBRE | 212 | 350 | $ 73,150.00 |
| OCTUBRE | 219 | 350 | $ 76,300.00 |
| NOVIEMBRE | 308 | 350 | $ 107,800.00 |
| DICIEMBRE | 237 | 350 | $ 82,950.00 |
| ENERO | 488 | 350 | $ 170,800.00 |
| FEBRERO | 390 | 350 | $ 136,500.00 |
| MARZO | 292 | 350 | $ 102,200.00 |
| ABRIL | 327 | 350 | $ 114,450.00 |
| MAYO | 299 | 350 | $ 104,650.00 |
| JUNIO | 152 | 350 | $ 53,200.00 |





En este periodo tenemos un total de 3,038 **trámites** que de los cuales realizaron el pago comunal por la cantidad de **$350.00 (trescientos cincuenta pesos 00/100).** Que corresponde a la cantidad de **$1, 022,000.00 (un millón veintidós mil pesos 00/100).** La cual se le entrega fichas de depósito para tesorería comunal.

Actividades

- El día 10 de septiembre del año 2024 se contactó al área jurídica de la oficina de pasaportes de Morelia para solicitar el apoyo para un usuario que solicitaba la pensión.

- El 13 de febrero 2025 se comunicó el área jurídica de Morelia a la oficina de Cherán para solicitar el apoyo para localizar a familiares de un comunero que se encontraba en el extranjero.
- El 17 de febrero 2025 la oficina de pasaportes solicita el apoyo del área jurídica de Morelia para localizar a un comunero que se encontraba desaparecido. La cual se pauso con el trámite por cuestiones de falta de información por parte de los familiares y se retomó hasta el día 01 de abril del año 2025
- El día 18 de febrero 2025 del presente año se acudió a la oficina central de pasaportes de Morelia a una reunión de jefes de oficina para ver algunos cambios que manda la oficina a nivel Federal.

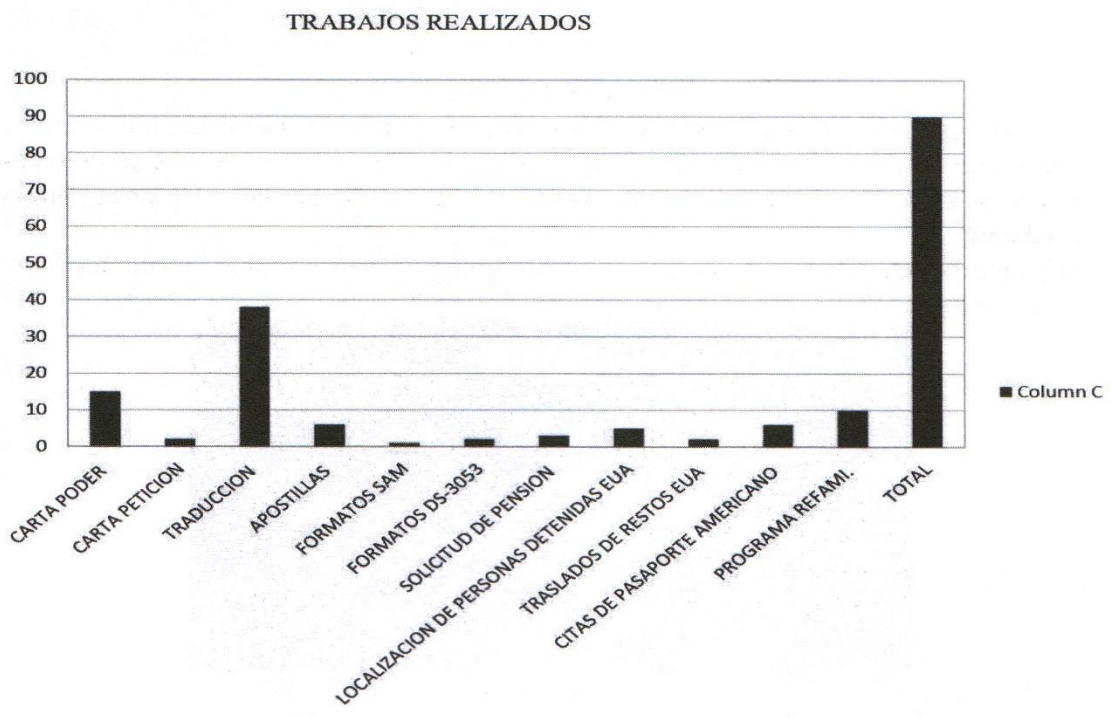
## OFICINA DE ENLACE DE APOYO AL MIGRANTE

La oficina de enlace de apoyo al migrante tiene como objetivo principal apoyar y brindar atención a la población migrante de Cherán y comunidades vecinas que visitan la oficina.

En esta oficina se brindan algunos servicios y tramites en beneficio de la población migrante, ya que es el vínculo entre usuarios y la secretaria del migrante.

A continuación, se muestra en la gráfica los trabajos realizados en la oficina del mes de septiembre de 2024 a julio de 2025

INFORME ANUAL2024-2025 OFICINA DE ATENCION Y APOYO AL MIGRANTE



Otras actividades que se realizaron con la población migrante Cheranense que visita la comunidad en vísperas de la fiesta de octubre fue el evento bienvenido paisano realizado el día vienes 4 de octubre de 2024 en la explanada de la plaza principal, en la cual hubo participación de grupos de danzas, orquestas de música p´urhépecha y una cena que se les brindo a los asistentes al evento.
Se colocaron lonas alusivas también al evento en las tres entradas al pueblo.



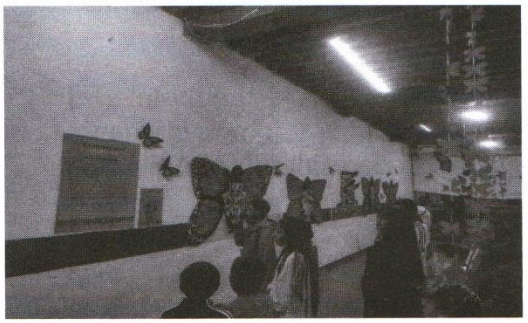
El 27 de diciembre de 2024 se llevó a cabo el evento de ¨bienvenido paisano Cherán te recibe estas fiestas decembrinas¨ el cual tiene más afluencia de población migrante estas fechas.
El evento se realizó en la explanada principal, el cual se realizaron evento de bailables, orquestas de música purépecha una cena para los asistentes al evento y también algunos migrantes contaron sus experiencias de vida, del porqué emigraron hacia el vecino país del norte.
Se realizó también una exposición fotográfica junto con un grupo de niños de un salón de artes visuales a cargo de la C. Belén Sánchez Hernández.
Esta exposición fotográfica se inauguró el día 27 de diciembre de 2024 y se mantuvo expuesta en la sala de juntas de la casa comunal hasta el día 6 de enero de 2025.

## TIENDA DICONSA

Otra de las comisiones a cargo del Concejo es la tienda Diconsa, la cual se ubica dentro de la Casa de la Cultura P´urhepecha de Cherán, uno de sus principales objetivos es vender productos a bajo costo y de calidad de la marca Diconsa para la población.
Ofrece productos de la canasta básica como son: maíz, frijol, azúcar, aceite, leche en polvo, etc.



*Tienda Diconsa*



Exposición fotográfica alusiva a los paisanos migrantes.

***Incorporación a* Adulto *mayor y Pensión Mujeres Bienestar***





**Programa Jóvenes Construyendo el Futuro**



**Conformación del Comité la Escuela es Nuestra**

**Tienda Diconsa y Leche Diconsa**







Entrega de Credenciales INAPAM

**Conformación del Comité del FAISPIAM**






Lonas Alusivas al Evento Bienvenido Paisano

# MENSAJE FINAL

Este informe del primer año al frente del Gobierno Comunal se da en medio de un escenario de dolor para la comunidad. Un hecho inesperado que movió al pueblo y con ello, la paz y la convivencia social, por un momento, se vieron convertidas en pedazos, la intromisión de personas que puso en un estado de vulnerabilidad no imaginable a toda la comunidad y con ello, un proceso que hemos construido hace cerca de tres lustros, en donde hemos aprendido a cuidarnos a nosotros mismos y a cuidar lo más valioso, la vida y nuestro territorio, pero que con ello nos hizo fortalecernos y unificarnos aún más como una comunidad que siente el calor por su territorio y sus comuneros.

Como autoridades, hicimos de lado las ocupaciones ordinarias para dedicarnos de tiempo completo a las labores de seguridad comunal, en efecto, este no fue un hecho aislado, sino producto de una oleada de violencia que carcome y desdibuja a muchas regiones de nuestro Estado y del país, y Cherán, pese a su fortaleza organizativa quedo, por un instante, expuesto a la delincuencia. No obstante, al escenario gris, un ¡ya basta! volvió a escucharse para saber que no estamos dispuestos a ceder ante las circunstancias adversas y de ningún grupo delincuencial que ostente irrumpir la paz integral de la comunidad.

En el enfrentamiento cayó abatido Francisco, un integrante de la Ronda Comunitaria y un compañero más resulto herido de gravedad, estos hechos lamentables laceran a un pueblo cuya valentía y unidad han sido una de las más grandes fortalezas. Pero también nos dan razones para seguir escribiendo esa misma historia que comenzamos hace más de 10 años, donde la organización vecinal, de barrios y las asambleas comunales son los espacios para la toma de decisiones.

Seguiremos trabajando con mucho entusiasmo y mayor perseverancia, porque nos mueve el compromiso que asumimos hace un año, pero también porque las condiciones actuales nos lo exigen y porque reconocemos que un Cherán distinto es posible, donde las niñas, niños, jóvenes y adultos podamos convivir en paz, transitar tranquilos por las calles y los caminos de los cerros e incluso más allá de las montañas.

El compromiso es de todas y todos, por eso hacemos presente el desafío de unir fuerzas para seguir construyendo el Cherán K'eri, el Cherán grande que anhelamos, y donde están los padres y madres de familia, como los grandes formadores de valores en el hogar, pero también caben todos los demás sectores, y más allá de las fronteras, nuestros paisanos quienes a diario trabajar por mejores condiciones de vida, para ellos y para quienes vivimos aquí.

Para terminar, invitamos a todas y todos a encender una luz de esperanza, y continuar con la activación de las fogatas hasta eternizar ese fuego indispensable de unidad, a seguir apostando a la custodia diaria de las barricadas y a asumir un papel responsable y cualitativamente distinto en todos los espacios de convivencia e interacción social y comunitaria.

# ESTRUCTURA DE GOBIERNO COMUNAL CHERAN K´ERI 2024-2027

## CONCEJO MAYOR

1. Fidel Ambrocio Sebastián
2. Genoveva Lemus Juárez
3. Joel Mateo Cortes
4. Ildefonso Sánchez Velázquez
5. María De La Luz Torres Tomás
6. Galdino Sosa Sosa
7. Francisco Rosas Tomás
8. María Guadalupe Ríos Amezcua
9. Melquiades Romero Huerta
10. Francisco Tapia Campanur
11. Fidela Duran Herrera
12. Cesar Montoya Hernández

## CONCEJO DE LOS BIENES COMUNALES

1. José Miguel Vargas Leyva
2. Miguel Ángel Juárez Medina
3. Pablo Fabián Huaroco
4. Héctor Tomás Fabián

## VIGILANCIA

1. Abraham Romero Gembe
2. Placido Enríquez Guerrero
3. David Mondragón Fabián
4. Melchor Ortiz Huerta

## VIVERO

1. Juan Carlos Pineda Campos

## CONCEJO COORDINADOR DE LOS BARRIOS

1. Francisco Lemus García
2. Santiago Guerrero Nuñez
3. Johovany Cruz Legorreta
4. Isabel Ortiz Campanur
5. Salvador Tomás Treviño
6. Anayeli Macías Castillo
7. Jesús Torres Guerrero
8. Baltazar Romero Rafael

## CONCEJO DE PROCURACIÓN, VIGILANCIA Y MEDIACIÓN DE JUSTICIA

1. Brenda Guadalupe Ortiz Flores
2. Artemio Bartolo Ambrocio
3. Juanita Santiago Juárez
4. Abel García Juárez
5. Gloria Angélica Gembe Valencia
6. Jaime Santaclara Pahuamba

## CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL

1. Lucio Alejandro Sebastián Pahuamba
2. Ulises Rivera Capiz
3. Trinidad Francisco Nuñez Romero
4. Ángel Chapina Carlos

## COMISIÓN DEL AGUA POTABLE

1. Dir. Brenda Socorro Uribe Talavera

## COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

2. Dir. José Domingo Guardián Robles

## CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES

1. Juan Raúl Leyva Ramos (Deportes)
2. Claudia Hurtado Fabián (Titular Salud)
   a. Comisión Salud
   Shirley Fabián Mendoza
3. Artemio Kurikavery Hurtado Jiménez (Cultura y Artesanías)
4. Vladimir Tehandón Huaroco (Educación y Arte Cultural)

## CONCEJO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y CULTURALES

1. Dónovan Amílcar Macías Hernández
2. Ramiro Jhonatan Leco Juárez

## CONCEJO DE LA MUJER

1. Ma. Silvia Capiz Hernández
2. Ma. Inés Herrera Romero
3. Alma Cecilia Macías Sánchez
4. Teresa Castillo Campos

## DIRECTORA DEL DIF

1. Alma Lucila Candelario Ceja

## COMISIÓN DE TESORERÍA

1. Jesús Alberto Toledo Rosas
2. Felipe De Jesús Pahuamba Valdéz
3. Esmeralda Parra Pérez
4. Ulises Sixtos Ambrocio

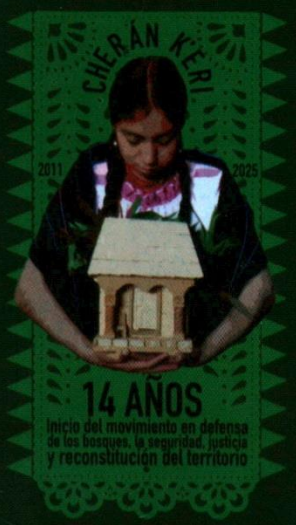
## CONCEJO DE JÓVENES

1. Blanca Esther Castillo Tehandón
2. Erandy Sarahi Alonzo Tomás

## AUXILIAR DE C. JÓVENES (RADIO FOGATA)

3. Agustín Fabián Rangel






# Primer informe de Gobierno Comunal 2024 - 2027

## Cherán K'eri

Por la Seguridad, Justicia y Reconstitución de Nuestro Territorio