

MUNICIPIO DE CHERAN
 ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO
 RAMO O DEPENDENCIA/PROGRAMA
 Unidad responsable: 03 - CONCEJO DE LOS ASUNTOS CIVILES
 AL TRIMESTRE 4 (OCTUBRE - DICIEMBRE DEL 2019)

| Código | Programa | Presupuesto de Egresos Aprobado | Ampliaciones/Reducciones | Presupuesto Vigente | Precompromisos | Presupuesto Vigente sin Precomprometer | Comprometido | Precompromiso sin Comprometer | Presupuesto Disponible para Comprometer | Devengado | Compromiso sin Devengar | Presupuesto Vigente sin Devengar | Ejercido | Devengado sin Ejercer | Pagado | Ejercido sin Pagar | Cuentas por Pagar (Deuda) |
|--------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---------------------|----------------|--|--------------|-------------------------------|---|--------------|-------------------------|----------------------------------|--------------|-----------------------|--------------|--------------------|---------------------------|
| 03 | EJERCICIO RESPONSABLE DE LAS F | \$1,377,135.84 | \$0.00 | \$1,377,135.84 | \$0.00 | \$1,377,135.84 | \$292,410.34 | \$0.00 | \$1,084,725.50 | \$292,410.34 | \$0.00 | \$1,084,725.50 | \$292,410.34 | \$0.00 | \$292,410.34 | \$0.00 | \$0.00 |
| | TOTAL | \$1,377,135.84 | \$0.00 | \$1,377,135.84 | \$0.00 | \$1,377,135.84 | \$292,410.34 | \$0.00 | \$1,084,725.50 | \$292,410.34 | \$0.00 | \$1,084,725.50 | \$292,410.34 | \$0.00 | \$292,410.34 | \$0.00 | \$0.00 |

ELABORÓ

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL ANEXO

| IDENTIFICADOR | DESCRIPCIÓN |
|---------------|---|
| (1) | Señalar el nombre del ente público. |
| (2) | Señalar el nombre de la Unidad Responsable que corresponda de acuerdo a su estructura administrativa autorizada. |
| (3) | Indicar el periodo a que corresponda ya sea trimestral o anual. |
| (4) | Señalar el código del programa de acuerdo a la estructura presupuestal autorizada. |
| (5) | Indicar el nombre del programa de acuerdo a la estructura presupuestal autorizada. |
| (6) | Señalar el monto de las asignaciones autorizadas en el presupuesto de egresos. |
| (7) | Reflejar el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas. |
| (8) | Señalar el importe que resulte de sumar y/o restar las ampliaciones o reducciones al Presupuesto Aprobado. |
| (9) | Señalar el importe de la autorización para gastar emitida por autoridad competente y que implica el inicio de un trámite para la adquisición de bienes o la contratación de obras y servicios (afectación preventiva en caso de ser aplicable). |
| (10) | Señalar el importe que resulte de restar al Presupuesto Precomprometido el Presupuesto Vigente |
| (11) | Señalar el monto de las aprobaciones de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras |
| (12) | Importe que resulte de restar al Presupuesto Precomprometido el Presupuesto Comprometido. |
| (13) | Señalar el importe que resulte de restar al Presupuesto Comprometido el Presupuesto Vigente. |
| (14) | Indicar el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros. |
| (15) | Señalar el importe que resulte de restar al Presupuesto Comprometido el Presupuesto Devengado. |
| (16) | Indicar el importe que resulte de restar al Presupuesto Vigente el Presupuesto Devengado. |
| (17) | Señalar el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes. |
| (18) | Señalar el importe que resulte de restar al Presupuesto Devengado el Presupuesto Ejercido. |
| (19) | Indicar el monto de la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago. |
| (20) | Señalar el importe que resulte de restar al Presupuesto Ejercido el Presupuesto Pagado. |
| (21) | Señalar el importe que resulte de restar al Presupuesto Devengado el Presupuesto Pagado. |
| (22) | Indicar el importe resultante de sumar las Unidades Responsables. |
| (23) | Anotar el nombre del Presidente Municipal y plasmar su firma. |
| (24) | Anotar el nombre del Síndico y plasmar su firma. |
| (25) | Anotar el nombre del Tesorero Municipal y plasmar su firma. |

(26)

Anotar el nombre del Contralor Municipal y plasmar su firma.